



# T.C. IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

2013 FAALİYET RAPORU





Millete gideceği yolu gösterirken dünyanın her türlü iliminden, keşiflerinden, gelişmelerden yararlanalım, ama unutmayalım ki, asıl temeli kendi içimizden çıkarmak zorundayız.

*K. Atatürk*

## İçindekiler

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	5
I. GENEL BİLGİLER.....	5
A - MİSYON VE VİZYON.....	5
B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	6
C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER .....	20
1-Fiziksel Yapı .....	21
2- Örgüt Yapısı.....	32
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	35
4- İnsan Kaynakları .....	40
5- Verilen Hizmetler.....	47
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	116
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	117
A- AMAÇLAR .....	117
B- HEDEFLER .....	118
AMAÇ 1: Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerini Arttırmak.....	118
AMAÇ 2: Eğitim Öğretimin Etkinliğini Ve Verimliliğini Arttırmak.....	118
AMAÇ 3: Üniversitenin Tanınırlığını Artırmak.....	118
AMAÇ 4: Sosyal ve Akademik Faaliyetleri Destekleyecek Ortamları Geliştirmek.....	119
AMAÇ 5: Üniversite-Sektör İşbirliğini Geliştirmek.....	119
AMAÇ 6: Üniversite -Toplum İlişkilerini Geliştirmek .....	119
AMAÇ 7: İğdir Üniversitesinin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek.....	120
AMAÇ 8: Teknolojik ve Fiziksel Yapıyı Geliştirmek.....	120
AMAÇ 9: Ulusal ve Uluslararası İşbirliğini Artırmak.....	120
C- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER .....	121
Temel Politikalar ve Öncelikler .....	121
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	122
A- MALİ BİLGİLER.....	122
1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	134
2- Mali Denetim Sonuçları.....	134
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	134
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	134
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	143
A- ÜSTÜNLÜKLER .....	143
B- ZAYIFLIKLAR .....	143
C- DEĞERLENDİRME.....	144
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	146
EKLER .....	146
Ek 1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı .....	147
Ek 2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı .....	148
Ek 3 Faaliyet Raporunda Kullanılan Tablo, Grafik ve Şekiller Listesi.....	149

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Eğitimin öneminin toplumlar nezdinde daha ön plana çıkmaya başladığı ve kültürel gelişimini sağlayan toplumların refah ve gelişmişlik düzeylerinin hızla arttığı bir dönemde Iğdır’da dinamik ve yeni bir değer olarak yükselmekte olan Üniversitemiz, 2008 yılında kurulmuştur.

Bilim ve teknolojinin her geçen gün hızla geliştiği modern toplumlarda üniversitelerin üstlenmiş oldukları görev ve sorumluluklar da aynı ölçüde artmaktadır. Üniversiteler artık sadece

bilginin üretildiği yerler olmaktan çıkmış aynı zamanda bilginin dağıtıldığı ve pazarlandığı merkez olma misyonunu da üstlenmiştir. Bu nedenle günümüzde bütün toplumların üniversitelerden eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri dışında ürettiği bilgiyi gerçek hayata indirgeyerek ondan pozitif geri dönüşüm alabilen farklı beklentileri de söz konusudur. Genç bir üniversite olmasına rağmen Iğdır Üniversitesi de kurulduğu tarihten itibaren bilgi toplumlarının gerektirdiği şekilde eğitim-öğretim kalitesiyle donanmış, evrensel değerlerle milli değerleri aynı potada eriterek günlük davranışlarına yansıtmış, toplumsal ve kültürel değerlere bağlı, sorgulayan, araştıran ve girişimci bir ruha sahip olan, hem kişisel hem de mesleki alt yapısını çağın gereklerine göre dizayn etmiş bireyleri yetiştirmeyi gaye edinmiştir. Bu anlamda Üniversitemiz hem fiziki şartları hem de eğitim-öğretim kadrosunu elinden geldiği kadar yeni dünyanın gereklerine göre şekillendirmeye çalışmaktadır.

Kamu mali sisteminin yapılandırılması çalışmalarını çerçevesinde 5018 Sayılı Kanun ile saydam ve hesap verilebilir bir kamu idaresi modellemesi çerçevesinde kamuoyuna faaliyetlerimiz hakkında bilgi vermek amacıyla “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” uyarınca hazırlanan Üniversitemiz “2013 Yılı İdare Faaliyet Raporu” nu kamuoyunun bilgisine saygıyla arz ederim.

*Prof. Dr. İbrahim Hakkı YILMAZ*  
*Rektör*

## I. GENEL BİLGİLER

### A - Misyon ve Vizyon

#### Misyon

---

Demokratik, şeffaf ve adaletli yönetim ekseninde eğitim-öğretim ve araştırmada evrensel ölçüt ve etik değerleri benimseyen, toplum yararı ve paydaş memnuniyetini ilke edin Iğdır Üniversitesi; uluslararası düzeyde bilimsel ve sanatsal rekabet içinde olan, eleştirel düşünebilen, mesleki yeterliğe sahip, yaşam boyu öğrenme felsefesiyle donatılmış, yeni bilgiler üreten, uygulayan ve yayan bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

#### Vizyon

---

Yenilikçi, uluslararası düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmada öncü; öğrenciler, araştırmacılar ve çalışanlar tarafından tercih edilen bir kurum olmaktır.

#### Temel Değerler

---

Iğdır Üniversitesi, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyetin devrimleri ışığında ülkesinin ve toplumunun, aklın ve bilimin yol göstericiliğinde çağdaş uygarlığın en üst düzeyine erişmesine hizmet etmeyi en temel değeri olarak Kabul etmiştir. Üniversitenin bütün faaliyetlerinde benimsediği anlayış şudur:

- ✓ Çağdaş bilim ve teknolojiye gelişmelere nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırmalar ile katkıda bulunmak.
- ✓ Bilim ve teknolojiye gelişmeleri güncellikle takip ederek ülkenin yükseköğretimine, toplumsal yaşamına, yönetimine, kalkınma ve gelişme dinamiklerine, hizmet ve üretim süreçlerine yansıtma.
- ✓ İnsan refahı ve mutluluğu ile doğaya ve çevreye duyarlılık anlayışıyla, ülkenin hızlı ve sürdürülebilir kalkınma çabalarını güçlendirmek.
- ✓ Başta genç nesiller olmak üzere her yaşta insanımıza eğitim-öğretimi, meslek edindirmeyi ve çalışmalarında verimliliği artırmak için bilimsel ve mesleki gelişme olanaklarını mümkün olan en etkili biçimde sunmak.
- ✓ Nitelikli ve özgün bilgi üretimi ile dağıtımını ve bilginin kullanılabilirlik sürecinde mükemmeliyet için sürekli çaba göstermek.



- ✓ Araştırmacılar ve bilim insanlarına özgür ve verimli çalışma ortamı sunarak bilimin gelişimine güç katmak.
- ✓ Bilimde ve yükseköğretimde gelişmiş ülkelerin oluşturduğu uluslararası platformlarda en saygın konumlarda bulunmak

## B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de Yükseköğretim, T.C. Anayasası’nın 130. ve 131. maddelerinde ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda düzenlenmiştir.

Anayasa’ya göre; yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları; üniversiteler üzerinde devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri; öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri; öğretim elemanı yetiştirme; üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri; yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar; devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler; disiplin ve ceza işleri, mali işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar; üniversitelerarası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi; öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji gereklerine göre yürütülmesi; Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere devletin sağladığı mali kaynakların kullanılması; kanunla düzenlenir.

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında üniversitemizin amaç ve ilkeleri 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nun 4. ve 5. maddelerinde açıkça belirtilmiştir. Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı kanunun 12. maddesinde tarif edilmiştir. İlgili madde gereğince; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda amaç ve ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- ✓ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- ✓ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

- ✓ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ✓ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımın modernleşmesini ve eğitilmesini sağlamak,
- ✓ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesi ve gelişmesi ile ilgili sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle eğitim-öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ✓ Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemler almak,
- ✓ Bölgelerinde tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, bunları uygulamak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ✓ Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ✓ Yükseköğretim faaliyetlerinin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

## Üniversitemiz Organları

### Rektör

---

Devlet üniversitelerinde Rektör, profesör unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Görev süresi dolan rektörler aynı usülle seçilir. . Ancak rektörler iki dönemden fazla seçilemez. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlük seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde seçim 48 saat sonrasına ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi rektör olarak atanmak üzere

Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Rektör atanır. Rektör'ün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✓ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✓ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ✓ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

### **Rektör Yardımcıları**

---

Rektörün çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi Rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim



yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde Rektör tarafından 5 Rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, Rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır.

## Senato

### Kuruluş ve İşleyişi

---

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

### Görevleri

---

- ✓ Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:
- ✓ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## Üniversite Yönetim Kurulu

### Kuruluş ve İşleyişi

---

Üniversite yönetim kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

### Görevleri

---

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

### Genel Sekreterlik

---

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite İdari Teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreterin, Üniversite İdari Teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ✓ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,

- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- ✓ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ✓ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ✓ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

## Fakülte Organları

### Dekan

---

Fakülte ve birimlerin temsilcisi olan Dekan, Rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, Dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır. Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımızın ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

## Fakülte Kurulu

### Kuruluş ve İşleyişi

---

Fakülte kurulu, Dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç doçent'in kendi aralarından seçecekleri iki yardımcı doçent'in kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu genel gidişat itibarıyla her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırabilir.

### Görevleri

---

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini belirlemek,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## Fakülte Yönetim Kurulu

### Kuruluş ve İşleyişi

---

Fakülte yönetim kurulu, Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu, Dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurarak bunların görevlerini düzenler.

### Görevleri

---

Fakülte yönetim kurulu idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### İdari Teşkilatı ve Görevleri

---

- ✓ Fakülte İdari Teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile Genel Sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak Öğrenci İşleri, Personel, Kütüphane, Mali İşler Yayın ve Destek Hizmetleri birimlerinden oluşur.
- ✓ Bir fakültede 1. fıkra da belirtilen birimlerin kurulmasında ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

- ✓ Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

## Enstitüler

### Organları

---

- ✓ Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- ✓ Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Enstitü Müdürünün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlıklarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü düzeyinde yerine getirir.

- ✓ Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- ✓ Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- ✓ Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## Yüksekokullar

### Organları

---

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten yüksekokul müdürü tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlıklarda olduğu gibidir.



Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul düzeyinde yerine getirir.

- ✓ Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve yüksekokulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- ✓ Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- ✓ Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul düzeyinde yerine getirir.

### **Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri**

---

- ✓ Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak Öğrenci İşleri, Personel, Kütüphane, Mali İşler ve Destek Hizmetleri biriminden oluşur.
- ✓ Yüksekokulda, 1. fıkrada adı geçen birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- ✓ Yüksekokul sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

### **Bölüm**

---

Bir fakülte yada yüksekokulda, benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

### **Bölüm Başkanı**

---

Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten bölüm başkanı tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunmadığı süreler için öğretim üyelerinden herhangi birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılan bölüm başkanları kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim – öğretim faaliyetleri ve araştırmaları ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

## İdari Birimler

### Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

---

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- ✓ Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek ve uygulamak.
- ✓ İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek,
- ✓ İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hak edişlerini düzenlemek ve biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek,
- ✓ Bitmiş binaların bakım ve onarım işlerini denetlemek,
- ✓ Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek kampus yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
- ✓ Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
- ✓ Üniversitenin telefon santralinin ve telefon tesisatlarının bakım, onarım ve işletmesini yapmak
- ✓ Üniversitenin elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.

### Personel Daire Başkanlığı

---

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ İnsan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak.
- ✓ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleri yapmak,
- ✓ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimini programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

### Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

---

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin kayıt işlemlerini yapmak,
- ✓ Öğrenci kimliği düzenlemek,
- ✓ Otomasyon sistemine gerekli verileri girmek,
- ✓ Açılan dersleri alan öğrencilerin listesini oluşturmak ve internet üzerinde öğretim elemanlarına sunmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının sınav sonrası verdiği notları otomasyon sistemine aktarmak,
- ✓ Her yarıyıl itibariyle mezun olacak öğrencilerin mezuniyet işlemlerini yürütmek,
- ✓ Kayıt sildiren ve silecek duruma gelen öğrencilerin işlemlerini yapmak,
- ✓ Mezunlara diploma hazırlamak,
- ✓ Öğrenci belgesi vermek,
- ✓ Transkript düzenlemek,
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

### Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

---

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işlemleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin, spor etkinlikleri, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

### Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

---

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ Kütüphane kaynak ve hizmetlerini teknolojik gelişmelere ve yeniliklere uygun olarak düzenlemek,
- ✓ Basılı-yazılı, görsel-işitsel her türlü yayınların hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,

- ✓ Kütüphane personelinin hizmetiçi eğitimini sürekli olarak sağlamak, kütüphane çalışmaları hakkında ilgililere rapor sunmak, kalite kayıtlarını tutmak ve değerlendirme notlarını yazmak,
- ✓ Her düzeydeki kullanıcıya kurum içinde ve kurum dışında hizmet vermek, diğer üniversite kütüphaneleri ve kurumlarla işbirliği yaparak gelişmeleri takip etmek ve kütüphane kullanıcılarını bu bilgidan yararlandırmak,
- ✓ Okuyucunun araştırmalarına kolaylık sağlayacak uygun ortamlar hazırlamak, mevcut ve güncel bilgi kaynaklarından en iyi şekilde yararlanılmasını sağlamak,
- ✓ Kütüphane ile ilgili ödemeleri takip etmek ve kütüphanenin bütçesini hazırlamak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

---

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim-öğretim ve araştırmalara destek vermek,
- ✓ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

### **Hukuk Müşavirliği**

---

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- ✓ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- ✓ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

---

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- ✓ Üniversitemizin tüm birimleri için gerekli araç-gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım-onarım, güvenlik ve taşıma hizmetlerini yürütmek,

## Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yapmak,
- ✓ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve becerileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- ✓ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- ✓ İdare kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- ✓ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
  - ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
  - ✓ İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
  - ✓ Harcama birimleri tarafından hazırlanan, birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
  - ✓ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
  - ✓ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
  - ✓ İdarenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

- ✓ Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- ✓ On mali kontrol faaliyetlerini yürütmek,
- ✓ İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlerinin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- ✓ 10.02.2011 tarih ve 27842 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2011/1 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile Devlet Teşkilatı Veri Tabanı veri girişi işlemlerini yapmak,
- ✓ Üst Yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **C - İdareye İlişkin Bilgiler**

---

2008 yılında kurulan üniversitemiz, yeterli bilgiye sahip, etik değerlere bağlı, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, akılcı, yaratıcı, üretken ve dünyadaki gelişmeleri izleyebilen, ulusal ve evrensel sorunları saptayarak çözüm üretebilen, Atatürk ilkelerine bağlı araştırmacı ve mezunlar yetiştirmek misyonuyla kurulmuş olan Iğdır Üniversitesi; görev ve sorumluluklarının bilincinde, yurtiçi ve yurtdışında bilgi üretme, yayma ve insanlığın sorunlarına çözümler bulma çabası içinde Iğdır'da Üniversite-Halk kaynaşmasını sağlamak üzere faaliyetler yapmaktadır. Üniversitemiz 3751 öğrencisi ve 436 personeliyle Iğdır'ın ekonomik yapısında önemli bir rolü bulunmaktadır.



## 1-Fiziksel Yapı

### ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI

#### Rektörlük

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Rektörlük Binası Yapım işi 17 Mayıs 2011 tarihinde başlamış ve 25 Temmuz 2013 tarihinde % 100 oranında tamamlanmıştır.



#### SUVEREN KAMPÜSÜ

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Suveren Kampüs Alanı Alt Yapı Yapım İşleri Temmuz 2011 tarihinde başlanmış olup Kasım 2014 de bitirilmesi planlanmaktadır. .



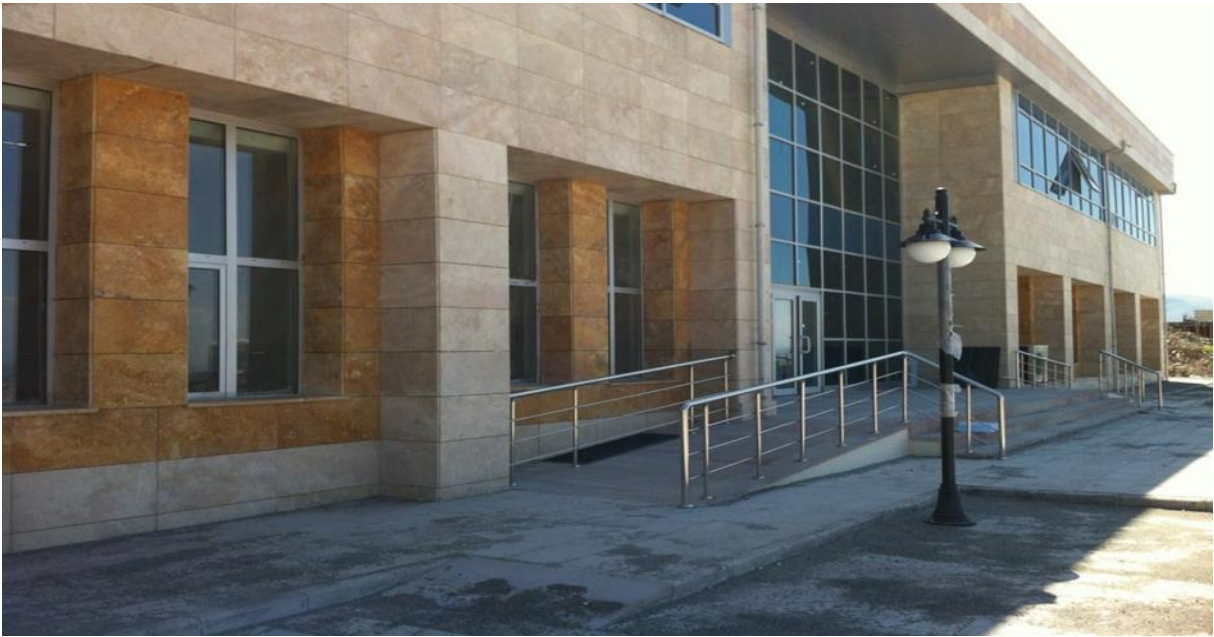
Proje kapsamında Üniversitemizin içme suyu, yangın hattı, kanalizasyon, su deposu, yollar ve çevre düzenlemesi gibi işler yaptırılmaktadır.



### **MERKEZİ LABORATUAR YAPIM İŞİ**

Yapı işleri Daire Başkanlığımız tarafından ihalesi yapılan Merkezi Laboratuvar yapım işine 21.09. 2011'de başlanmış ve 29.11.2013 tarihinde %100 olarak tamamlanmıştır. Altyapı işi tamamlandıktan sonar faaliyete geçmesi planlanmaktadır.





## KAPALI SPOR SALONU

---

İğdir Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Dairesi tarafından ihalesi yapılan Kapalı Spor Salonu Yapım işi 02.07.2012 tarihinde başlamıştır.



- Yapım işinin bitiş tarihi sözleşmesi gereği 10.09.2014 olarak belirlenmiştir. Yapım işi fiziki olarak %97 seviyesindedir. Kapalı spor salonumuz 1360 kişi kapasitelidir.



## ZİRAAT FAKÜLTESİ YAPIM İŞİ

İğdir Üniversitesi Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Ziraat Fakültesi yapım işi 18.04.2012 tarihinde başlamıştır. Yapım işinin bitiş tarihi yapılan sözleşmeye göre 27.06.2014 olarak belirlenmiştir. İşin fiili gerçekleşme oranı % 77 dir.





### **12 BLOK 96 DAİRE LOJMAN YAPIM İŞİ**

İğdir Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Dairesi tarafından ihalesi yapılan 96 Daire Lojman Yapım işi 14.05.2012 tarihinde başlamıştır. Yapım işinin bitiş tarihi sözleşmesi gereği 23.07.2014 olarak belirlenmiştir. İşin fiziki gerçekleşme oranı % 79 dur



## MERKEZİ DERSLİK

İğdir Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Dairesi tarafından ihalesi yapılan Merkezi Derslik Yapım işi 13.11.2012 tarihinde başlamıştır. Yapım işi devam etmektedir. Fiziksel gerçekleşme oranı %86 dir.





## REKTÖRLÜK KONUTU YAPIM İŞİ

İğdir Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Dairesi tarafından ihalesi yapılan Rektörlük Konutu yapım işi 13.06. 2013 tarihinde başlamıştır. Yapım işinin bitiş tarihi sözleşmesi gereği 17.07. 2014 olarak belirlenmiştir. İşin fiziki gerçekleşme oranı % 48 dir.



### **SUVEREN VE KARAAĞAÇ KAMPÜS ALANI ÇEVRE DUVARLARI İLE GİRİŞ TAKLARI YAPIM İŞİ**

İğdir Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Suveren ve Karaağaç Kampüs Alanı Çevre Duvarları ile Giriş Takları Yapım İşİ 29.08.2013 tarihinde başlamıştır. Yapım işinin bitiş tarihi sözleşmesi gereği 10.01.2015 olarak belirlenmiştir. İşin fiziki gerçekleşme oranı %18' dir.





**TAŞINMAZLARIN MÜLKİYET DURUMU**

Üniversitemiz taşınmazlarının mülkiyet durumunu gösteren tablo aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 1 - Iğdır Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı (Açık Alanlar Toplamı)**

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m <sup>2</sup> )		Toplam (m <sup>2</sup> )	Açıklama
	Üniversite	Hazine/Diğer		
Rektörlük Binası	0	2.100	2.100	Iğdır Belediyesi tarafından tahsis edilmiştir.
Ziraat Fakültesi – İlahiyat Fakültesi – Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binası	0	10.454	10.454	Iğdır İl Sağlık Müdürlüğü tarafından tahsis edilmiştir.
Merkezi Derslikler ve Konferans Salonu	0	8.500	8.500	Üniversitemize ait taşınmazdır
Iğdır Meslek Yüksekokulu Binası	0	17.500	17.500	Iğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Tahsis edilmiştir.
Yeni Kampus Alanı	2.959.198	0	2.959.198	Üniversitemize ait taşınmazdır
Konukevi	0	4.800	4.800	Üniversitemize ait taşınmazdır
TOPLAM	2.959.198	43.354	3.002.552	Üniversitemizin toplam alan miktarı ( m <sup>2</sup> )

Tablo 1’de de görüldüğü üzere üniversitemiz diğer kamu idareleri tarafından tahsis edilmiş olan taşınmaz üzerinde hizmet vermeye devam etmektedir. Hazinesinin tahsis ettiği yeni yerleşke alanı Iğdır Üniversitesi Merkezi Derslikler ve Sosyal Tesisler 2012 yılı itibariyle hizmete başlamıştır. Iğdır üniversitesi 2013 yılında bu taşınmazlarda faaliyetlerini sürdürmüştür.2014 yılının haziran ayında ise üniversitemizin yeni yerleşkesi olan Suveren kampüs alanında faaliyetine devam etmesi planlanmaktadır.

Tablo 2 - İğdir Üniversitesi Taşınmaz Alanlar

Yer Adı	Toplam Açık Alan
Melekli Araştırma Merkezi	Yaklaşık 130 dönüm alan
Suveren Kampüs Alanı	Yaklaşık 1800 dönüm (Rezerve Alan)

Derslikler	Adedi	Alan (m2)
Merkezi Derslik	25	1770
İğdir (Yancar İş Merkezi )	8	344
İğdir MYO (Ana Bina)	10	825

Konferan Salonu	Kişi	Alanı (m2)
Karaağaç Kampüs Konferans Salonu	270	300

Sosyal Tesisler	Adedi	Toplam Alan(m2)
Misafir Odası	44	856

Üniversitemiz yeni kurulan bir kurum olduğundan akedemik faaliyetlerini farklı taşınmazlarda sürdürmektedir.Yeni yerleşkemiz olan Suveren kampüs alanına geçtiğimizde akedemik faaliyetler bir arada yürütülme imkanı bulunacaktır.

Tablo 3 - Yemekhaneler

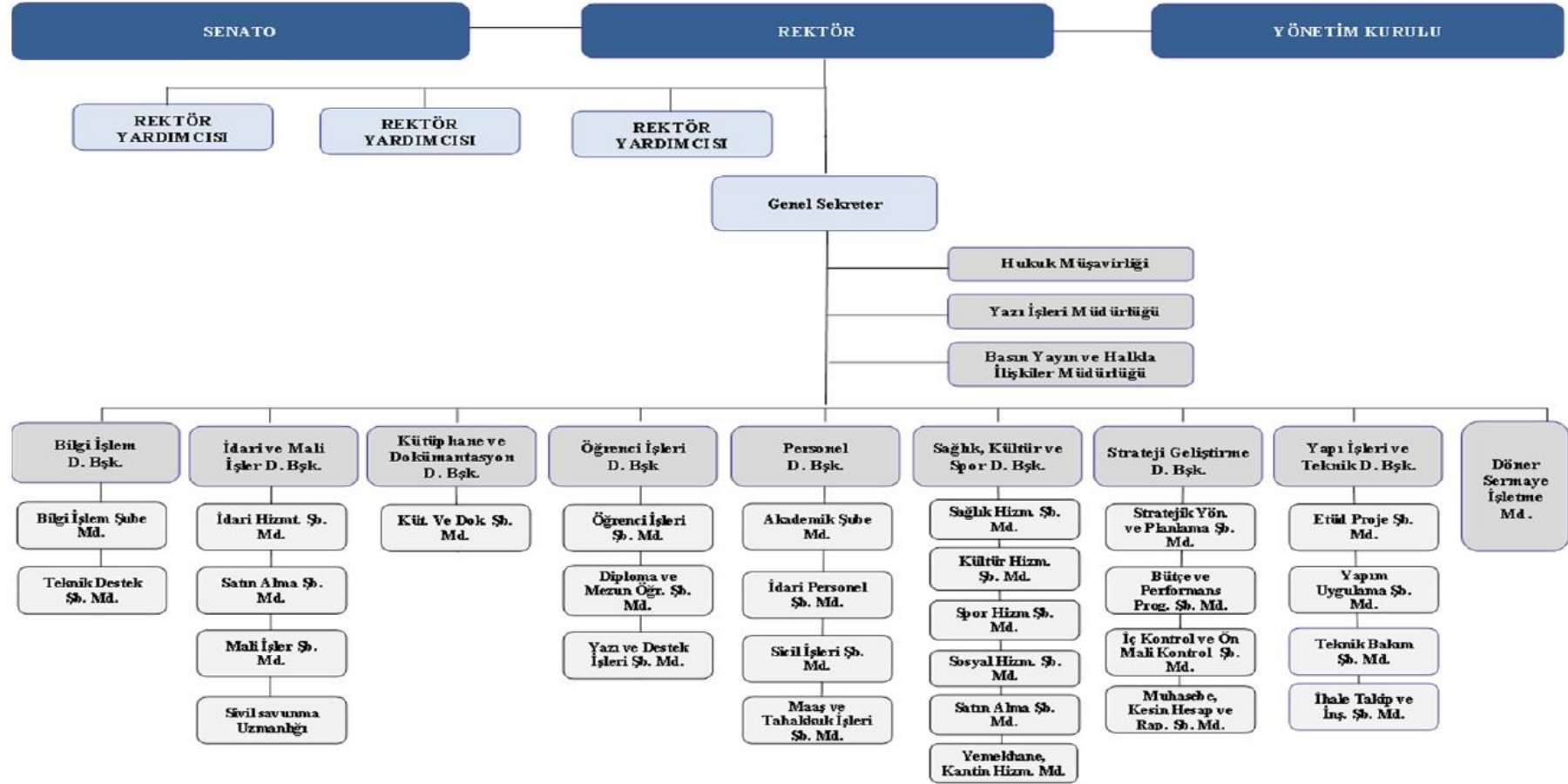
Cins	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	3	540	300
Personel Yemekhanesi	1	80	40
Kantin	4	300	500
<b>Toplam</b>	<b>8</b>	<b>920</b>	<b>840</b>

## 2- Örgüt Yapısı

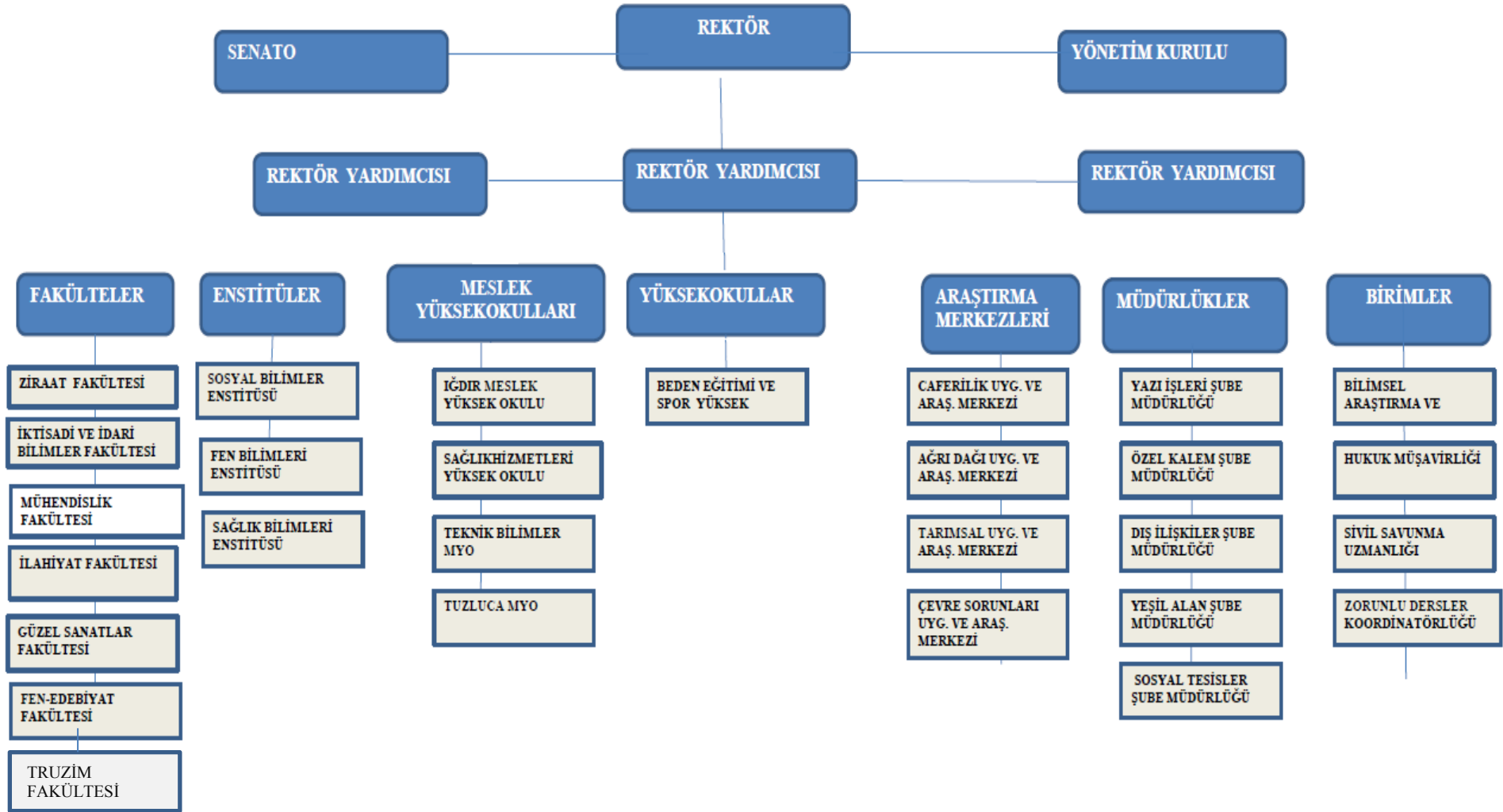
Tablo 4 – Üniversitenin Organları

<b>ÜNİVERSİTE ORGANLARI</b>	
<b>REKTÖR</b>	
<b>PROF.DR.İBRAHİM HAKKI YILMAZ</b>	
<b>SENATO ÜYELERİ</b>	
Rektör	Prof.Dr.İ.Hakkı YILMAZ
İlahiyat Fakültesi	Prof.Dr.Sadi ŞEREN
Fen Edebiyat Fakültesi	Prof.Dr. Selim BAŞAR
Mühendislik Fakültesi	Prof.Dr.Hasan BAL
Ziraat Fakültesi	Prof.Dr.İ.Ethem GÜLER
Güzel Sanatlar Fakültesi	Prof.Dr.Şükrü İsmail İPEK
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Prof.Dr. Selim BAŞAR
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Doç.Dr.Bilal KESKİN
Fen Bilimleri Enstitüsü	Doç.Dr.Bünyamin YILDIRIM
Ziraat Fakültesi	Yard.Doç.Dr.Sefa ALTIKAT
Fen Edebiyat Fakültesi	Yard.Doç.Dr.Cengiz ATLI
İlahiyat Fakültesi	Yard.Doç.Dr.Zeki TAN
Mühendislik Fakültesi	Yard.Doç.Dr.Önder YILDIZ
İğdır Teknik Meslek Yüksekokulu	Yard.Doç.Dr.Sefa ALTIKAT
İğdır MYO	Yard.Doç.Dr.Tuncay KAYA
Sağlık Hizmetleri MYO	Yard.Doç.Dr.Ösmetullah ARVAS
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Yard.Doç.Dr.Fatih ÖZKAN
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Yard.Doç.Dr.Tamer ERYİĞİT
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yard.Doç.Dr.Serkan GÜNÜ
Tuzluca Meslek Yüksekokulu	Ögrt.Gör.Fikret TÜRKAN
Genel Sekreter V.	Doç.Dr.Bilal KESKİN
<b>YÖNETİM KURULU ÜYELERİ</b>	
Rektör	Prof.Dr.İ.Hakkı YILMAZ
İlahiyat Fakültesi	Prof.Dr.Sadi ŞEREN
Fen Edebiyat Fakültesi	Prof.Dr. Selim BAŞAR
Mühendislik Fakültesi	Prof.Dr.Hasan BAL
Ziraat Fakültesi	Prof.Dr.İ.Ethem GÜLER
Güzel Sanatlar Fakültesi	Prof.Dr.Şükrü İsmail İPEK
Genel Sekreter V.	Doç.Dr.Bilal KESKİN

Şekil 1- İğdir Üniversitesi İdari Teşkilat Şeması



Şekil 2- İğdir Üniversitesi Akademik Teşkilat Şeması

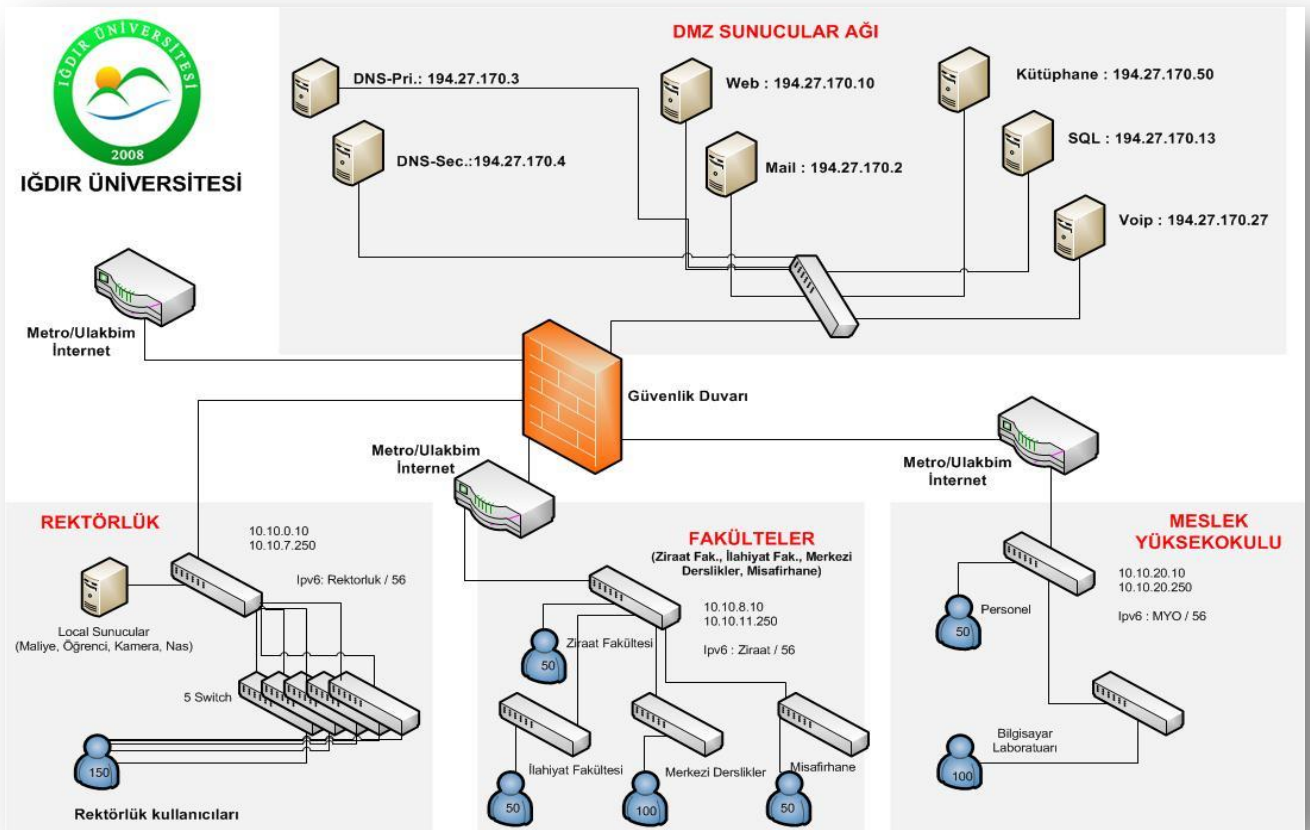




### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Gelişen ve değişen teknolojiyi yakından takip ederek Üniversitemiz bilgi işlem sistemini güncel halde tutmak amacıyla; tüm birimlerimizin ihtiyacı olan yazılımların temin edilerek 7/24 esasına göre hizmete sunulması ve ayakta durmalarının sağlanması Üniversitemizde yürütülen bilgi işlem faaliyetlerinin temel amacıdır. Bunun yanında; bilgisayar kurulumu, güncellenmesi, virüslerden korunma, ağ yapısı içinde oluşabilecek arızaların düzeltilmesi ve sistemin daha iyi hale gelmesi için gerekli analizlerin yapılması, üniversite içinde sistemin gerektirdiği yetkilendirmelerin yapılması, yazılım ve donanımların garanti süresi içinde ve dışında çalışır vaziyette tutulmasının sağlanması, kullanılmakta olan yazılımların server ortamında güvenliğinin sağlanması, vb. ihtiyaç duyulan tüm işlemler bilgi işlem faaliyetleri kapsamında yürütülmeye devam etmektedir.

Şekil 3 - Bilgi İşlem Şeması



Üniversitemizin toplam internet çıkış hızı 50 Mbps'dir. Bu bağlantı Türk Telekom aracılığı ile Metro Ethernet teknolojisi kullanılarak ULAKBİM tarafından sağlanmaktadır. Bu bağlantının büyük bir bölümü Rektörlük yerleşkesi tarafından kullanılmaktadır. Bunun yanında Iğdır MYO 15 Mbps'lik Metro Ethernet bağlantılarla Rektörlük Yerleşkesindeki merkezimize bağlıdır. Aynı şekilde Ziraat Fakültesi ve Merkezi Derslik Yerleşkeleri 20 Mbps'lik Metro ethernet hatlarla Rektörlük Yerleşkesi üzerinden toplam internet çıkışını paylaşmaktadırlar.

Şekil 4 – Üniversitemizin Sayfa Tasarımı

The screenshot shows the homepage of Iğdır University. The header is blue and contains the university logo, the name 'T.C. İĞDIR ÜNİVERSİTESİ', and a navigation menu with items like 'Genel Bilgiler', 'Yönetim', 'Akademik Birimler', 'İdari Birimler', 'Öğrenciler', 'Projeler', 'Etkinlikler', and 'İletişim'. Below the header is a large image of a student in a white lab coat looking through a microscope. The main content area is a grid of blue buttons for various services: 'Öğrenci Bilgi Sistemi', 'Bilgi Edinme', 'Telefon Rehberi', 'Basından', 'e-Posta', 'Fotografılar', 'Belgeler / Formlar', 'Etkinlikler', 'Duyurular', 'Uygulama Otel', 'Arıza Bildirim / Takip', and 'Yönetim Sistemi'. At the bottom, there are logos for 'TANITIM FİLMİ', 'GAZETESİ', 'FBED JIST', 'SBD', and 'İFDER'.

## ÜNİVERSİTEMİZİN BİLİŞİM ALANINDAKİ FAALİYETLERİ VE PROJELERİ

- Üniversitemizde kullanılmakta olan Antikor sisteminin maliyetli olması nedeniyle alternatif ve ücretsiz güvenlik sistemi altyapısı çalışmalarına başlandı.
- Fen – Edebiyat Fakültesi – Rektörlük arasında internet ve veri iletişimi esnasında karşılaşılan sorunlara çözüm üretildi.

- Üniversitemiz internet hızının artırılma çalışmalarına başlandı. Bu bağlamda Ulakbim ile görüşmelere başlandı.
- Tüm binalar dolaşılıp akademik ve idari personelden herhangi bir internet ve telefon arızasının olup olmadığı sorularak tespit edildi. İmkân dâhilindekiler çözüldü, kimi sorunlar parça arızası sebebiyle beklemeye alındı.
- Merkezi Derslik binasındaki sistem odasına ve Rektörlük binasına server kurularak VLAN'ların merkeze taşınması sağlandı.



- Yazılım ihalesi sonucunda Üniversitemize alınan 300 adet Office 2010, 100 adet SPSS akademik ve idari personellerin bilgisayarlarına kuruldu.
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde kullanılmak üzere EKAP lisans yazılımı sunucusu kuruldu.
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca kullanılmak üzere yemek kartı raporlama sunucusu kuruldu.



- Yedekleme yazılımı kurularak sistemlerin periyodik olarak yedeklenmesi sağlandı.
- Kurum içinde yer veya oda değiştiren personellerin telefon ve internet ihtiyacı giderildi.
- Web Sitesinde muhtelif (Sosyal Bilimler, Konukevi vb.) güncellemeler yapıldı.
- Web Sitemizde yer alan arıza takip modülümüz üzerinden bildirilen 441 arıza kaydı alındı. 1 arıza bekleme durumunda. 440 arıza giderildi.
- 12 adet Access Point takıldı. Güçlendiriciler eklendi.
- Merkezi Derslik Sınıflarındaki Projeksiyon perdeleri manuel kullanıma çevrildi.
- Merkezi Derslik Sınıflarındaki tüm Projeksiyon kabloları değiştirildi.
- Konferans Salonuna Hareketli kamera takılarak TV yayını yapılabilir durumda teslim edildi.

- Konukevindeki arızalı kamera kabloları değiştirildi.
- Ziraat Fakültesi binasına kamera takıldı.
- Merkezi Derslikler bina girişindeki güvenlik kulübesine TV ekranı koyularak kamera görüntüleri buraya aktarıldı.
- SPSS yazılımı isteyen tüm akademik personellerimizin bilgisayarlarına kurulumu yapılarak SPSS lisans servera bağlandı.
- Web sitemizin ana duyuruları (229) ve haberleri (87) yayınlandı.
- ISPOT yayınları (15) güncellendi.
- Web sitesi yenileme çalışmaları devam etmektedir.
- Web sitesi basından köşesine 39 adet gazete haberi konuldu.
- Birimiz personelleri çeşitli eğitimlere gönderildi.
- Yeni öğrenci kayıtlarının yapılabilmesi için Merkezi Derslikte kayıt sistemi kuruldu ve gerekli destek verildi.
- Farklı lokasyonlarda çalışmayan kameralar değiştirildi ve görüş sıkıntısı yaşanan bazı yerlere yeni kameralar takıldı.
- Yetersiz kalan DVR kayıt cihazı arttırıldı ve yeni monitörlerle desteklendi.
- Suveren Kampüsünde kullanılması gereken cihazlar sistemimizle uyumlu hale getirildi.
- Yeni oluşturulan Teknik Bilimler MYO için Yancar binasında internet ve telefon altyapı çalışması yapıp, güncel hale getirildi.
- Üniversitemizde kullanılacak olan EBYS alımı için son aşamaya gelindi ve e-imzaların temini için sipariş verildi.
- Web sitesinin görünümü düzenlendi ve İngilizce bölümü tekrardan hazırlanarak yayınlandı.
- Sempozyum ve dergiler için çeşitli Web sayfaları eklendi, gerekli yönlendirmeler yapıldı.
- Web sitesi güncellemeleri için tüm birimlere yazı yazıldı ve güncellemeler devam etmektedir.
- Kurum içinde yer veya oda değiştiren personellerin telefon ve internet ihtiyacı giderildi.
- Yeni personeller için internet ve telefon hatları verildi.
- Yeni gelen akademik ve idari personellere internet ve telefon hattı çekildi.
- Ziraat ve İlahiyat Fakültesindeki Akademik ve İdari personellerin Bilgisayarların Farklı IP alma sorunu çözüme kavuşturuldu.

- Güncellenen Web sitesine Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, İFDER, Mevlana Modülü eklendi.
- Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli ailesine katılanların web sitesindeki gerekli kayıtları yapıldı.
- Yeni başlayan Akademik ve İdari personellere üniversitemiz mail adresi verildi.
- Üniversitemiz web sitesinde yer alan konukevi sayfası, Uygulama oteli olarak yeniden düzenlendi.
- Iğdır Meslek Yüksekokulu Yancar binasındaki internet arızası Rektörlük binasındaki antenler vasıtası ile giderildi.
- Birimimiz bünyesinde kullanılmak üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca ihale yolu ile malzeme alındı ve gerekli kayıt işlemleri yapıldı.
- Okul dönemi staj yapan öğrencilere gerekli pratik bilgiler verilip uygulamalar yaptırıldı dönem sonunda notları verildi.
- Basımı gerçekleştirilen yeni öğrenciler ve personellerin yemek kartı basımında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na destek verildi.
- Taşınır kayıt kontrol yetkilisi değişerek gerekli devir işlemleri yapıldı ve yılsonu işlemleri tamamlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirildi.
- Farklı lokasyonlarda çalışmayan kameralar değiştirildi ve görüş sıkıntısı yaşanan bazı yerlere yeni kameralar takılarak gece görüşleri çalışmayan kameralar için adaptörler uygun yerlere takılarak çalışması sağlandı.
- Konferans Salonunda eksik olan ve çalışmayan malzemeler tedarik edilerek restore edildi ve çalışır hale getirildi.
- Suveren Kampüsünde kullanılması gereken cihazlar sistemimizle uyumlu hale getirildi.
- Aküleri biten güç kaynaklarına yeni aküler temin edilerek tekrar çalışır hale getirildi ve bakımları yapıldı.
- Üniversitemizde kullanılacak olan EBYS için Java CADES uygulaması gerektiğinden ilgili yazışmalar yapıldı ve personellere gerekli eğitimler verildi.
- Web sitesinin görünümü düzenlendi ve İngilizce bölümü tekrardan hazırlanarak yayınlandı.
- Sempozyum ve dergiler için çeşitli Web sayfaları eklendi, gerekli yönlendirmeler yapıldı.

- Web sitesi güncellemeleri için tüm birimlere yazı yazıldı ve güncellemeler devam etmektedir.
- Kurum içinde yer veya oda değiştiren personellerin telefon ve internet ihtiyacı giderildi.
- Aktif hale getirilen konferans salonunda 15 etkinlik gerçekleştirildi.
- Yeni gelen akademik ve idari personellere internet ve telefon hattı çekildi.
- Ziraat ve İlahiyat Fakültesindeki Akademik ve İdari personellerin Bilgisayarların Farklı IP alma sorunu çözüme kavuşturuldu.
- Üniversitenin facebook ve twitter hesapları oluşturularak web sitesine eklendi.
- Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli ailesine katılanların web sitesindeki gerekli kayıtları yapıldı.
- Suveren Kampüs alanında yapımı devam eden Merkezi Derslik binasında internet ve telefon altyapısı için çalışma yapılıp teknik şartnameler çıkarılıp Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirildi.
- Okul dönemi staj yapan öğrenciler kabul edildi ve gerekli bilgiler verilerek çalışma ahlakı oluşturuldu.
- Basımı gerçekleştirilen yeni öğrenciler ve personellerin yemek kartı basımında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına destek verildi.

## **KÜTÜPHANE SİSTEMLERİ**

Üniversite kütüphaneleri başta olmak üzere kütüphanelerin hemen hepsinde kütüphane otomasyon yazılımları kullanılmaktadır. Bu sayede araştırmacılara daha kaliteli ve daha hızlı hizmet verilebilmektedir.

Kütüphanedeki kaynakların yönetimi ve en optimum şekilde paylaşımına imkan verir. Sistem içerisinde barkod kullanımı yayınların takibi açısından pratik bir çözümdür. Yayınlar üzerinde yapılan işlemlerde (ödünç verme/alma, süre uzatma vs.) insan faktöründen kaynaklanacak yavaşlık ve hatalar barkod kullanımıyla ortadan kalkmaktadır.

<b>Kitap Sayısı</b>	
<b>Toplam Basılı Kitap Sayısı (Tümü Bağış Koleksiyon)</b>	<b>2700</b>
<b>Basılı Periyodik Yayın Aboneliği</b>	<b>200</b>
<b>Üye Olunan Veri Tabanı Sayısı</b>	<b>7</b>
<b>Elektronik Dergi Sayısı (Başlık)- Ankos Dâhilinde</b>	<b>10000</b>

Elektronik Kitap Sayısı- Ankos Dahilinde	5000
Basılı/Elektronik Tez Sayısı (Basılı)	2000
DVD/VCD/CD	70

- **Kütüphanemizde Kullanılan Veri Tabanları**

1. Academic Search Complete (Tüm disiplinler)
2. Book Index with Reviews (BIR) (Kütüphanecilik, sağlama, danışma kaynağı)
3. Business Source Complete (İktisadi ve İdari Bilimler)
4. Computers & Applied Science Complete (Mühendislik, uygulamalı bilimler)
5. Dynamed (Tıp, hemşirelik, kanıta dayalı tıp)
6. Environment Complete (Çevre, çevre mühendisliği)
7. ERIC (Eğitim)
8. GreenFile (Çevre)
9. Health Source : Nursing / Academic Edition (Sağlık, tıp, hemşirelik)
10. History Reference Center (Tarih)
11. Humanities International Complete (Beşeri bilimler)
12. Legal Collection (Hukuk)
13. Library, Information Science & Technology Abstracts with Full Text (Kütüphanecilik)
14. Masterfile Premier (Sosyal Bilimler)
15. Medline (TIP)
16. Newspaper Source (Danışma kaynağı)
17. Professional Development Collection (Eğitim)
18. Psychology & Behavioral Sciences Collection (Psikoloji, psikiyatri)
19. Regional Business News (Ekonomi)



20. Religion and Philosophy Collection (Din, felsefe)

21. Serials Directory (Danışma kaynağı)

• **Satın alma yoluyla abone olunan veri tabanları**

1. ProQuest
2. Springer Link
3. American Chemical Society (ACS)
4. Cambridge Journals Online
5. JSTOR
6. Hiperkitap EbscoHOST Discovery Service

#### **4- İnsan Kaynakları**

---

İnsan kaynakları kavramı kurumsal hedeflere ulaşmada örgütlerin kullanmak zorunda oldukları temel kaynaklardan biri olan beşeri kaynağı ifade eder. Bu kavram, örgütün bünyesinde bulunan en üst yöneticiden en alt düzeydeki iş görenlere kadar tüm çalışanları kapsadığı gibi, örgütün dışında bulunan ve potansiyel olarak yararlanılabilecek işgücünü de içermektedir.

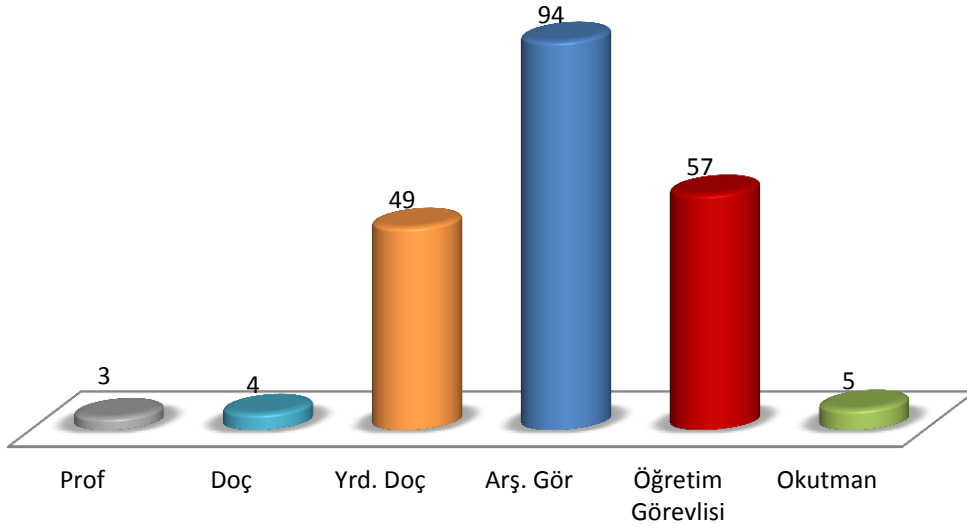
İnsan kaynaklarının kurumlar için ayrı bir yeri ve önemi vardır. Çünkü diğer kaynakları etkili bir şekilde kullanabilmek insan kaynaklarından istifadeye bağlıdır. Günümüzde her alanda hızlı bir değişim yaşanmaktadır. Bu değişim örgütlerin tüm kaynaklarını en üst düzeyde verimli kullanmasını zorunlu hale getirmiştir. Bu bağlamda, bir örgütün temel kaynaklardan biri olan ve diğer kaynakların verimlilik düzeyini etkileme özelliği olan insan kaynağının etkili ve verimli kullanılmasını zorunluluk haline gelmiştir. Örgütsel amaçları gerçekleştirmek ve tüm kaynakları etkili kullanmak için nitelikli insan kaynağına duyulan ihtiyaç her geçen gün artmaktadır. Çünkü örgütler amaçlarına çalışanlarıyla ulaşabilir.

#### **AKADEMİK PERSONEL**

---

Üniversitemiz akademik personelin unvanlarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Üniversitemizde toplam 220 akademik personel görev yapmaktadır.





**Grafik 1– Akademik Personel Ünvan Dağılımı**

Üniversitemizdeki akademik kadroların tablo olarak gösterimi aşağıdaki gibidir.

<b>ÜNİVERSİTEMİZİN AKADEMİK DAĞILIMI</b>	
<b>2013</b>	
Profesör	6
Doçent	4
Yardımcı Doçent	49
Öğretim Görevlisi	57
Okutman	5
Araştırma Görevlisi	94
Uzman	5
Çevirici	0
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	0
<b>TOPLAM</b>	<b>220</b>

Kadrolar	Kadroların Doluluk Oranına Göre		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	6	32	6	
Doçent	4	64	4	
Yrd. Doçent	49	65	49	
Öğretim Görevlisi	57	69	64	
Okutman	5	-	5	
Çevirici	-	-		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-		
Araştırma Görevlisi	94	53	94	
Uzman	-	-		
<b>Toplam</b>	<b>220</b>	<b>283</b>	<b>220</b>	

Üniversitemiz personelinin yaş ve akademik ünvanlarını gösteren tablo ve grafikler aşağıda sunulmuştur. Iğdır Üniversitesi'nde akademik personelin unvanlarına göre birimlerdeki dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 5- Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılım Tablosu**

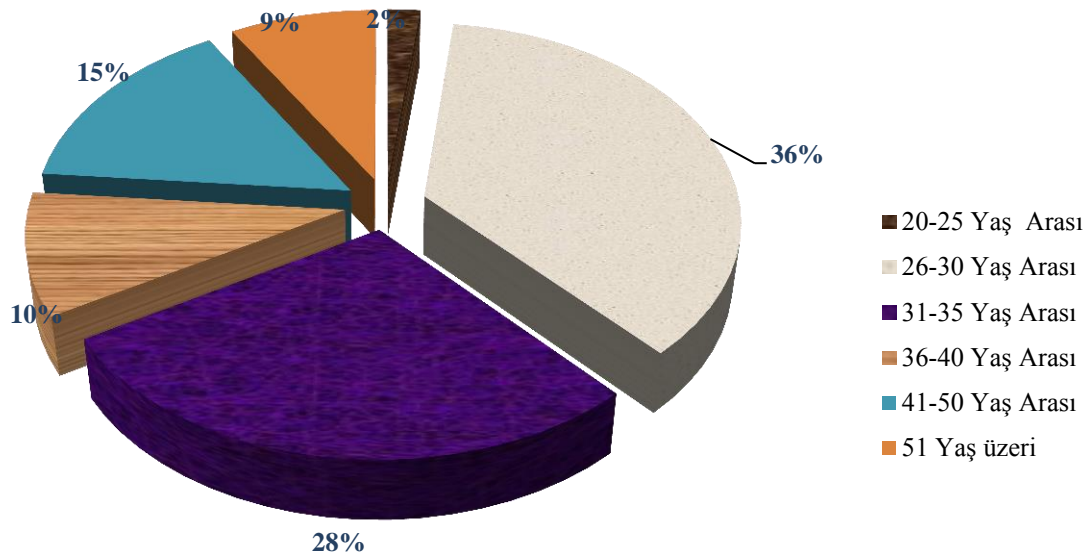
Birimler	Prof.	Doçent	Yrd.Doç.	Öğr. Görv	Okutman	Araş.G ö	TOPLAM
Rektörlük	1				5	5	11
Mühendislik Fakültesi	0		5	1		25	31
İlahiyat Fakültesi	2	0	14	10		13	39
Ziraat Fakültesi	2	4	26			18	50
Fen-Edebiyat Fakültesi			2	2		20	24
Teknik MYO				15			15
İktisadi ve İdari Bilim.	1		1			7	9
Iğdır MYO.				19			19
Sağlık Hizmetleri MYO.			1	17			18
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>48</b>	<b>57</b>	<b>5</b>	<b>81</b>	<b>220</b>

- Birimlerimizin eğitim durumlarına göre personel dağılımı aşağıdaki tabloda detaylı olarak göstermektedir.

Tablo 6 – İdari Personellerin Eğitim Durumlarının Birimlere Göre Dağılımı

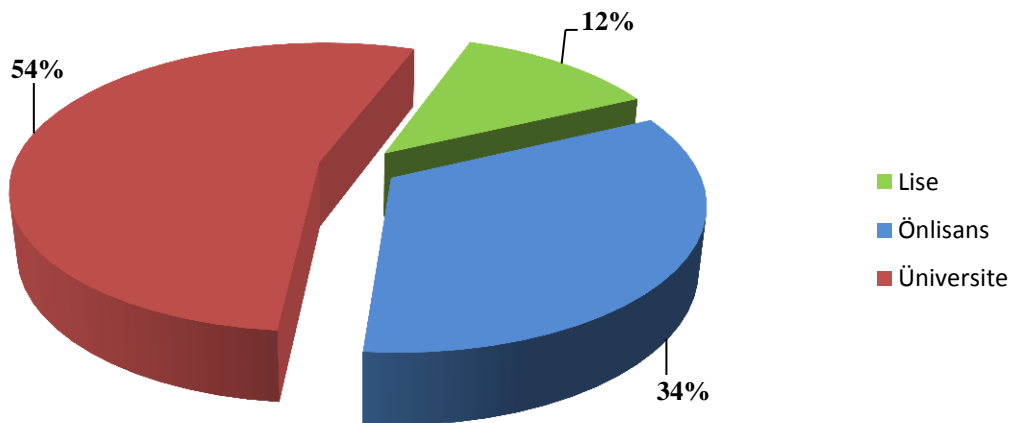
Birimler/Sınıfı	Lise	Önlisans	Lisans	Y.Lisans	TOPLAM
Genel Sekreterlik	1	7	7		15
Hukuk Müşavirliği			4		4
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		2	11		13
Personel Daire Başkanlığı		2	5	1	8
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	7	19	18		44
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			5		5
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı.		2	8		10
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	3	1	11	1	16
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	7	9	7		23
Kütüphane ve Döküman. Daire Başkanlığı		3	6		9
Sivil Savunma Uzmanlığı		1			1
Mühendislik Fakültesi	1	1	7	1	10
Ziraat Fakültesi	1	3	8		12
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi			2		2
İlahiyat Fakültesi	2	2	5		9
Güzel Sanatlar Fakültesi		1	1		2
Fen Edebiyat Fakültesi		3	1		4
Sosyal Bilimler Enstitüsü		2	2		4
Fen Bilimler Enstitüsü		1	3		4
Sağlık Bilimler Enstitüsü.	1		1		2
İğdir Meslek Yüksekokulu	1	2	2	2	7
Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu			1	1	2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2	3	4	1	10
<b>Toplam</b>	<b>26</b>	<b>70</b>	<b>113</b>	<b>7</b>	<b>216</b>

Akademik personelimizin yaş dağılımı aşağıdaki gibidir

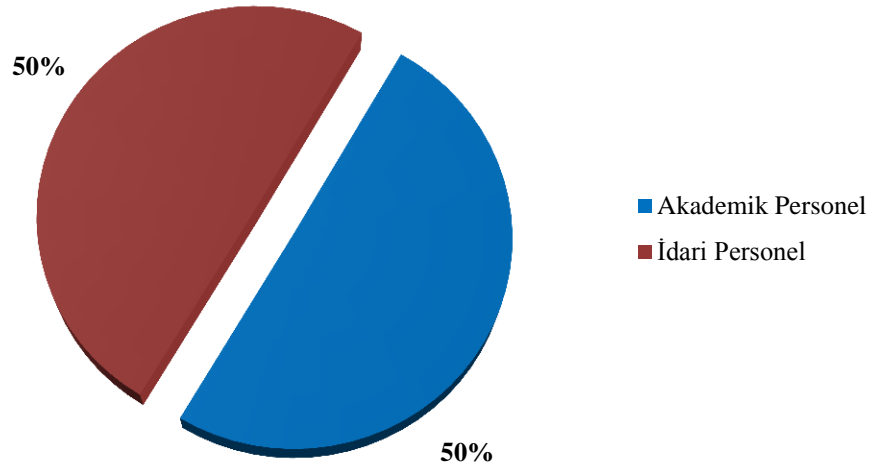


Grafik 2 – Akademik Personel Yaş Dağılımı

Üniversitemiz birimlerinde genel idari hizmetler, teknik hizmetler, yardımcı hizmetler ve sağlık hizmetleri grubunda çalışan 216 idari personelimiz bulunmaktadır.



Grafik 3 – İdari Personelin Eğitim Durumu ve Birimlere Göre Dağılımları Grafiği



**Grafik 4 - Personelimizin Akademik ve İdari Olarak Dağılımı**

Üniversite Personelinin %50 'ü idari personel, % 50'si akademik personeldir.

## 5- Verilen Hizmetler

### A-Eğitim Hizmetleri

Eğitim: bireyin yaşadığı toplum içinde değerini, yetenek, tutum ve değişik davranış biçimlerini geliştirdiği süreçlerin tümüdür. Eğitim: önceden saptanmış esaslara göre insanların davranışlarında belli gelişmeler sağlamaya yarayan planlı etkiler sürecidir.

İyi bir eğitim, hayat standardını yükseltir. Yükseköğretim: hayattaki çeşitli durumlar arasındaki gerçekleri, bağlantıları ve ilkeleri görmek ve anlamak becerisini kazandırır. İyi bir eğitim aynı zamanda kişide yeni ilgi alanlarının gelişmesine yardım ederek hayatı daha zevkli ve ilginç kılar.

Üniversitemiz Öğrencilerini; Atatürk inkılâpları ve ilkeleri doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan, toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu, Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren, Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş

bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bireyler olarak yetiştirme gayreti içindedir.

Verilen eğitimin temel amaçları ise İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek, Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak, Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

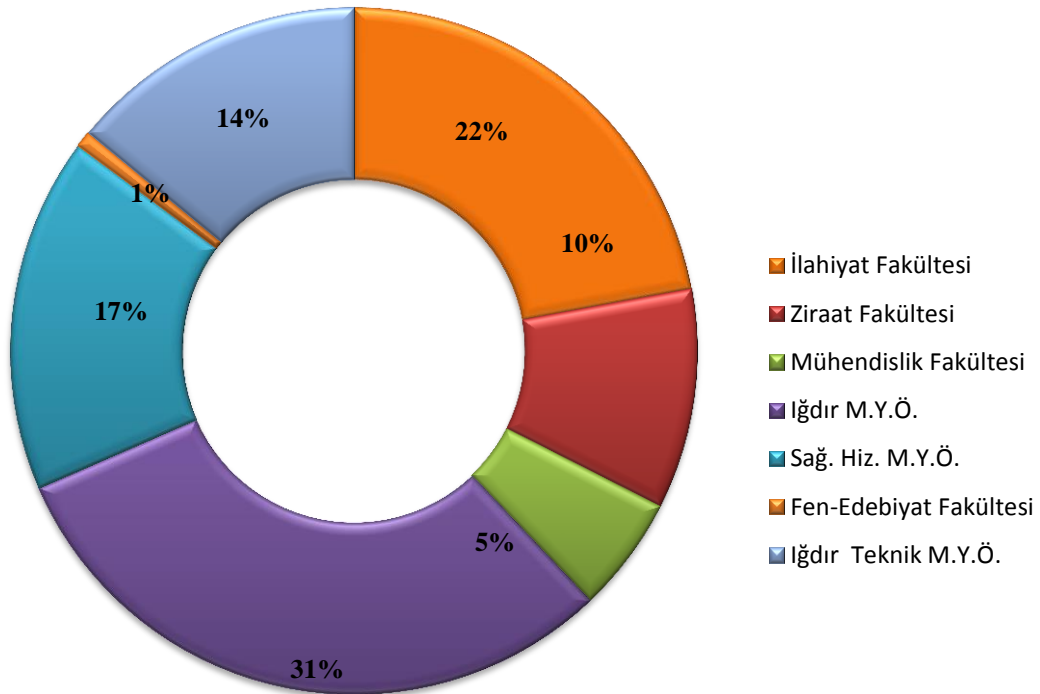
Üniversitemizde 2013 yılı sonu itibariyle öğretim yılında toplam 3751 öğrenci eğitim almaktadır.

**Tablo 7 - Üniversitemiz 2013 Yıl Sonu Öğrenci Sayıları**

<b>Öğrenci Sayıları</b>							
<b>Birimin Adı</b>	<b>I. Öğretim</b>			<b>II. Öğretim</b>			<b>Genel</b>
	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>Toplam</b>	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>Toplam</b>	<b>Toplam</b>
Ziraat Fakültesi	266	118	384				<b>384</b>
İlahiyat Fakültesi	246	178	424	215	178	393	<b>817</b>
İğdir M.Y. O	459	286	747	258	120	378	<b>1125</b>
Sağlık Hizmetleri M.Y. O	186	281	467	101	107	208	<b>675</b>
Mühendislik Fakültesi	82	53	135	43	24	67	<b>202</b>
Fen-Edebiyat Fakültesi	19	10	29				<b>29</b>
İğdir Teknik Bilimler MYO	291	91	382	125	12	137	<b>519</b>
<b>Toplam</b>	<b>1549</b>	<b>1017</b>	<b>2568</b>	<b>742</b>	<b>441</b>	<b>1183</b>	<b>3751</b>

Tablo 8 – 2013 Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

2013 Eğitim Öğretim yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	386	366	20	%95
Yüksekokullar	0	0	0	0
Meslek Yüksekokulları	995	819	176	%82
<b>Toplam</b>	<b>1381</b>	<b>1185</b>	<b>196</b>	<b>%89</b>



Grafik 5 - Üniversitemiz 2013 Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları Grafiği

Üniversitemizde 2013 yılında yüksek lisans programları aşağıdaki tabloda mevcuttur.

Tablo 9 – 2013 Öğretim Yılı Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Temel İslam	51	-	-	51

	Bilimleri				
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Felsefe ve Din Bilimleri	22	-	-	22
Fen Bilimleri Enstitüsü	Gıda Mühendisliği	16	-	-	16
Fen Bilimleri Enstitüsü	Tarla Bitkileri	36		-	36
Fen Bilimleri Enstitüsü	Tarım Ekonomisi	29			29
Fen Bilimleri Enstitüsü	Bitki Koruma	8			8
Fen Bilimleri Enstitüsü	ZooTekni	9			9
Fen Bilimleri Enstitüsü	Bahçe Bitkileri	12			12
Fen Bilimleri Enstitüsü	Torak Bilimi ve Bitki Besleme	4			4
<b>TOPLAM</b>		<b>187</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>187</b>

**Tablo 10 - Yatay Geçişle 2013 Eğitim- Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen ve Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayıları**

<b>Birimin Adı</b>	<b>Gelen</b>	<b>Giden</b>
Ziraat Fakültesi	-	12
İğdir Meslek Yüksekokulu	2	5
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	3
İlahiyat Fakültesi	-	2
Mühendislik Fakültesi	-	9
Fen bilimleri	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>32</b>



Tablo 11 - Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Birimler	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				MEZUN	TOPLAM
	Kendi İst.	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmama	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğr. Çıkarma		
Ziraat Fakültesi	6	-	-	-	9	22
İlahiyat Fakültesi	8	-	-	-	24	1
Mühendislik Fak.	1	-	-	-	-	1
Sağlık Hiz.M.Y.O	6	-	-	-	-	47
İğdir M.Y.O	53	-	-	-	361	506
Sosyal Bilimler	1	-	-	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>517</b>	<b>578</b>

## Fakülteler

### İlahiyat Fakültesi

#### Genel Bilgiler

İğdir Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, ülkemizde din bilimleri alanında yüksek öğretim veren ilahiyat fakültelerindendir. 2008 yılında açılan Fakültemiz Eğitim-Öğretime 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında başlamıştır. 5 yıllık bir fakülte olup eğitim-öğretim dili Türkçedir. Fakültemizde İslami bilimler ve din bilimleri alanında öğrencilere sahih dini bilgiyi kullanma metotları verilmesi amaçlanmaktadır. Alan uzmanı öğretim elemanları tarafından akademik düzeyde dersler verilmektedir. Fakültede tam gün eğitim-öğretim yapılmaktadır.

Fakültemiz Eğitim-Öğretim kadrosu, 2013 yılı itibariyle, 2 profesör, 14 yardımcı doçent, 10 öğretim görevlisi ve 13 Araştırma görevlisi olmak üzere toplam 39 öğretim elemanından oluşmaktadır.

İğdir Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, Temel İslam Bilimleri Bölümü, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü olmak üzere üç akademik bölümden oluşmaktadır. Bir ilahiyat öğrencisine gerekli olan bilgi ve donanıma sahip olarak öğrencilerimiz mezun olarak diploma alırlar.

## **Mezuniyet Sonrası İstihdam İmkânları**

---

Fakültemizden mezun olan öğrenciler, Diyanet İşleri Başkanlığı'nın merkez, taşra ve yurtdışı ve idari görevler teşkilatlarında müftü, müftü yardımcısı, vaiz, vaize, Kur'an Kursu öğreticisi, imam, müezzin; Milli Eğitim Bakanlığı bünyesindeki ilk ve orta dereceli okullarda Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi Öğretmeni ve Bakanlığın ilgili birimlerinde görev alabilmektedirler. Lisansüstü öğrenime devam etmeleri halinde öğrencilerimize İlahiyat Fakültelerinde ve Eğitim Fakültelerinin Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümlerinde öğretim elemanı olma kapısı da açıktır.

## **Vizyon**

---

Dinin evrensel ve özgün değerleri hakkında akademik ölçütlere uygun, toplumun ihtiyaçlarıyla uyumlu bilgi üreten, bu bilgileri bireyin ruh sağlığı ve toplumun huzuru için doğru ve etkin biçimde aktaran, tarihî ve kültürel kimliğimizin korunup geliştirilmesi doğrultusunda yayan, İslâmî değerlere ve çağın ihtiyaçlarına uygun biçimde yorumlayan gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde öncü ve nitelikli bir yüksek öğretim kurumu olmak.

## **Misyon**

---

Genelde din bilimleri ve kültürü, özelde İslâm bilimleri ve kültürü alanında ilmî esaslar, kültürel ihtiyaçlar ve uluslararası standartlar çerçevesinde araştırmalar yapmak ve yayınlamak; bu doğrultuda üstün nitelikli din bilimleri uzman ve araştırmacıları, din bilgisi öğretmenleri ve din görevlileri yetiştirmek.

Sosyal ve kültürel gelişmeleri göz önünde bulundurarak millî, dinî ve ahlâkî değerlerimizi koruyup geliştirmek suretiyle sosyal barışa ve toplumun maddî-manevî kalkınmasına katkıda bulunmaktadır.

## **Verilen Hizmetler**

---

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve incelemelerin yanında kamuya açık sosyal ve kültürel faaliyetlere (Sempozyum, Panel, Konferans v.b.) önem verilmektedir.

**1. Kurumca Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler Bildiriler, Seminerler, Paneller diğer Faaliyetler.**

**Tablo 12 – İlahiyat Fakültesi 2013 yılı Gerçekleşen Faaliyetler**

<b>Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı</b>	<b>Bilimsel Faaliyetin Konusu</b>	<b>Tarih</b>
OSMAN BİLGEN	Safvan Bin Muattal Ahlak Sempozyuma katılmak üzere. Adıyaman	14-18-Şubat-2013
HABİP DEMİR	Doktora tezleri ile araştırmalar yapmak üzere. İran	21- Ocak 2013
ADEM ERYİĞİT	Arapça Eğitim İçin Iastanbulda Araştırmalar yapmak üzere. İstanbul	24- Mart 2013
ŞAHİN AHMETOĞLU	Farklı Mezheplerle Birlikte Yaşama Kültürü adlı sempozyuma katılmak üzere. Ankara	15-19-Nisan-2013
ŞADİ EREN	Uluslararası hutbe-i şamiye sempozyuman katılmak üzere. Ankara-Diyarbakır, Hz. İnsan isimli konferans katılmak üzere, Manisa	12-14 Nisan 2013,16-17-Nisan-2013
OSMAN BİLGEN	Uluslararası Hacı Muhammed Lutfi(Alvarlı Efe) sempozyuma katılmak üzere. Erzurum	25-28- Nisan 2013
HABİP DEMİR	Doktora tezleri ile araştırmalar yapmak üzere. İran	15- Ağustos 2013 itibaren 1 yıl
ŞADİ EREN	Risale-i Nur Tecdit Sempozyumuna katılmak üzere. Şanlıurfa	9-14-Mayıs 2013
OSMAN BİLGEN	Uluslararası bedri ayni sempozyumuna II. hadis ihtisas toplantısına katılmak üzere.Gaziantep	25-28- Nisan 2013
ŞADİ EREN	Tefsir Koordinasyon Toplantısına Katılmak Üzere. Kahramanmaraş	16-20-Mayıs 2013

ZEKİ HALİS	Tefsir Koordinasyon Toplantısına Katılmak Üzere. Kahramanmaraş	16-20-Mayıs 2013
BAYRAM DEMİR	10. İslam Hukukçulari Koordinasyon Toplantisi.Samsun	17-19 Mayıs 2013
MÜRSEL ATA	XVIII. Kalam Ana Bilim Toplantilari Kalam İlmî halkın sorunları bağlamında Sempozyumuna Katılmak Üzere. İstanbul	23-26 Mayıs 2013
ALİ YILDIZ MUSAHAN	XVIII. Kalam Ana Bilim Toplantilari Kalam İlmî halkın sorunları bağlamında Sempozyumuna Katılmak Üzere. İstanbul	23-26 Mayıs 2013
ŞADİ EREN	Kürtler Uluslararası Sempozyumu. Bingöl	05-09 Eylül 2012
OSMAN BAYRAKTUTAN	Kur'an Kerim Okuma Ve Kiraat İlmî Anabilim Dalı Koordinasyon Toplantısı. Trabzon	14-17 Eylül 2012
ALİ YILDIZ MUSAHAN	Kırgızistan El Yazma Kütüphanelerive Medrese Konularında Bilimsel Araştırmalar.Kırgızistan	27.08.2012-Ağustos 13.09.2012 Eylül
NECMEDİN TURAN	39. Madde ile 6 ay süreyle Marmara Üniversitesine . İstanbul	25- Mart 2013
NECMEDİN ŞEKER	XX- Dekanlar toplatisı ilahiyat fakülteleri. Bingöl	25- Haziran 2013
ŞADİ EREN	Dekanlar Toplantısına katılmak üzere. Rize	4-11 Haziran 2013
NECMEDİN ŞEKER	Kayseride Bulunan İlahiyat Fakültelerinde araştırmalar yapmak üzere. Kayseri	24- Haziran 2013
OSMAN BİLGEN	I. Uluslararası Ahlat Avrasya Kültür Ve Sanat Sempozyumuna Katılmak Üzere. Bitlis	25-28- Eylül 2013
BEKİR KÖLE	I. Uluslararası Ahmet Ziyaüddin Sempozyumuna Katılmak Üzere. Gümüşhane	26-29- Eylül 2013

ŞADI EREN	Müfredat Programları İle İlgili Araştırma yapmak üzere. Ankara	15- Eylül 2013
ŞAHİN AHMETOĞLU	İslam mezhepleri tarihleri anabilim dalı IV. koordinasyon toplantısına katılmak üzere. Çorum	26-Eylül-2013
ALİ YILDIZ MUSAHAN	Erzurumda İlahiyat Fakültesi Müfredat Programları Toplantısına Katılmak Üzere. Erzurum	22 Kasım-2013
OSMAN BAYRAKTUTAN	Erzurumda İlahiyat Fakültesi Müfredat Programları Toplantısına Katılmak Üzere. Erzurum	22 Kasım-2013

Tablo-13 İlahiyat Fakültesi 2013 Bilimsel Faaliyet Sayıları

ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL TOPLANTI SAYISI	
Sempozyum ve Kongre	13
Konferans	2
Yurtiçi Panel	3
Yurtdışı Panel	
Eğitim Semineri	6
Tebliğ	5
Şura	-
Makale	-
Diğer Faaliyetler	14
<b>Toplam</b>	<b>43</b>

### Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	E.	K.
İlahiyat fakültesi	178	246	424	178	215	393	356	461

Tablo 14 - İlahiyat Fakültesi Öğrenci Sayıları



## Amaç ve Hedefler

### **Amaç 1: Dinamik, Yenilikçi, Girişimci ve İnsan Odaklı bir Fakülte Olmak.**

1. 2014 yılına kadar en az birkaç kez farklı anabilim dalıyla ilgili sempozyum veya panel düzenlenmesi,
2. Ulusal ve uluslararası dergilere ve kitaplara internetten erişimin sağlanması,
3. İlahiyat Fakültelerindeki anabilim dallarının kendi aralarında yapacakları istişare toplantılarına ev sahipliği yapılması,

### **Amaç 2: Fakültenin Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Geliştirmek.**

1. Fakülte dersliklerinin modern bilişim teknolojilerinin rahatça kullanılabileceği altyapıya sahip hale getirilmesi,
2. Hazırlık sınıfının oluşması durumunda yabancı dil laboratuvarının kurulması,
3. Her derslikte sabit birer bilgisayar, projektör ve tarayıcı gibi cihazların demirbaş olarak bulundurulması,
4. 2014 yılına kadar fakülte dersliklerinin modern bir fakülte havası oluşturacak tarzda daha rahat ve kullanışlı, öğrencileri yaş ve fiziksel durumlarına uygun sandalye ve masa gibi oturma düzenekleriyle donatılması,

### **Amaç 3: Nitelikli Elamanlar Yetiştirmek İçin Eğitimin Kalitesini Artırmak.**

1. Lisans eğitim-öğretim programlarının sürekli olarak gelişimlerinin sağlanması,
2. 2014 yılı sonuna kadar öğretim üyelerinin dersleriyle ilgili faaliyetlerini elektronik ortamda öğrencilerle paylaşımlarının sağlanması,
3. Ders içeriklerinin gelişen şartlara göre her yıl güncellenmesinin sağlanması,

4. Yeni gelişmeler doğrultusunda eğitim ve öğretim metotlarının geliştirilmesine çalışılması,
5. Öğrencilere anketler uygulayarak eğitim- öğretimdeki aksaklıklarının tespit edilip giderilmesi, başarılı yönlerin desteklenmesi,
6. Öğrenci ve öğretim elamanı iletişim ve etkileşimin artırılması,
7. Eğitim-öğretimin belirli aralıklarla ve paydaşların da katılımıyla değerlendirilmesi sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için mekanizma kurulması.

#### **Amaç 4: Bilimsel Araştırma ve Yayınları Desteklemek.**

---

1. 2014 yılına kadar her öğretim üyesinin hakemli bir dergide yılda en az 1-2 yayın yapmasının teşvik edilmesi,
2. Öğretim üyelerinin yurtiçi ve yurtdışı projelerde görev almasının desteklenmesi,
3. 2014 yılına kadar Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu kriterlere uygun bir fakülte dergisinin çıkarılmasına çalışılması,

#### **Amaç 5: Türkçenin İlim Dili Olarak Geliştirilmesini Esas Alırken, Yeterli Düzeyde Yabancı Dil Öğrenimini Sağlamak.**

---

1. Öğretim elemanlarını yabancı dil konusunda, kendilerini geliştirebilmeleri için yurtdışına gönderme imkânlarının oluşturulması,
2. Erasmus gibi uluslararası düzeyde öğretim elemanı ve öğrenci değişimine imkân tanıyan bir takım organizasyonlardan öncelikle yabancı dili zayıf öğretim elemanlarının istifade ettirilmesi,

#### **Amaç 6: Akademik Personele Yönelik Fizikî, Teknik ve Sosyal İmkânları Geliştirmek.**

---

1. Öğretim elemanlarının çalışma masası, koltuk, kütüphane gibi fiziki eksikliklerinin tamamlanması,
2. Bilgisayarı olmayan öğretim elemanlarına bilgisayar verilmesi,
3. Öğretim elemanlarının yemekhanelerinin öğrencilerin yemekhanelerinden ayrılması ve fiziksel imkânların iyileştirilmesi,
4. Yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen sempozyum vb. akademik toplantılara öğretim üyeleri nezdinde katılımlarının teşvik edilmesi, desteklenmesi,
5. Fakülte kütüphanesine Temel İslam Bilimleri ve İslam Sanatları ve Tarihi Bölümlerinin yanı sıra özellikle Felsefe ve Din Bilimleri Bölümüyle ilgili zengin bir içeriğin kazandırılması. Bu bağlamda sadece Türkçe kaynaklar değil, İngilizce ve Arapça gibi yabancı dillerdeki kaynakların da temin edilme yoluna gidilmesi,

#### **Amaç 7: Çalışanların İş Verimini ve Memnuniyetini Artırmak.**

---

1. Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik ve bağlılığını destekleyen olumlu bir kurumsal iklimin yaratılması,
2. Akademik ve idari personel çalışma mekanlarının fiziksel standartların geliştirilmesi,
3. Fakültede şeffaf ve çalışanların sorunlarına duyarlı yönetim yapısının geliştirilmesi,
4. İç paydaşların yönetime katkılarının ve katılımlarının artırılması,
5. Akademik ve idari personelin işe ve kuruma yönelik tutum ve düşüncelerini tespit etmeye yönelik “durum tespiti” çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve bunun sonucunda olumsuz etki yapan faktörlerin giderilmesi,

#### **Amaç 8: Öğrencilerin kişisel, sosyal ve akademik gelişimini desteklemek.**

---

1. Öğrencilerin akademik gelişimini sağlayacak öğrenme ortamlarının oluşturulması,
2. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerinin desteklenmesi,
3. Öğrencilerin aktif olarak katıldığı konferans, seminer, panel gibi etkinliklere önem verilmesi, desteklenmesi ve özendirilmesi,
4. Yeni gelen öğrencilerin fakülte ortamına uyumlarının kolaylaştırılması,
5. Yeni mezunlara lisansüstü eğitim programı ve iş başvurusu yapma, seçeneklerini değerlendirme ve karar verme sürecinde etkin destek sağlanması,
6. Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımının artırılması,
7. Dönem sonlarında fakülte öğrencilerinin derslerde ve ders dışı zamanlarında hazırladıkları, hat, ebru, minyatür ve resimlerini sergileyebilmeleri için imkân sağlanması,
8. Öğrencilerden gelecek olan talepler doğrultusunda fakültenin misyon ve vizyonuna uygun öğrenci kulüplerinin oluşturulması,
9. Verimli çalışma yöntemleri hakkında aktif bir tarzda uygulamalı bilgi ve rehberlik hizmetlerinin verilmesi,

### **Amaç 9: Öğrenci Kontenjanını Artırmak.**

1. İmkân ölçüsünce öğrenci kontenjanının artırılması,
2. Bölgesel yakınlığımız ve tarihsel bağlarımız olan Orta Asya Türk Cumhuriyetleri'nden öğrenci kabul edilmesi için çalışmaların yapılması,
3. Öğrenci sayısının artmasına paralel olarak öğretim elemanı ve araştırma görevlisi sayısının da artırılması.

**Amaç 10: Toplumsal hizmetleri geliştirmek.**

---

- Hedef 1: Toplumun öncelikli sorunlarına ilişkin araştırmaların teşvik edilmesi,
- Hedef 2: Toplumunu bilgilendirmek için konferans, panel gibi faaliyetlerin yapılması,

**Temel Politikalar ve Öncelikler:**

---

- a) Fakültenin amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde, öncelikle fiziki mekanın hizmetteki önemi dikkate alınarak hizmet binası, çevre düzenlemesi ve tatbikat camisiyle bütün alt yapısını tamamlamak,
- b) Akademik ve idari personel eksiğini tamamen gidermek,
- c) Kütüphane hizmetleri bakımından önde olan, görsel araç-gereçlerle desteklenmiş daha verimli bir eğitim teknolojisine sahip olmak,
- d) Lisansüstü eğitimde doktora programını başlatmak,
- e) Öğrencilerin mediko-sosyal (iaşe, dinlenme, spor vb.) hizmetlerinden en geniş şekilde yararlanmalarını sağlayacak alt yapının tamamlanması,
- f) Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer v.b. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş bir kitleye hitap edebilmek.

**Öneri ve Tedbirler**

---

- Eğitim-Öğretim ve yönetimdeki verimliliğin daha da üst seviyelere çıkarılabilmesi bakımından;
- a) Sınıflardaki modern sıra ve projeksiyon cihazı eksiklerinin tamamlanarak sistemin teknik yönden geliştirilmesi,
- b) Mevcut kütüphanenin, süreli ve süresiz yayınlar yönüyle daha da geliştirilmesi,
- c) Fakülte dergisi çıkarılarak bilimsel yayınların teşvik edilmesi,

d) Fakültenin ihtiyaç duyduğu branş ve alanlardaki idari ve akademik personel ihtiyacının karşılanması,

e) Mevcut kütüphanenin kitap giriş- çıkışını kontrol altına almak için elektronik güvenlik sisteminin kurulması.

## A-Mühendislik Fakültesi

### Vizyon

---

Fakültemiz çalıştığı ortamlarda bilimsel yöntemleri kullanan, güvenli, verimli ve başarılı eleman sağlamakla birlikte yeniliklere açık, yerel ve ulusal düzeyde karşılaşılan problemleri çözme niteliği gelişmiş ve girişimci mühendisleri yetiştirmeye yönelik hizmet vermeyi kendisine ilke edinmiştir.

### Misyon

---

Fakültemizde uygulanması öngörülen eğitim-öğretim planları, bilim ve teknolojideki mevcut gelişmeler izlenerek, öğrencilerimize temel mühendislik bilgilerinin verilmesinin yanı sıra, belli konularda uzmanlaşmaya yönelik eğitim imkânı da sağlayabilen bir fakülte olmaktır.

Mühendislik Fakültesi, 2008 yılında 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen Ek Madde 100' e göre Iğdır Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. Fakültede Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Makine Mühendisliği bölümleri açılmış olup Yüksek Öğretim Kurumu'nun genel olarak öngördüğü yeterli alt yapı sağlandıkça söz konusu bölümlere öğrenci alınacaktır.

Fakültemiz Gıda Mühendisliği Bölümüne 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde toplam 199 öğrenci bulunmaktadır. En büyük hedefimiz, çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek kaliteli bir eğitim, ulusal, bölgesel ve yerel sorunların çözümüne katkı sağlayacak araştırma projeleri ile ciddi bilimsel çalışmalar ve aktif bir kamu hizmeti sunarak gerek yurt içinde ve gerekse yurt



dışında itibar kazanmaktadır. Çok genç olan fakültemiz, bu hedefi gerçekleştirmek için kaliteli ve nitelikli akademik kadrolarını oluşturmaya başlamıştır

### Verilen Hizmetler

Tablo 15- Mühendislik Fakültesi Öğrenci Sayıları

Bölümün Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM	
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K
Gıda Mühendisliği	80	53	133	42	24	66	122	77
<b>TOPLAM</b>	80	53	133	42	24	66	122	77

### Akademik Yayınlar

1. <b>AKYÜZ,N. TARAKÇI, Z. YURT,B.</b> 2012. Geleneksel Türk Süt Ürünleri: Yoğurt Çökelekleri. 1. Uluslararası Iğdır Sempozyumu, 19-21 Nisan 2012, Iğdır / TÜRKİYE (Tam metin- sözlü sunum).
2. <b>AKYÜZ, N. CEYLAN,M.M., YURT, B. BAŞTÜRK, A.,</b> 2012. Hatay Yöresi Geleneksel Yemeği: Humus. III. Geleneksel Gıdalar Sempozyumu, 10-12 Mayıs 2012, s.77. Konya (Tam metin-Sözlü sunum).
3. <b>YURT, B. CEYLAN,M.M.</b> 2012. Balın Besin Değeri. 1. Turkish Congress. Expo and Workshops an Honey and Honeybee Products with International Participation, 22-26 February 2012,. P.86. Kayseri / TURKEY (Özet-poster sunum)
4. <b>TARAKÇI, Z. YURT,B., AKYÜZ,N.</b> 2012. Geleneksel Türk Süt Ürünleri: Yoğurt Çökelekleri. 1. Uluslararası Iğdır Sempozyumu, 19-21 Nisan 2012, Iğdır / TÜRKİYE (Tam metin- sözlü sunum)
5. <b>YURT,B. ÇAKIR, S. CEYLAN,M.M.</b> 2012. Yoğurt Çorbası. 1. Uluslararası Iğdır Sempozyumu, 19-21 Nisan 2012, Iğdır / TÜRKİYE (Tam metin- poster sunum)
6. <b>YURT,B. ÇAKIR, S. CEYLAN,M.M., BAŞTÜRK, A.</b> 2012. Iğdır Yöresi Geleneksel Tatlısı. III. Geleneksel Gıdalar Sempozyumu, 10-12 Mayıs 2012, s.256. Konya (Tam metin- Poster sunum).
7. <b>CEYLAN,M.M., YURT, B. BAŞTÜRK, A., AKYÜZ, N.</b> 2012. Hatay Yöresi Geleneksel Yemeği: Humus. III. Geleneksel Gıdalar Sempozyumu, 10-12 Mayıs 2012, s.77. Konya (Tam metin-Sözlü sunum).
8. <b>ÖNDÜL, E., YILDIZ, Ö.</b> 2012. Yöresel Bitlis Yemeği: Gebol. III. Geleneksel Gıdalar Sempozyumu, 10-12 Mayıs 2012, Konya. s. 291 (Özet-poster sunum).

## **Fakültenin Amaçları**

---

Mühendislik Fakültesine bağlı bölümlerin öğretim programlarını uluslararası akreditasyon kuruluşlarının öngördüğü ölçütler doğrultusunda hazırlanmaktadır. Her öğretim programında temel bilimler, genel mühendislik ve mesleğe özgü dersler yanında, sosyal bilimler ve güzel sanatlar ile ilgili derslerin verilmeside planlanmaktadır.

Mühendislik Fakültesi, bilgi ve teknoloji üretip uygulamaya aktaracak nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Böylece, ülkemizin gelişmesi için gerekli AR-GE (araştırma-geliştirme) ve ÜR-GE (üretim-geliştirme) konusunda destek sağlayacak çalışmalara öncelik verilmesi amaçlanmaktadır.

## **Fakültenin Temel Politikaları ve Öncelikleri:**

---

Üniversitemiz yerleşkesine paralel olarak fakültemizde bulunan bölümlerin ihtiyaç duyduğu çeşitli laboratuvarların oluşturulması en önemli öncelikler içerisinde girmektedir.

Ülkemiz ekonomisinin açısından teknolojinin geliştirilmesinin çok önemli olduğuna inandığımızdan, fakültemiz sanayi işbirliğini ön planda tutmayı kendisine ilke edinmiştir. Bu bağlamda öğrencilerini teknolojiyi transfer eden değil üreten mühendisler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

## **B-Ziraat Fakültesi**

### **Genel Bilgiler**

---

Kuruluş aşamasını gerçekleştirmiş olan fakültemiz, önemli bir tarımsal potansiyele sahip olan ancak henüz geleneksel üretim modellerinin ağırlıkta olduğu Iğdır yöresinde, arazi ıslahı, uygun sulama ve üretim modellerinin oluşturulması, etkin bitki koruma yöntemlerinin uygulanması, bitkisel ve hayvansal verimliliğin artırılması ve pazarlanması konularında öncü bir kurum olma misyonunu üstlenmiştir. Belirtilen hedeflere ulaşmada, bölge üniversiteleri ile işbirliği yoluna giderek bilgi ve teknoloji paylaşımını hızlandırmış bulunmaktadır.

Fiziksel altyapı, mali kaynaklar, uygulama alanları, idari ve akademik yapılanma, kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri için çok yönlü bir planlama içinde olan fakültemiz, hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

### Misyon

Uygulamalı ve çok yönlü bir eğitim modeli sayesinde çağdaş bilgi ve beceriyle donatılmış, mesleğinde yetkin, sorgulayan paylaşılan, çözüm üreten ve tarımsal dinamizmi güçlendirecek kapasitede ziraat mühendisleri yetiştirmek; yöntem ve öncelikleri saptayarak bunlara yönelik araştırmalar yapmak; ülke bilimine katkı sağlamak.

### Vizyon

Kaliteli eğitim öğretim sayesinde alanıyla ilgili sorunları ve çözüm yollarını bilen, üretim planlamasında ve uygulamasında öncü rol üstlenebilecek kapasitede meslek elemanı yetiştiren, araştırma faaliyetleri ve gerçekleştirdiği projelerle yöresel ve ülkesel çağdaş dinamiklerin oluşturulmasına üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınmış bir fakülte olmak.

### Akademik ve İdari Kadro

Fakültemizde 4 Profesör, biri yabancı uyruklu sözleşmeli Doçent olmak üzere 3 Doçent, 26 Yardımcı Doçent, 18 Araştırma Görevlisi ve toplam 53 öğretim elemanı bulunmaktadır. Fakültemiz 2013 yılı akademik personel sayısı 53, boş kadro sayısı 58 olup toplam doluluk oranı yaklaşık %47.8 civarındadır.

Tablo 16 - Ziraat Fakültesi 2013 Yılı Akademik Personel Sayısı

Kadrolar	Kadroların Doluluk Oranına Göre		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	4	10	x	
Doçent	3	25	x	
Yrd. Doçent	26	5	x	
Öğretim Görevlisi	-	11	x	
Okutman	-	-		

Çevirici	-	-		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-		
Araştırma Görevlisi	20	7	x	
Uzman	-	-		
<b>Toplam</b>	<b>53</b>	<b>58</b>		

Fakültemiz idari personel kadro sayısı 23, dolu kadro sayısı 12'dur.

**Tablo 17 - Ziraat Fakültesi 2013 Yılı İdari Personel Sayısı**

<b>Kadroların Doluluk Oranına Göre Personel Dağılımı</b>			
	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
<b>G.İ.H.</b>	12	11	<b>23</b>
<b>S.H.S.</b>	-	-	-
<b>T.H.S.</b>	-	-	-
<b>E.Ö.H.</b>	53	58	<b>111</b>
<b>A.H.S.</b>			
<b>D.H.S.</b>			
<b>Toplam</b>	<b>65</b>	<b>69</b>	<b>134</b>

## Öğrenci Sayıları

**Tablo 18- Ziraat Fakültesi 2013 Yılı Öğrenci Sayıları**

<b>Öğrenci Sayıları</b>								
<b>Bölüm Adı</b>	<b>I. Öğretim</b>			<b>II. Öğretim</b>			<b>TOPLAM</b>	
	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>Toplam</b>	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>Toplam</b>	<b>E</b>	<b>K</b>
Ziraat Mühendisliği	-	-	-	0	0	0	-	-
Tarla Bitkileri	49	18	67	0	0	0	49	18
Bahçe Bitkileri	45	12	57	0	0	0	45	12
Zootečni Bölümü	3	1	4	0	0	0	3	1
Tarım Ekonomisi	72	53	125	0	0	0	72	53
Bitki Koruma	99	34	133	0	0	0	99	34
<b>Toplam</b>	<b>269</b>	<b>118</b>	<b>387</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>268</b>	<b>118</b>

**Tablo 19- Ziraat Fakültesi Öğrenci Kontenjanı Doluluk Durumu Tablosu**

<b>Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı</b>				
<b>Birimin Adı</b>	<b>ÖSS Kontenjanı</b>	<b>Kayıt Olan</b>	<b>Doluluk Oranı (%)</b>	<b>Boş Kalan</b>
Ziraat Mühendisliği Bölümü	0	0	0	0
Tarla Bitkileri Bölümü	30	5	16	25

Bahçe Bitkileri Bölümü	30	6	20	24
Tarım Ekonomisi	36	36	100	0
Bitki Koruma	36	36	100	0

### Verilen Hizmetler

Fakülte bünyesinde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerin yanı sıra, Tarım İl Müdürlüğü tarafından hazırlanan çiftçi eğitim programlarına aktif katılım sağlanmıştır. Bu çerçevede köylere gidilerek eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Fakülte bünyesinde bulunan çoğu öğretim üyesi, akademik çalışmalarının yanı sıra idari görevler üstlenerek kuruluş aşamasındaki üniversitemizin hızlı bir şekilde gelişmesine katkıda bulunmaktadır.

### Fakültenin Amaçları

- ✓ Eğitim öğretim ve akademik çalışmaları kolaylaştıracak düzenlemeler yapmak,
- ✓ Öğretim üyeleri ve öğrencilerin verimliliğini arttıracak altyapıları geliştirmek ve buna yönelik faaliyetlere öncelik vermek,
- ✓ Zihinsel ve bilişsel gelişimi arttıracak sosyal etkinlikleri teşvik etmek ve bu yönüyle güçlü öğrencilerin yetişmesi için uygulamalarda bulunmak gibi bir dizi amacın gerçekleşmesi için planlamalar yapılmaktadır.

### Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizin temel politikası, mikro klima niteliğindeki ilimizde, Ziraat Fakültesini üniversitemizin temel akademik birim haline getirmektir. İklimi ve tarımsal potansiyeli açısından oldukça güçlü olan ilimiz, ziraat mühendisliği uygulamaları açısından bir laboratuvar konumundadır. Bu güçlü yönü ile fakültemizi bölgemizin hatta komşu ülkelerin gözdesi haline getirmek temel politikamızı oluşturmaktadır.

Temel önceliğimiz, fakültemizin bir an önce kampüs alanındaki asıl binasına taşınmasıdır. Akademik hayatlarının en verimli dönemlerinde bulunan öğretim üyelerimiz için tahsis edilen deneme alanının ve fiziki mekânın çalışmalara hazır hale getirilmesi, bunun için gerekli tarımsal

alet ve ekipmanın temin edilmesi önceliklerimiz arasında yer almaktadır. Buna müteakiben, her bölümün bilimsel çalışmalarının temel ihtiyaçlarının karşılayabilecek düzeyde birer laboratuvarın kurulması amaçlanmaktadır.

### Bahçe Bitkileri Bölümünde Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler:

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	Bilimsel Faaliyetin Konusu	Tarih
S.P.Eyduran, M.K.Geçer, M.R.Bozhüyük, B.Doğru,	Ulusal tarım kongresi Antalya	26-29 Ekim 2013
S.P. Eyduran , M. Akın	Türkiye 8. Bağcılık ve Teknolojileri Sempozyumu, Konya	25-28 Eylül 2013
S.P.Eyduran, M. Akın	First Mediterranean Symposium on Medicinal and Aromatic Plants, Cyprus	April 17-20 2013

### Bilimsel Faaliyetler

MAKALELER
SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan
1. Karlıdag H., Yidirim E., Turan M., Pehlivan M., Dönmez F. (2013). Plant Growth-promoting Rhizobacteria Mitigate Deleterious Effects of Salt Stress on Strawberry Plants ( <i>Fragaria x ananassa</i> ). HORTSCIENCE, 48(5): 563-567.
2. Gundogdu, M., Kan, T., Gecer, M.K., 2013. Vitamins, Flavonoids, and Phenolic Acid Levels in Early- and Late-ripening Apricot ( <i>Prunus armeniaca</i> L.) Cultivars from Turkey. Hortscience 48(6):696–700.
3. Gecer, M.K., Eyduran, E., Yilmaz, H., 2013. The Effect of Different Applications on Fruit Yield Characteristics of The Strawberries Cultivated Under Van Ecological Condition. The Journal of Animal and Plant Science 23 (5): 1431-1435.



4. Pekşen, A., Kibar, B., Yakupoğlu, G., 2013. Favourable Culture Conditions for Mycelial Growth of *Hydnum Repandum*, a Medicinal Mushroom. *African Journal of Traditional, Complementary and Alternative Medicines*, 10 (6): 431-434.

SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtdışı Hakemli Dergilerde Yayınlanan

SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtiçi Hakemli Dergilerde Yayınlanan

1. Kaya, T., Pehlivan, M., Doğru, B., Bozhüyük, M. R. (2013). Aprikoz (Şalak) Kayısı Ağaçlarında Farklı Yaş Gruplarının Meyve Dalı Profili ve Meyve Tutum Oranı Üzerine Etkisi. *Tarım Bilimleri Araştırma Dergisi*, 7(1): 75-79. Yayınlanan

### BİLDİRİLER

Uluslararası Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan

Ulusal Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan

1. Eyduran, S.P., Akın, M. 2013. Plant and Phytochemical Characteristics of Bilberry (*Vaccinium myrtillus* L.) First Mediterranean Symposium on Medicinal and Aromatic Plants. April 17-20, 2013 Cyprus.

2. Akın, M., Eyduran, S.P. 2013. Phytochemical Composition and Health Benefits of Black Currant (*Ribes Nigrum* L.) First Mediterranean Symposium on Medicinal and Aromatic Plants. April 17-20, 2013 Cyprus.

Ulusal Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan

1. Kaya, T., Pehlivan, M., Doğru, B., Bozhüyük, M. R. 2013. Aprikoz (Şalak) Kayısı Ağaçlarında Farklı Yaş Gruplarının Meyve Dalı Profili ve Meyve Tutum Oranı Üzerine Etkisi. *Ulusal Tarım Kongresi*, 26-29 Ekim 2013, Antalya.

2. Doğru, B., Karadeniz, T., İkten, H., Çorumlu, M. S. 2013. İskilip’ te Yetiştirilen Mahalli Misket Elmalarının Pomolojik Özellikleri. *Ulusal Tarım Kongresi*, 26-29 Ekim 2013, Antalya.

3. Eyduran, S.P., Akın, M., Geçer, M.K. 2013. Kara Dut (*Morus nigra* L.) Meyvesinin Fitokimyasal Özellikleri ve İnsan Sağlığı Açısından Önemi. I. *Ulusal Tarım Kongresi* 26-29 Ekim 2013, Antalya.

4. Eyduran, S.P., Akın, M., Ağaoğlu, Y.S. 2013. İğdir İlinin Bağcılık Potansiyelinin Belirlenmesi. *Türkiye 8. Bağcılık ve Teknolojileri Sempozyumu*. 25-28 Eylül 2013, Konya.

5. Bozhüyük, M.R., Güteryüz, M. 2013. Elma (*Mallus domestica*) Tohumlarında Katlama Süresince Bünyesel Büyüme Düzenleyici Maddelerin Değişimi Üzerine Bir Araştırma. Ulusal Tarım Kongresi (26-29 Ekim 2013, Antalya).

#### 4. Devam Eden Araştırmalar

Araştırmacı	Araştırma Konusu	Maliyet
Yrd.Doç.Dr. Mücahit PEHLUVAN  Yrd.Doç.Dr. Tuncay KAYA  Yrd.Doç.Dr. S.Peral EYDURAN  Arş.Gör. M. Ramazan BOZHÜYÜK  Arş.Gör. Berna DOĞRU	Farklı Rakım ve Hasat Zamanlarının Dut ( <i>Morus alba</i> L., <i>Morus nigra</i> L.) Meyvelerinin Fizikokimyasal Özellikleri Üzerine Etkisi (Proje Lideri). İğdir Üniv. BAP Projesi, Proje No: 2012-FBE-B08	24.302,31 TL
Yrd. Doç. Dr. Tuncay KAYA (Yürütücü)	Kağızman Yöresinde Yetiştirilen Uzun Elma Çeşidinde Klon Seleksiyonu İğdir Üniv. BAP Projesi	8.000 TL
Yrd. Doç. Dr. Tuncay KAYA  Prof. Dr. Fikri BALTA  Yrd. Doç. Dr. Mücahit PEHLUVAN  Arş. Gör. M. Ramazan BOZHÜYÜK  Arş. Gör. Berna	Kayısıllarda Gölgelemenin Geç Çiçeklenme Üzerine Etkileri İğdir Üniv. BAP Projesi, Proje No: 2012-FBE-B19	12.250 TL

DOĞRU		
Yrd. Doç. Dr. Mustafa Kenan GEÇER (Yürütücü)	İğdir Ekolojik Şartlarında Bazı Çilek Çeşitlerinin Verim ve Kalite Özelliklerinin Belirlenmesi	9.000 TL
Yrd. Doç. Dr. Beyhan KİBAR (Yürütücü)	Yenilebilir Mantar Pleurotus eryngii'nin Misel Gelişim Koşullarının (Besin Ortamı, pH, Sıcaklık, Karbon ve Azot Kaynakları) Optimizasyonu, Tohumluk Misel Üretimi ve Yetiştiriciliği İğdir Üniversitesi, BAP Projesi, Proje No: 2013-FBE-B08.	11.000 TL
Y.Doç.Dr. MÜCAHİT PEHLUVAN (Yürütücü)	İğdir Ekolojik Koşullarında Yetiştirilen Bazı Şeftali Genotiplerinin Fenolojik, Pomolojik ve Kimyasal Özelliklerinin Tespiti İğdir Üniv. BAP Projesi	8 000,00 TL

### Devam Eden Araştırma Sayıları

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Bahçe Bitkileri	5	13		

### Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı

Bölümü	Yüksek Lisans	Doktora
Bahçe Bitkileri	9	

### Yayın Sayıları

Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Dil Yayın Sayısı
6	6

### Bilimsel Etkinlikler

Bölüm	Konferans	Panel	Seminer	Kongre	Sempozyum
Bahçe Bitkileri				1	2

### Çevreye Yönelik Faaliyetler

- ✓ Özel sektörden gelen talepler üzerine bölgede üzüksü meyveler ile ilgili adaptasyon çalışmalarında görüş ve öneriler sunulmuştur.
- ✓ Bahçe bitkilerinde kuraklık stresinin etkileri ve dayanıklılık mekanizması (seminer-Mücahit Pehlivan) semineri verilmiştir.

- ✓ Üzümsü meyvelerin sağlık açısından önemi (Seminer-S.Peral Eyduran) semineri verilmiştir.
- ✓ Tohumlarda çimlenme fizyolojisi (Seminer-M.Ramazan Bozhüyük) semineri verilmiştir.

### Tarla Bitkileri Bölümünde Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler:

#### 3. Bilimsel Faaliyetler

<b>MAKALELER</b>	
<b>SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan</b>	
1.	Eryiğit, T., N. Okut, K., Ekici, B. Yıldırım, Chemical Composition and Antibacterial Activities of Juniperus horizontalis Es, Canadian Journal of Plant Science dergisinde yayına kabul edildi. Mart 2014 sayısında yayınlanacak.
2.	Ö.Arvas, B.Keskin, İ.H.Yılmaz, "Effect of Sewage Sludge on Metal Content of Grassland Soil and Herbage in Semi-Arid Land", Türk Tarım ve Ormancılık Dergisi, 37:179-187, 2013.
<b>SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtiçi Hakemli Dergilerde Yayınlanan</b>	
1.	Ekin, Z., S. Demir, F. Oğuz, B. Yıldırım., Farklı potasyum dozlarında Arbuskuler mikorhizal Fungus (AMF) uygulamalarının patates (Solanum tuberosum L.) in yumru verimi ve yumru iriliği dağılımı üzerine etkisi. YYÜ.Tarım Bilimleri Dergisi, 23 (2) 154-163 (2013).
2.	Altunkaya, A., B. Yıldırım., K. Ekici, Terzioğlu, Ö., Determining Essential Oil Composition, Antibacterial and Antioksidant Activity of Water Wormwood Extracts. Gıda (TheJournal of Food) 39 (1), 17-24 (2014)
3.	Temel, S ve Tan, M., 2013. Akdeniz Bölgesindeki Makiliklerde Bulunan Çalı Türlerinin Gelişme Seyirleri. İğdir Univ. J. Inst. Sci. & Tech. 3(2): 77-86
4.	Budak, F. ve Budak, F., Yem Bitkilerinde Kalite ve Kaliteyi Etkileyen Faktörler. Kafkas Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dergisi (Basımda)
<b>BİLDİRİLER</b>	
<b>Uluslararası Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan</b>	

1. Yıldırım, B., M.Tunçtürk, K.Ekici, T.Eryiğit, R.Tunçtürk, F.Özgökçe, Antibacterial activity and chemical constitutuons of *Tymbra spicata* L. The first Mediterranean Symposium on Medicinal and aromatik Plants. (MESMAP-2013), April 17-20 2013. Gazi Magosa, Turkish Republic of Northern Cyprus (2013).
2. Yıldırım, B., M.Tunçtürk, T.Eryiğit, N. Okut, K.Ekici, F.Özgökçe, Antibacterial activity and essential oil of Wild Horse Mint (*Mentha longifolia* L.) collected from eastern Anatolia, The first Mediterranean Symposium on Medicinal and aromatik Plants. (MESMAP-2013), April 17-20 2013. Gazi Magosa, Turkish Republic of Northern Cyprus (2013).

**Ulusal Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan**

1. Yıldırım, B., Ekici, K., Tunçtürk, M., Terzioğlu, Ö., Özgökçe, F., Kumlay, A.M., Van Gölü Havzasında Bulunan (*Heracleum persicum* (Desf.) Türünün Uçucu Yağ Bileşenlerinin ve Antibakteriyel Aktivitesinin Belirlenmesi. 10. Tarla Bitkileri Kongresi 10-13 Eylül 2013. Konya
2. Yıldırım, B., Ekici, K., Tunçtürk, M., Terzioğlu, Ö., Özgökçe, F., Eryiğit, T., Van Gölü Havzasında Bulunan Parzuk (*Hippomarathrum microcarpum* (M. Bieb.) Fedtsch. Türünün Uçucu Yağ Bileşenlerinin ve Antibakteriyel Aktivitesinin Belirlenmesi. 10. Tarla Bitkileri Kongresi 10-13 Eylül 2013. Konya
3. Yıldırım, B., Ekici, K., Tunçtürk, M., Terzioğlu, Ö., Özgökçe, F., Sancaktaroğlu, S., Van Gölü Havzasında Bulunan Çakşır (*Ferula rigidula* (DC.) Türünün Uçucu Yağ Bileşenlerinin ve Antibakteriyel Aktivitesinin Belirlenmesi. 10. Tarla Bitkileri Kongresi 10-13 Eylül 2013. Konya
4. Temel, S., Şimşek, U., Keskin, B ve Yılmaz, İ.H., 2013 Tuzlu Toprakların Düzeltmesinde Biyo-İyileştirici Olarak Tuza Tolerans Dereceleri Farklı Buğdaygıl Yem Bitkilerinin Etkisi. 10. Tarla Bitkileri Kongresi, 10-13 Eylül Konya (Basım Aşamasında)
5. Temel, S., Şimşek, U., Keskin, B ve Yılmaz, İ.H., 2013. Aşırı Kimyasal Toprak Şartlarının Bazı Yem Bitkisi Türlerinin (*Cynodon dactylon*, *Chloris gayana* ve *Onobrychis sativa*) Çimlenmesi Üzerine Etkisi. I. Ulusal Tarım Kongresi, 26-29 Ekim 2013, Antalya. (Basım Aşamasında)
6. Keskin, B., Temel, S., Şimşek, U. ve Yılmaz, İ.H., 2013. Tuzlu Topraklarda Bazı Yem Bitkisi (*Festuca arundinacea* L., *Chloris gayana* var. *Katambora*, *Lotus corniculatus* L. and *Medicago sativa* L.) Türlerinin Performansı. I. Ulusal Tarım Kongresi, 26-29 Ekim 2013, Antalya. (Basım Aşamasında)
7. Şimşek, U., Temel, S., Keskin, B ve Yılmaz, İ.H., 2013. Toprak Tuzluluğunun Bazı Yem Bitkisi Türlerinin Makro Element İçeriğine Etkisi. I. Ulusal Tarım Kongresi, 26-29 Ekim 2013, Antalya. (Basım Aşamasında)
8. Sürmen, M., Temel, S ve Oluklu, Ş., 2013. Doğal Kaynakların Önemi ve Kars İlinin Doğal Kaynaklar Yönünden Değerlendirilmesi. Biyolojik Çeşitlilik Sempozyumu, 22-23 Mayıs 2013, Muğla – Marmaris, 260-263.
9. Şimşek, U., Temel, S., Keskin, B ve Yılmaz, İ.H., 2013. Toprak tuzluluğu ve alkaliliğin Yonca (*Medicago Sativa*) Bitkisinin Mineral İçeriği üzerine etkisi. III. Ulusal Toprak ve Su Kaynakları Kongresi 22-24 Ekim 2013 Tokat, 22-27.
10. Akdeniz, H., Temel, S., Hosafıoğlu, İ. ve Şahin, K., 2013. Iğdır ilinin Tarımsal Yapısına Genel Bir Bakış ve Yem Bitkilerinin Durumu. 10. Tarla Bitkileri Kongresi, 10-13 Eylül Konya. (Basım Aşamasında)
11. Kumlay, A. M., C. Kaya, S. Sancaktaroğlu, N. Aslan, B. Yıldırım. 2013, Farklı Patates (*Solanum tuberosum* L.) Çeşitlerinin In vitro Çoğaltımı X. Tarla Bitkileri Kongresi. 10-13 Eylül 2013, Konya (Basımda).
12. Budak, F. 2014, Iğdır İli Çayır Mera ve Yem Bitkileri Durumu ve Hayvan Beslenmesindeki Yeri ve Önemi – Research Journal and Agriculture Science-TABAD 2014 (Basımda)\*13. Budak, F. 2014, Biyoçeşitlilik ve Organik Tarım. Research Journal and Agriculture Science-TABAD 2014 (Basımda)\*
14. Karadağ, Y., AKBAY, S., Tokat Ekolojik Koşullarında İkinci Ürün Olarak Yetiştirilebilecek Silajlık Mısır (*Zea mays* L.) Çeşitlerinin Verim ve Verim Özelliklerinin Belirlenmesi X. Tarla Bitkileri Kongresi. 10-13 Eylül 2013, Konya (Basımda).
15. Akdeniz, H., Iğdır İlinin Tarımsal Yapısına Genel Bir Bakış ve Yem Bitkilerinin Durumu. Konya 2014 Ziraat Fakültesi. (Yayınlanacak)



## KİTAPLAR

1. Temel, S., Yolcu, H ve Yıldırım, M., 2013. Ekolojik Hayvancılıkta Yem Bitkileri Üretimi. Ekolojik-Organik Tarımda Hayvancılık. Ed.İbrahim Ak. Dora Yay. Bursa. 125-140.

## 6. Devam Eden Araştırmalar

Araştırmacı	Araştırma Konusu	Maliyet TL
Doç.Dr.Bilal KESKİN	Farklı Sulama Seviyelerinin İkinci Ürün Silajlık Mısır'da (Zea mays L.) Verim ve Verim Ögelerine Etkileri	7.918,00
Yrd. Doç. Dr. Süleyman TEMEL	İğdir Ovasında Yaygınlık Gösteren Halomorfik Toprakların Değerlendirilmesinde Kullanılabilecek Yem Bitkisi Türlerinin Belirlenmesi. TÜBİTAK. (Proje Yürütücüsü).	310.500,00
Yrd. Doç. Dr. Süleyman TEMEL	İğdir Ovasında Kurak Taban Çayırlarının Bazı Toprak Ve Bitki Örtüsü Özelliklerinin Belirlenmesi. BAB. (Proje Yürütücüsü).	20.300,00
Yrd. Doç. Dr. Süleyman TEMEL	İğdir Ekolojik Koşullarında Yetişen Ebu Cehil (Calligonum Poligonoides) Çalışımın Yıllık Besin İçeriği Değişiminin Belirlenmesi (Proje Yürütücüsü).	7.500,00
Yrd. Doç. Dr. Süleyman TEMEL	İğdir İli Taban Koşullarında Mera Tesisinde Kullanılabilecek Bazı Çok Yıllık Sıcak ve Serin Mevsim Buğdaygil ile Baklagil Karışımlarının Performanslarının Belirlenmesi (Proje Yürütücüsü).	14.165,50
Yrd. Doç. Dr. Sezgin SANCAKTAROĞLU	Farklı Lavanta Türlerinin İğdir Ekolojik Koşullarında Bazı Agronomik ve Kalite Özelliklerinin Belirlenmesi.	16.000
Yrd.Doç.Dr. Ösmetullah ARVAS, Yıldız GÜVEN	Biçim Sıklığı ve Yüksekliğinin Kıraç Koşullarda SorgumxSudanotu Melezinin Verim ve Kalitesine Etkisi Üzerine Bir Araştırma	4.600
Yrd.Doç.Dr. Ösmetullah ARVAS, M.Selim GÜLDAL	Van Yöresinde Futbol Sahalarında Kullanılabilecek Çim Karışımlarının Belirlenmesi Üzerine Bir Araştırma	3.600 (Bireysel)
Yrd.Doç.Dr. Ahmet Metin KUMLAY	İki Kışlık Kolza (Brassica napus L.) Çeşidinin In vitro Rejenerasyonu Üzerine Farklı Eksplant Tiplerinin ve Bitki Büyüme Düzenleyicilerinin Etkisi.	8.000

**7-Devam Eden Araştırma Sayıları**

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Tarla Bitkileri	9	14	7	13

**8-Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı**

Bölümü	Yüksek Lisans	Doktora
Tarla Bitkileri	22	

**9-Yayın Sayıları**

Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Dil Yayın Sayısı
18	5

**10-Bilimsel Etkinlikler**

Bölüm	Konferans	Panel	Seminer	Kongre	Sempozyum
Tarla Bitkileri	-	-	-	3	1

**ZOOTEKNİ BÖLÜMÜ****1. Personel****a-Akademik**

Unvanı	Adı ve Soyadı	Anabilim Dalı
Doç.Dr.	Ecevit EYDURAN	Biyometri ve Genetik
Doç.Dr.	Yaşar ŞEKER	Hayvan yet. Ve ıslahı
Yrd. Doç.Dr.	İsa YILMAZ	Hayvan Yetiştirme ve Islahı
Arş. Gör.	Ali İhsan ATALAY	Yemler ve Hayvan Besleme
Arş. Gör.	Ahmet Erhan KARAHAN	Biyometrik Genetik

**b. İdari**

Adı ve Soyadı	Kadro	Görevi
Ecevit EYDURAN	Doç.Dr.	Rektör Danışmanı

		Bölüm Başkanı
		Erasmus Koordinatörü
		FBE Dergisi Baş Editör Yrd.
		Biyometri ve Genetik Anabilim Dalı Başkanı
İsa YILMAZ	Yrd. Doç.Dr.	Bölüm Başkanı Yardımcısı
		Hayvan Yetiştirme ve Islahı Anabilim Dalı Başkanı
		İğdir Deney Hayvanları Yerel Etik Kurulu Başkanı
Yaşar ŞEKER	Doç. Dr	Zorunlu Dersler Koordinatörü

## 2. Kurumca Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

MAKALELER	
SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanan	
1. Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:	
<p>2. EYDURAN, E., WAHEED, A., TARIQ, M.M., IQBAL, AHMED, S.( 2013) Prediction of live weight from morphological characteristics of commercial goat in Pakistan using factor and principal component scores in multiple linear regression Journal of Animal and Plant Sciences 23 (6): 1532-1540</p> <p>3. GEÇER, M.K., EYDURAN, E., YILMAZ, H. (2013) The effect of different applications on fruit yield characteristics of strawberries cultivated under Van ecological condition Journal of Animal and Plant Sciences 23 (5):1431-1435</p> <p>4. EYDURAN, E., YILMAZ, I., KAYGISIZ, A., AKTAŞ, Z.M.(2013) An investigation on relationship between lactation milk yield, somatic cell count and udder traits in first lactation Turkish saanen goat using different statistical techniques Journal of Animal and Plant Sciences 23 (4):956-963</p> <p>5. TARIQ, M.M., IQBAL, F., EYDURAN, E., BAJWA, M.A., HUMA, Z.E., WAHEED, A.(2013) Comparison of non-linear functions to describe the growth in Mengali sheep breed of Balochistan Pakistan Journal of Zoology 45 (3): 661-665.0</p> <p>6. EYDURAN, E., YILMAZ, I., TARIQ, M.M., KAYGISIZ, A.(2013) Estimation of 305-d milk yield using regression tree method in brown Swiss cattle Journal of Animal and Plant Sciences 23 (3): 731-735</p> <p>7. TARIQ, M.M., EYDURAN, E., RAFEEQ, M., WAHEED, A., AWAN, M.A., SHAFEE, M., RASHEED, N., MEHMOOD, K. (2013) Influence of slaughtering age on chemical composition of mengali sheep meat at quetta, Pakistan Pakistan Journal of Zoology 45 (1): 235-239.</p> <p>8. JAHAN, M., TARIQ, M.M., KAKAR, M.A., EYDURAN, E., WAHEED, A. (2013) Predicting body weight from body and testicular characteristics of Balochi male sheep in Pakistan using different statistical analyses Journal of Animal and Plant Sciences 23 (1): 14-19</p>	
SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtiçi Hakemli Dergilerde Yayımlanan	
<p>1. YILMAZ, İ., EYDURAN, E., KAYGISIZ, A. (2013). Determination of Non-Genetic Factors Influencing Birth Weight Using Regression Tree Method in Brown-Swiss Cattle. Canadian Journal of Applied Sciences. 1(3): 382-387.</p> <p>2. 12. EYDURAN, E., TATLIYER, A., TARIQ, M.M., WAHEED, A. (2013) Determination of the most appropriate covariance structure for data with missing observations in repeated measures design. Kahramanmaraş Sütçü İmam Univ. Doğa Bilimleri Dergisi., (Basımda)</p>	
BİLDİRİLER	

**Uluslararası Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan**

1. EYDURAN, E., TATLIYER, A., TARIQ, M.M., WAHEED, A. (2013) Determination of the most appropriate covariance structure for data with missing observations in repeated measures design. VI. Balkan Animal Science Conference(BALNIMALCON) OCTOBER 3-5, 2013, TEKİRDAĞ-TÜRKİYE.(Özet olarak sunuldu).
2. Orhan, H., Eydur an E., Tatlyer, A., Saygıcı, H. 2013 PREDICTION OF EGG WEIGHT FROM EGG QUALITY CHARACTERISTICS USING RIDGE REGRESSION AND REGRESSION TREE METHODS. VI. Balkan Animal Science Conference(BALNIMALCON) OCTOBER 3-5, 2013, TEKİRDAĞ-TÜRKİYE. (Özet olarak sunuldu).
3. EYDURAN, E., TATLIYER, A., TARIQ, M.M., WAHEED, A. (2013) Application of classification and regression tree methods in agriculture. I. ULUSAL TARIM KONGRESİ, 26-29 EKİM 2013, ANTALYA.
4. Akbulut, Ö., Yılmaz, İ. (2013). Gelişmiş ve Az Gelişmiş Ülkelerde Sığır Islahında Sağlanan İlerlemeler. 8.Ulusal Zootekni Bilim Kongresi, 5-7 Eylül 2013 ÇANAKKALE

**1-Devam Eden Araştırmalar****Proje 1: BAP Projesi**

<b>İĞDIR İLİ BÜYÜKBAŞ VE KÜÇÜKBAŞ HAYVANCILIĞININ DURUMU İLE SORUNLARININ TESPİTİ VE ALTERNATİF ÇÖZÜM ÖNERİLERİ</b>	
Proje Yürütücüsü	Doç.Dr. Ecevit EYDURAN
Yardımcı Araştırmacı	Yrd.Doç.Dr. İsa YILMAZ

**Proje 2: BAP Projesi**

<b>“ORGANİK VE KONVENSİYONEL SÜT SIĞIRI İŞLETMELERİNDEN ELDE EDİLEN SÜTLERDE SOMATİK HÜCRE SKORUNUN KARŞILAŞTIRILMASI”</b>	
Proje Yürütücüsü	Yrd.Doç.Dr. İsa YILMAZ
Yardımcı Araştırmacı	Doç.Dr. Ecevit EYDURAN
Yardımcı Araştırmacı:	Yrd.Doç.Dr. Mohammad Masood TARIQ

**Proje 3: BAP Projesi (yükseklisans)**

<b>“İĞDIR İLİNDE YETİŞTİRİLEN ANADOLU MANDALARININ SÜT KOMPOZİSYONU VE MİKROBİYOLOJİK ÖZELLİKLERİ”</b>	
Proje Yürütücüsü:	Yrd.Doç.Dr. İsa YILMAZ
Yardımcı Araştırmacı:	Veli SEL (Yüksek Lisans Öğrencisi)

**2. Devam Eden Araştırma Sayıları**

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Zootekni Bölümü	3	4	0	0

**3. Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı**

Zootekni Bölümü	Yüksek Lisans	Doktora
	9	

**4. Yayın Sayıları**

Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Dil Yayın Sayısı
1	12

**5. Bilimsel Etkinlikler**

Bölüm	Konferans	Panel	Seminer	Kongre	Sempozyum
Zootekni	0	0	0	0	0

**TOPRAK BİLİMİ VE BİTKİ BESLEME BÖLÜMÜ****1. Personel****a-Akademik**

Unvanı	Adı ve Soyadı	Anabilim Dalı
Yrd. Doç. Dr.	Uğur ŞİMŞEK	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Yrd. Doç. Dr.	Mücahit KARAOĞLU	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Araş. Gör.	Erhan ERDEL	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Araş. Gör.	Faruk TOHUMCU	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Araş. Gör.	Fatih GÖKMEN	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme

**3. Bilimsel Faaliyetler****BİLDİRİLER****Uluslararası Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan**

1. Şimşek, U., Erdel, E., Barik, K.,2013. Effect of mulching on soil moisture and some soil characteristics. 1 st Central Asia Congress on Modern Agricultural Techniques and Plant Nutrition, 01-03 October 2013. Vol 2(2013) : 2(2), 1355-1364, Kyrgyzstan.

**Ulusal Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan**

1. Şimşek, U., Temel, S., Keskin, B. ve Yılmaz, İ.H., 2013. Toprak Tuzluluğunun Bazı Yem Bitkisi Türlerinin Makro Element İçeriğine Etkisi. I.Ulusal Tarım Kongresi, syf:20, 26-29 Ekim 2013, Antalya.

2. Şimşek, U., Erdel, E., Tohumcu F., Sürmeli, S., 2013. Iğdır İli tarım topraklarının ph ve tuzluluk açısından değerlendirmesi. 3. Ulusal Toprak ve Su Kaynakları Kongresi, 22-24 Ekim 2013. 56-60, Tokat.



3. Şimşek, U., Karaoğlu, M., Tohumcu F., Gökmen, F., Erdel, E., 2013. Kurak zonda ağaçlandırmanın toprak organik maddesi ve agragat stabilitesi üzerine etkisi. 3. Ulusal toprak ve su kaynakları kongresi bildiriler kitabı, 22-24 Ekim 2013. 373-377, Tokat.
4. Tohumcu, F., Sarı, S., Güneş, A., Aydın, A., 2013. Farklı yetiştirme ortamlarının domates bitkisinin ( *Solanum esculentum* L.) çimlenmesi üzerine etkisi. 6. Ulusal Bitki Besleme ve Gübre Kongresi, syf: 427, 03-07 Haziran 2013, Nevşehir.
5. Sarı, S., Tohumcu, F., Güneş, A., Erdel, E., 2013. Hidrojel dozlarının tuzlu topraklarda yetiştirilen fasulye, ıspanak, mısır, buğday, arpa ve marul bitkilerinin verim parametreleri ile mineral besin içerikleri üzerine etkisi. 6. Ulusal Bitki Besleme ve Gübre Kongresi, syf: 442, 03-07 Haziran 2013, Nevşehir.
6. Tohumcu, F., Sarı, S., Güneş, A., Şimşek, U., 2013. Farklı organik gübrelerin fiziksel, kimyasal ve biyolojik özelliklerinin karşılaştırma. 6. Ulusal Bitki Besleme ve Gübre Kongresi, syf: 512-513, 03-07 Haziran 2013, Nevşehir.
7. Temel, S., Şimşek, U., Keskin, B. Ve Yılmaz, İ.H., 2013. Tuzlu Toprakların Düzeltmesinde Biyo-İyileştirici Olarak Tuza Tolerans Dereceleri Farklı Buğdaygıl Yem Bitkilerinin Etkisi. 10.Tarla Bitkileri Kongresi, 10-13 Eylül Konya (Basım Aşamasında).
8. Temel, S., Şimşek, U., Keskin, B ve Yılmaz, İ.H., 2013. Aşırı Kimyasal Toprak Şartlarının Bazı Yem Bitkisi Türlerinin (*Cynodon dactylon*, *Chloris gayana* ve *Onobrychis sativa*) Çimlenmesi Üzerine Etkisi. I.Ulusal Tarım Kongresi, syf:40, 26-29 Ekim 2013, Antalya.
9. Keskin, B., Temel, S., Şimşek, U. ve Yılmaz, İ.H., 2013. Tuzlu Topraklarda Bazı Yem Bitkisi (*Festuca arundinacea* L., *Chloris gayana* var. *Katambora*, *Lotus corniculatus* L. and *Medicago sativa* L.) Türlerinin Performansı. I.Ulusal Tarım Kongresi, syf:46, 26-29 Ekim 2013, Antalya.

#### KİTAPLAR

1. Karaoğlu, M. 2013. Meteoroloji, Klimatoloji, Zirai Meteoroloji. Nobel Akademik Yayıncılık. Yayın No: 700. ISBN: 978-605-133-601-5. 1.Basım. 290 sayfa.

**4. Sonuçlanmış Araştırmalar**

Araştırmacı	Araştırma Konusu	Maliyet
Uğur ŞİMŞEK, Mücahit Karaoğlu, Erhan ERDEL, Faruk TOHUMCU, Fatih GÖKMEN	BAP “2012-FBE-B09 Nolu Iğdır’da Bozkır Alanlarda Ağaçlandırma ile Korumanın Doğal Bitki Örtüsüne ve Toprak Sağlığına Etkileri” konulu BAP projesi	25000 TL
Süleyman TEMEL, Uğur ŞİMŞEK, Erhan ERDEL, Faruk TOHUMCU, Fatih GÖKMEN	BAP “2012-FBE-B10 Nolu Iğdır Ovasında Kurak Taban Çayırlarının Bazı Toprak Ve Bitki Örtüsü Özelliklerinin Belirlenmesi” konulu BAP projesi	16000 TL

**5. Sonuçlanmış Araştırma Sayıları**

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Toprak bilimi ve Bitki besleme bölümü	2	5	2	

**6. Devam Eden Araştırmalar**

Araştırmacı	Araştırma Konusu	Maliyet
Uğur ŞİMŞEK	Iğdır Ovasında Yaygınlık Gösteren Halomorfik Toprakların İyileştirilmesinde Kullanılabilecek Yem Bitkisi Türlerinin Belirlenmesi (TÜBİTAK 1001)	~300.000 TL

Mücahit Karaoğlu Uğur. Şimşek Faruk Tohumcu Erhan Erdel	İğdir-Aralık rüzgâr erozyon sahasının yüzey toprak özelliklerinin belirlenmesi ve toprak kayıplarının tahmini (Proje Yöneticisi). BAP-FBE-2013-B10.	<b>15.000 TL</b>
Mücahit Karaoğlu Ferdî Acar	Aras havzası topraklarındaki su erozyonu üzerinde toprak düzenleyicileri etkilerinin yapay yağmurlayıcı ile belirlenmesi. (Proje Yöneticisi). BAP-FBE-2013-L11.	<b>4.700 TL</b>
Uğur ŞİMŞEK Sevil SÜRMEİİ	İğdir İlinde Elma Bahçelerinin Bitki Besleme Durumu ile Topraklarının Bazı Fiziksel ve Kimyasal Özellikleri BAP-FBE-2013-L08	<b>8.000 TL</b>

### Devam Eden Araştırma Sayıları

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	5	7	1	4

### Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı

Bölümü	Yüksek Lisans	Doktora
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.	2	-

### 1-Yayın Sayıları

Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Dil Yayın Sayısı
9	1

### 2.Bilimsel Etkinlikler

Bölüm	Konferans	Panel	Seminer	Kongre	Sempozyum
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.				3	-

### 3-Diğer Bilimsel Faaliyetler

- İğdir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi Konu Editörlüğü (Uğur ŞİMŞEK)
- Artvin Çoruh Üniversitesi Orman Fakültesi Dergisi Hakem Kurulu Üyeliği (Uğur ŞİMŞEK)
- Alınteri Dergisi Hakem Kurulu Üyeliği (Uğur ŞİMŞEK)
- 2013 Türkiye inovasyon haftası katılımı, 28-30 Kasım 2013 (Fatih GÖKMEN)
- 2013-2014 ders ve sınav programının hazırlanması, (Fatih GÖKMEN)

### 4-Çevreye Yönelik Faaliyetler

- Tarım Ve Köy İşleri Bakanlığı TÜGEM Destekli Tarım İl Müdürlüğü Ortaklığıyla İğdir İli Mera Islah ve Amenajman Projeleri Danışmanlığı (Uğur ŞİMŞEK)
- İğdir İli Toprak Koruma Kurulu Üyeliği (Mücahit KARAOĞLU)
- İğdir İli Toprak Koruma Kurulu Yedek Üyeliği (Uğur ŞİMŞEK)

**TARIM EKONOMİSİ BÖLÜMÜ****1. Personel****a-Akademik**

Unvanı	Adı ve Soyadı	Anabilim Dalı
Yrd. Doç. Dr.	Kasım ŞAHİN	Tarımsal İşletmecilik
Yrd. Doç. Dr.	Yakup Erdal ERTÜRK	Tarım Politikası Yayım
Yrd. Doç. Dr.	Köksal KARADAŞ	Tarımsal İşletmecilik

**2. Bilimsel Faaliyetler**

<b>MAKALELER</b>
<b>SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtdışı Hakemli Dergilerde Yayınlanan</b>
1. KARADAŞ, K. KIZILOĞLU, S. 2013 Erzurum İli'nde Organik Tarım Yapan ve Yapmayan Tarım İşletmelerinin Sermaye Yapılarının Karşılaştırılması. İğdir Üni. Fen Bilimleri Enst. Der. Cilt:3 Sayı:3 / İğdir Univ. J. Inst. Sci. & Tech. 2013
2. KARADAŞ, K. KIZILOĞLU, S. 2013 Erzurum İli'nde Organik ve Konvansiyonel Tarım Yapan İşletmelerin Büyüklük Kriterleri Bakımından Karşılaştırılması. İğdir Üni. Fen Bilimleri Enst. Der. Cilt:4 Sayı:3 / İğdir Univ. J. Inst. Sci. & Tech. 2013
3. Ertürk Y.E., Deniz, A. ve Batu Ağırkaya, M. 2013. Bölgeler Arasındaki Dengesizliklerin Giderilmesinde Güçlü Bir Dış Ticaret Aracı: Sınır Ticareti. İğdir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, Eylül (Baskıda), İğdir.
<b>SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtiçi Hakemli Dergilerde Yayınlanan</b>
1. Ertürk Y.E., Yılmaz O. 2013. Organik Arıcılık. ÇOMÜ Ziraat Fakültesi Dergisi (Baskıda), 1 (1): 33-41, Çanakkale.
2. Yılmaz O., Ertürk Y.E., Ertuğrul M. 2013. Some Phenotypical Characteristics of Camels Raised in Provinces of Balıkesir and Canakkale by Considering of Decreasing Economic Importance of Turkey. ÇOMÜ Ziraat Fakültesi Dergisi (Baskıda), 1 (1): 51-57, Çanakkale.

3. ERTÜRK, Y.E. ve YILMAZ, O. 2013. Iğdır İli Evcil Hayvan Varlığı Profili ve Geliştirme Önerileri. Nevşehir Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, Cilt 2, Sayı 1, Ocak-Haziran, Nevşehir.

### 3.Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı

Bölümü	Yüksek Lisans	Doktora
Tarım Ekonomisi	16	

## BİTKİ KORUMA BÖLÜMÜ

### 1. Personel

#### a-Akademik Personel

Ünvanı	Adı ve Soyadı	Anabilim Dalı
Yrd. Doç. Dr.	Mesude Figen DÖNMEZ	Fitopatoloji
Yrd. Doç. Dr.	Celalettin GÖZÜAÇIK	Entomoloji
Yrd. Doç. Dr.	Tuba GENÇ	Fitopatoloji
Arş.Gör.	Yeşim BULAK	Entomoloji
Arş.Gör.	Badel UYSAL	Fitopatoloji
Arş.Gör.	Mustafa AKBABA	Fitopatoloji
Arş.Gör.	Ayşe USANMAZ	Fitopatoloji

## 2. Bölümce Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	Bilimsel Faaliyetin Konusu	Tarih
Yrd. Doç. Dr. Celalettin GÖZÜAÇIK	GAP Biyoçeşitlilik Sempozyumu	23-25 Mayıs 2013, Şanlıurfa
Yrd. Doç. Dr. Tuba GENÇ	65th International Symposium on Crop Protection	May 21, 2013 Gent, Belgium
Yrd. Doç. Dr. Tuba GENÇ	I. Bitki Koruma Ürünleri ve Makinaları Kongresi	2-5 Nisan 2013, Antalya
Yrd. Doç. Dr. Tuba GENÇ	Türkiye 5. Organik Tarım Sempozyumu	25-27 Eylül 2013, Samsun
Yrd. Doç. Dr. Tuba GENÇ	V. Uluslararası Katılımlı Marmara Arıcılık Kongresi	4-6 Nisan 2013, Bursa
Yrd. Doç. Dr. Tuba GENÇ	XI. Ulusal Ekoloji ve Çevre Kongresi	01-04 Ekim 2013, Samsun
Arş Gör. Badel UYSAL	16th European Weed Research Society Symposium	24-27 June, 2013, Samsun

## 3. Bilimsel Faaliyetler

MAKALELER
SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanan
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çağlar H. K., Dönmez M. F. And Çakmakçı R. 2013. N<sub>2</sub>-fixing plant growth-promoting Rhizobacteria: Potential to increase yield, growth and element contents of <i>Mentha piperita</i> L. Leaves. <i>The European Journal of Plant Science and Biotechnology</i>. 7 : 38-42.</li> <li>2. Karlıdağ H., Yıldırım E., Turan M., Pehlivan M. and Donmez F., 2013. Plant Growth-promoting Rhizobacteria Mitigate Deleterious Effects of Salt Stress on Strawberry Plants (<i>Fragaria x ananassa</i>). <i>Hortscience</i>, 8(5):563–567</li> <li>3. Donmez M. F., Sahin F. And Elkoca E., 2013. Identification of bean genotypes from turkey resistance to common bacterial blight and halo blight diseases. <i>Acta Sci. Pol., Hortorum Cultus</i>, 12(4): 139-151.</li> <li>4. Beyarslan A, C. Gözüaçık, İ. Özgen 2013. A contribution to the subfamilies Helconinae,</li> </ol>



Homolobinae, Macrocentrinae, Meteorinae and Orgilinae (Hymenoptera: Braconidae) fauna of South-eastern Anatolia region with new records from other parts of Turkey. Turk. J. Zool., 33, (2009), 475-477.

5. Bulak, Y., E., Yıldırım, M., Kadej and J. Háva, 2013. Contribution to the knowledge of the Dermestidae (Coleoptera) fauna of Turkey. Turkish Journal of Zoology, (2013) 37: 621-626. Bulak, Y., E., Yıldırım, M., Kadej and J. Háva, 2013. Contribution to the knowledge of the Dermestidae (Coleoptera) fauna of Turkey. Turkish Journal of Zoology, (2013) 37: 621-626.
6. Kordali, S., Usanmaz, A., Cakir, A., Cavusoğlu, A., Ercisli, S. Antifungal effect of essential oils and extracts of *Nepeta meyeri* Benth. EGYPTIAN JOURNAL OF BIOLOGICAL PEST CONTROL. 23 (2), 2013, 209 - 213.
7. Kesdek, M., Bayrak, N., Kordalı, S., Usanmaz, A., Contuk, G., Ercisli, S. Larvicidal effects of some essential oils against the pine processionary moth, *Thaumetopoea pityocampa* (Denis & Schiffermüller). EGYPTIAN JOURNAL OF BIOLOGICAL PEST CONTROL. 23(2), 2013 201 – 207.

#### SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Hakemli Dergilerde Yayımlanan

1. Gözüaçık, C., (2013). The Relationships between Wheat Phenology and Population Fluctuations of Sunn Pest, *Eurygaster integriceps* Puton (Hemiptera: Scutelleridae) on Cereal Fields in Southeast Anatolia Region. Research Journal of Agricultural Sciences. 6 (1): 030-035.
2. Gözüaçık C. ve A. Yiğit (2013). Süne, *Eurygaster integriceps* Put. Zararının Bazı Buğday Çeşitlerinde Kalite Özelliklerine Etkileri. J. of Agricultural Faculty of Atatürk Univ., 44 (2).
3. Eken C., S. Bulut, T. Genç ve A. Öztürk., 2014. Farklı Gübre Kaynakları ve Ekim Sıklığının Organik Buğdayda Kök ve Kök Boğazı Çürüklüğü Etmenlerine Etkisi. Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dergisi, 31 (1), 12-19.
4. E. Yıldırım, A. Polat, Y. Bulak, E. Kılıç and V. Novák, 2013. Contribution to the knowledge of the Alleculinae (Coleoptera: Tenebrionidae) fauna of Turkey. Linzer Biologische Beiträge, 45 (1): 1011-1016.
5. Kesdek, M., Bayrak, N., Kordalı, S., Usanmaz, A., Contuk, G., Ercisli, S. Larvicidal effects of some essential oils against the pine processionary moth, *Thaumetopoea pityocampa* (Denis & Schiffermüller). EGYPTIAN JOURNAL OF BIOLOGICAL PEST CONTROL. 23(2), 2013 201 – 207.

#### BİLDİRİLER

#### Uluslararası Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan

1. Özgen, İ., C. Gözüaçık, and D. Burckhardt 2012. Contribution to the knowledge of

Psylloidea (Hemiptera) of Southeastern Anatolia, Turkey. Sixth European Hemiptera Congress, Blagoevgrad, Bulgaria, 25-29 June, 2012, 81-82ç p. Abstract

2. Eken, C., S. Tuncer, T. Genç and Z. Kadioğlu, 2013. Present Situation of Honey Bees and Bumble Bees Having Potential Entomovector Technology in Turkey. 65th International Symposium on Crop Protection (May 21, 2013 Gent, Belgium): 123.

3. Uysal, B. And I. KADIOĞLU, 2013. Control Of Weeds With Different Herbicides In Silage Maize. 16th European Weed Research Society Symposium, 24-27 June, Samsun

4. Uludağ, A., Y. Bulak and Y.E. Ertürk, 2013. No Relation Between Education Level or Age and Environmental Awareness At Implementation of Plant Protection. 65th International Symposium on Crop Protection, May 21, 2013, Ghent, Belgium, 15p.

### **Ulusal Kongre ve Sempozyum Gibi Bilimsel Toplantılarda Sunularak Programda Yer Alan**

1. Gözüaçık C., A. Yiğit, A. Yücel (2013).Adıyaman, Diyarbakır ve Şanlıurfa İlleri Buğday Tarlalarında Süne, *Eurygaster integriceps* Put. (Hemiptera: Scutelleridae)'in Yumurta Parazitoitleri ve Popülasyon İçerisindeki Dağılımları. GAP Biyoçeşitlilik Sempozyumu (23-25 Mayıs, Şanlıurfa).

2. Gözüaçık C., A. Yücel (2013).Adıyaman Diyarbakır ve Şanlıurfa illeri Pentatomidae ve Scutelleridae (Hemiptera) Faunası ve Tarımsal Açından Değerlendirilmesi. GAP Biyoçeşitlilik Sempozyumu (23-25 Mayıs, Şanlıurfa).

3. Gözüaçık C., A. Yiğit, A. Yücel (2013).Güneydoğu Anadolu Bölgesinde hububat alanlarına bitişik kültür bitkilerinin Süne yumurta parazitoiti *Trissolcus* türleri üzerindeki etkisinin değerlendirilmesi. GAP Biyoçeşitlilik Sempozyumu (23-25 Mayıs, Şanlıurfa).

4. Eken, C., S. Tuncer, T. Genç ve Z. Kadioğlu, 2013. Çileklerde Kurşuni Küf (*Botrytis cinerea* Pers. ex Fr.) Hastalığıyla Biyolojik Mücadelede Antagonistleri Yaymada Vektör Olarak Bal Arıları (*Apis mellifera* L.)'nin Kullanımı. I. Bitki Koruma Ürünleri ve Makinaları Kongresi (2-5 Nisan 2013, Antalya).

5. Eken, C., T. Genç, S. Tuncer ve Z. Kadioğlu, 2013. Çilekte Kurşuni Küf Hastalığı Etmeni *Botrytis cinerea*'ya İn vitroda Fungal Antagonistlerin Etkisi. Türkiye 5. Organik Tarım Sempozyumu (25-27 Eylül 2013, Samsun).

6. Eken, C., S. Tuncer, T. Genç ve Z. Kadioğlu, 2013. Bal Arıları (*Apis mellifera* L.)'nin Bitki Hastalıkları İle Biyolojik Mücadelede Kullanımı. V. Uluslararası Katılımlı Marmara Arıcılık Kongresi (4-6 Nisan 2013, Bursa).

7. Eken, C., K. Ak, Ş. Güçlü, T. Genç ve Sekban, R., 2013. *Ricania simulans* (Hemiptera: Ricaniidae)'in Fungal Florası. XI. Ulusal Ekoloji ve Çevre Kongresi (01-04 Ekim 2013, Samsun)

## 4. Devam Eden Araştırmalar

Araştırmacı	Araştırma Konusu	Maliyet
Yıldırım E. Dönmez M. F.	Azot fiksedan rizobakteri uygulamalarının lahanada azot kullanım etkinliği, bitki gelişimi, verim ve kalite üzerine etkisi. TOVAG, 111O219.	85.000 TL
Eşitken A. Dönmez M. F.	Kireçli toprak şartlarında şeftali, armut ve elmada bitki büyümesini artıran rhizo bakteri uygulamalarının büyüme, gelişme ve bitki besin elementi alımına etkileri. TÜBİTAK, Proje No: 111O704,	225.000 TL
Çakmakçı R. Dönmez M. F.	Çay yetiştiriciliğinde biyolojik gübre formülasyonu alternatifleri ile ilgili araştırmalar. TÜBİTAK, Proje No:1120313	383.700 TL
Dönmez M. F. Usanmaz A. Uysal B.	Satureja türlerinden elde edilen uçucu yağ ve ekstraktlarının fasulyede hastalık oluşturan bakteriyel patojenlere karşı bakterisidal etkisinin araştırılması(BAP projesi)	8.000 TL
Dönmez M. F. Gözüaçık C. Bulak Korkmaz Y.	İğdir İli Sert Çekirdekli Meyve Ağaçlarında Bulunan Zararlılar, Doğal Düşmanlar ve Önemlilerinin Biyo-Ekolojileri. BAP, Proje No:2013-FBE-B07	7.500 TL
Gözüaçık C.	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Tahıl Alanlarındaki Zararlı Böcek, Nematot, Hastalık ve Yabancı Otların Tespiti, Önemli Olanların Biyo-Ekolojileri ve Mücadelesi Üzerinde Araştırmalar	145.000 TL
Gözüaçık C.	Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nde Buğdayda Zararlı Haplothrips tritici Krdj.(Thysanoptera: Phlaeothripidae)'nin Doğada Bazı Biyo-ekolojik Özellikleri ve Zarar Durumu Üzerinde Araştırmalar	11.000 TL
Gözüaçık C.	İğdir İlinde Mısırdaki (Zea mays L.) Zararlı Böcek Türleri ve Doğal Düşmanlarının Belirlenmesi. BAP	12.500 TL

**1-Devam Eden Araştırma Sayıları**

Bölüm	Üniversite Araştırma Fonunca Desteklenen		Diğer Kaynaklardan Desteklenen	
	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı	Araştırma Sayısı	Araştırmacı Sayısı
Bitki Koruma	2	5	14	23

**2-Yayın Sayıları**

Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Dil Yayın Sayısı
5	6

**3-Bilimsel Etkinlikler**

Bölüm	Konferans	Panel	Seminer	Kongre	Sempozyum
Bitki Koruma	-	1	0	4	7

**BÖLÜMÜ: BİYOSİSTEM MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ****1. Personel****a-Akademik**

Unvanı	Adı ve Soyadı	Anabilim Dalı
Prof. Dr.	Hasan BAL	Tarımda Makine Sistemleri
Prof. Dr.	İbrahim Ethem GÜLER	Tarımda Makine Sistemleri
Prof. Dr.	Şükrü İsmail İPEK	Arazi ve Su Kaynakları

Yrd. Doç. Dr.	Sefa ALTIKAT	Tarımda Makine Sistemleri
Yrd. Doç. Dr.	Hakan KİBAR	Tarımsal Yapılar ve Sulama

## 2. Bilimsel Faaliyetler

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	Bilimsel Faaliyetin Konusu	Tarih
Prof.Dr. İbrahim Ethem GÜLER	Tarımsal Mekanizasyon Kurulu Toplantısı	2012
Prof.Dr. İbrahim Ethem GÜLER	Tarımsal Mekanizasyon Kongresi	2012

## 3. Bilimsel Faaliyetler

MAKALELER
SSCI, SCI-Expanded ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan
<p>1. Seeding Performances of No-Till Seeders Equipped with Different Furrow Openers, Covering Components and Forward Speeds for Winter Wheat Journal of Agricultural Sciences 2013 18:18:226-238</p> <p>2. Effects of strip Width and tractor forWard Speed on soWing Uniformity of maize and Sunflower. Bulgarian Journal of Agricultural Science, 19,5:375-382.</p> <p>3. Effects of various no-till seeders and stubble conditions on sowing performance and seed emergence of common vetch Soil and Tillage Research, 2013.126,1:72-77.</p> <p>4. The Effects of Reduced Tillage and Compaction Level on the Red Lentil Yield Bulgarian Journal of Agricultural Science, 2013. 19,5:1161-1169.</p> <p>5. Effects of Aggregate Size and Compaction Level on CO<sub>2</sub>-C Fluxes and Microbial Populations. 2013, 30,2:55-61.</p>

**SSCI , SCI-Expanded ve AHCI Kapsamı Dışındaki Yurtdışı Hakemli Dergilerde  
Yayınlanan**

1. Kibar, H., Öztürk, T. 2013. Farklı Standartlara Göre Fındık Depolamada Silo Cıdarı Üzerindeki Gerilme Değişimlerinin ANSYS ile İncelenmesi. Gaziosmanpaşa Üniversitesi, Ziraat Fakültesi Dergisi, 30(2): 94-110.
2. Kibar, H., Öztürk, T. 2013. Çelik Konstrüksiyonlu Tombul Fındık Silosunun Sonlu Eleman Yöntemi ile Model Analizi. Ege Üniversitesi, Ziraat Fakültesi Dergisi, 50(3): 267-276.

**2-Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi****2.1.Üstünlükler Zayıflıklar**

İğdir, 3.588 km<sup>2</sup>'lik yüzölçümü ile mikroklima özelliği taşıyan tarımsal potansiyeli yüksek önemli bir ildir. İl Doğu Anadolu Bölgesinde olmasına rağmen ortalama rakımı 800-900 metre arasında değişen, hemen her türlü meyve ve sebzenin kolayca yetiştirilebildiği oldukça verimli bir ova niteliğindedir. Bu özellikleri ona “Doğunun Çukurovası” olarak tanınmasını sağlamıştır. Ayrıca ilin üç ülkeye sınırı olmasının getirdiği avantajları yeterince değerlendirilemediği görülmektedir. Kolay kazanç yollarından biri olan bireysel ölçekteki akaryakıt ticareti, bölgenin sürdürülebilir kalkınma önündeki en büyük engellerden biri olmuştur. Hızlı ve düzensiz bir şehirleşmeyi, duraklayan ve gerileyen bir ekonomi takip etmektedir. Ancak son zamanlarda ilimizde tarıma dayalı sanayinin gelişmesinde, ülkemizin diğer bölgelerinden ve il içinden artan ilginin oluşması oldukça önemlidir. Kırsal Kalkınmaya yönelik iç ve dış kaynaklı projelerin tüm ülkemizde olduğu gibi özellikle İğdir İline ciddi katkılar sunacağı tartışılmazdır.

Güçlü doğal kaynakların varlığı ve tarımsal üreticinin temel problemi olan bilgiye ulaşma, bölgenin en önemli sorunları olarak ön plana çıkmaktadır. Sürdürülebilir kırsal kalkınmanın diğer bir deyişle tarımda sürdürülebilirliğin temel prensibi doğal kaynakların iyi

idare edilmesidir. İğdir İlinin en önemli doğal kaynağı ise verimli bir toprak ve yeterli su kaynağı olarak Aras nehridir. Bu iki kaynaktan yararlanmanın en önemli yolu ise uzman kadrolarla uzun süreli kaynak yönetimidir. Ancak havza olarak tanımlanabilecek ilde; basınçlı sulama sistemlerine şu ana kadar geçilememiş olması, su bolluğundan dolayı vahşi sulama olarak da tanımlanan salma sulamanın yaygın olması, çoraklaşmayı hızlı bir şekilde arttırmaktadır. Sonuçta binlerce dekarlık tarımsal arazi özelliğini kaybetmiş ve ekonomik olarak değerlendirilememektedir. Dolayısıyla bu alanların tarıma kazandırılması ve sürdürülebilir bir verimliliğe dönüştürülmesi uzun süreli ve bilinçli bir doğal kaynak yönetimini zorunlu hale getirmektedir.

Bitki koruma tedbirlerinin kimyasal ilaçlarla alınmaya çalışıldığı, ancak uygulama zamanı, dozu ve sıklığına ilişkin yetersiz bilgiden dolayı istenen sonucun alınması mümkün değildir. Bölgeye ait hastalık ve zararlı tanımlamasının yapılması gerekmektedir. Taban suyu seviyesinin oldukça yüksek olduğu bölgede drenaj kanalları bakımsızlıktan dolayı işlevini kaybetmiş durumdadır. Bunun yanı sıra son derece zararlı olan salma sulamaya devam edilmektedir. Kaba, kesif ve silajlık yem bitkilerinin yetiştiriciliğinin yanı sıra, özellikle dane yem bitkilerinin hayvansal üretimdeki önemi konularındaki bilgi eksikliği hayvansal üretimi sınırlayan en önemli faktördür. Dolayısıyla kaba ve kesif yem yetiştiriciliğinin istenen düzeye ulaşması için bilgi alt yapısının güçlendirilmesi gerekmektedir. Büyük baş hayvancılıkta kültür ırkı önemli bir yer tutmaktadır. Ancak gerek besi gerekse süt sığırcılığında yetiştiricilik ve besleme konularında, üreticilerin özel gayretleri dışında bilgiye ulaşamadıkları ifade edilmektedir.

Bu nedenlerden dolayı, tarımsal potansiyelin atılarak sürdürülebilirliğini sağlamak ve mevcut sorunlara çözüm getirmek amacıyla 2006 yılında İğdir Ziraat Fakültesi kurulmuştur. 2008-2009 yılında 30 öğrenciyle eğitim ve öğretime başlanmış bulunan Fakültenin Tarla Bitkileri Bölümüne 2009-2010 eğitim öğretim döneminde 30 öğrenci almış, ek yerleştirmelerde Bahçe Bitkileri ve Bitki Koruma Bölümlerine 30'ar öğrenci talebinde bulunmuş, sadece Bahçe Bitkileri Bölümüne 30 öğrenci alma izini verilmiş ancak bu bölüme 3 öğrenci gelmiştir. Ayrıca 2011-2012 eğitim öğretim döneminde Zootekni, Bitki Koruma ve Tarım Ekonomisi bölümlerimize öğrenci alımına izin verilmiş ve öğrenci alınmıştır.

Fakültemizin akademik kadrosu, İlin üstün yanlarının yanı sıra belirtilen sorunlara çözüm



üretebilecek altyapıya sahip olabilecek duruma gelecektir.

### **Değerlendirme**

---

2009 yılı ile birlikte fakültemiz tüm kamu kurum ve kuruluşları ve halkla kurumsal ve bireysel olarak temasa geçmiş olup varlığını hissettirmiştir. Fakültemiz öğretim üyesi sayısı gün geçtikçe artmaktadır. Mevcut öğretim eleman sayısı ile bölümlerimizde eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Tarla Bitkileri Bölümümüzde Lisans Üstü eğitime başlanılmıştır. Atatürk Üniversitesi ile yapılan protokol gereği diğer bölümlerimizin bazılarında lisansüstü programlara öğrenci alımı gerçekleştirilecektir. Fiziki koşulların iyileşmesiyle birlikte kurumsallaşma daha hızlı ve daha kısa sürede gerçekleşecektir.

### **Öneri ve Tedbirler**

---

Bir bölgenin bitkisel ve hayvansal üretiminin istenen düzeye ulaşması; bölgede yapılacak her türlü uygulamanın, bilimsel çalışmaların öncülüğünde gerçekleşmesiyle mümkündür. Tarımsal konularla ilgili kurumların iş ve işlemlerinde günün koşullarına uygun, bilgilerin bir takım dönütlerle güncellendiği bir yapıya dönüştürülmesi gerekmektedir. Üniversite ve araştırma kuruluşlarından alınacak bilimsel çalışma sonuçlarını üreticilere ulaştırmakla yükümlü olan başta Tarım Bakanlığı teşkilatı ve diğer ilgili kuruluşlardır. İlgili kurumların taşıdığı kanuni yükümlülüklerinin yanı sıra, güçlü iş birliği ve bilgi paylaşımının kalkınmaya katkısı tartışılmazdır.

### **A-Fen Edebiyat Fakültesi**

#### **Genel Bilgiler**

---

İğdir Üniversite Rektörlüğünün Fen Edebiyat fakültesi bünyesinde bölüm ve ana bilim dalları açılmasında ki teklifi 16.06.2012 tarihli yükseköğretim yürütme toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Fen Edebiyat fakültesi bünyesinde aşağıda belirtilen bölüm ve anabilim dalları açılması uygun görülmüştür.

## Misyon

---

Fen edebiyat fakültesi evrensel boyutta bilgi üreten ufku geniş girişimci üretken bilimin prensibi ve işleyişini kavramış, toplumun gelişmesine katkıda bulunan, milli ve kültürel değerlerimizin köklerini özümsemiş üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi kendisine misyon edinmiştir

## Vizyon

---

Evrensel bilimin ışığında öğrenci merkezli eğitimi esas alan fen edebiyat fakültesi vereceği eğitim ve öğretimi, üreteceği bilgi ve ortaya koyacağı araştırma kalitesi ile ulusal ve uluslar arasında tanınan, gerçekleştireceği değişim programları sayesinde ulusallaşmaya aday, ilin bölgenin ve ülkenin sosyal ve temel problemlerine çözüm arayışı içerisinde olan karşılaştığı problemleri çözebilen, ekip çalışmasını başarıyla yürütebilen bilimsel akademik yaklaşımı içselleştirebilmiş kültürel ve sanatsal faaliyetleri organize edebilen bireyler yetiştirmeyi bölge ve ülkemize kültürel ve bilimsel katkı sağlamayı kendisine vizyon edinmiştir.

## Açılan Bölümler

---

- ✓ Matematik Bölümü
- ✓ Tarih Bölümü
- ✓ Türk Dili Ve Edebiyatı Bölümü
- ✓ Coğrafya Bölümü
- ✓ Doğu Dilleri Ve Edebiyatları Bölümü
- ✓ Batı Dilleri Ve Edebiyatları Bölümü
- ✓ Arkeoloji Bölümü
- ✓ Sanat Tarihi Bölümü
- ✓ Felsefe Bölümü
- ✓ Sosyoloji Bölümü
- ✓ Psikoloji Bölümü
- ✓

## İNSAN KAYNAKLARI

## Akademik Personel

Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam zamanlı	Yarı Zamanlı
Doçent	-	8	8	8	-
Yrd. Doçent	2	21	23	23	-
Öğretim Görevlisi	2	7	9	9	-
Uzman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	20	21	41	41	-
<b>Toplam</b>	<b>24</b>	<b>57</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>-</b>

## AMAÇ VE HEDEFLER:

**Amaç 1:** Dinamik, yenilikçi, girişimci ve insan odaklı bir fakülte olmak.

**Hedef 1:** 2014 yılına kadar en az birkaç kez farklı anabilim dallarıyla ilgili sempozyum veya panel düzenlenmesi,

**Hedef 2:** Ulusal ve uluslararası dergilere ve kitaplara internetten erişimin sağlanması,

**Hedef 3:** Fen Edebiyat Fakültelerindeki anabilim dallarının kendi aralarında yapacakları istişare toplantılarına ev sahipliği yapılması,

**Amaç 2: Fakültenin fiziksel ve teknolojik altyapısını geliştirmek.**

**Hedef 1:** Fakülte dersliklerinin modern bilişim teknolojilerinin rahatça kullanılabileceği altyapıya sahip hale getirilmesi,

**Hedef 2:** Hazırlık sınıfının oluşması durumunda Yabancı Dil Laboratuvarının kurulması,

**Hedef 3:** Her derslikte sabit birer bilgisayar, projektör ve tarayıcı gibi cihazın demirbaş olarak bulundurulması,

**Hedef 4:** 2014 yılına kadar fakülte dersliklerinin modern bir fakülte havası oluşturacak tarzda daha rahat ve kullanışlı, öğrencileri yaş ve fiziksel durularına uygun sandalye ve masa gibi oturma düzenekleriyle donatılması,

**Amaç 3: Nitelikli elamanlar yetiştirmek için eğitimin kalitesini artırmak.**

**Hedef 1:** Lisans eğitim-öğretim programlarının sürekli olarak gelişmelerinin sağlanması,

**Hedef 2:** 2014 yılı sonuna kadar öğretim üyelerinin dersleriyle ilgili faaliyetlerini elektronik ortamda öğrencilerle paylaşımlarının sağlanması

**Hedef 3:** Ders içeriklerinin gelişen şartlara göre her yıl güncellenmesinin sağlanması

**Hedef 4:** Yeni gelişmeler doğrultusunda eğitim ve öğretim metotlarının geliştirilmesine çalışması

**Hedef 5:** Öğrencilere anketler uygulayarak eğitim- öğretimdeki aksaklıklarının tespit edilip giderilmesi, başarılı yönlerin desteklenmesi,

**Hedef 6:** Öğrenci- öğretim elamanı iletişim ve etkileşimin artırılması,

**Hedef 7:** Eğitim-öğretimin belirli aralıklarla ve paydaşların da katılımıyla değerlendirilmesi sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için mekanizma kurulması.

**Amaç 4: Bilimsel araştırma ve yayınları desteklemek.**

**Hedef 1:** 2014 yılına kadar her öğretim üyesinin hakemli bir dergide yılda en az 1-2 yayın yapmasının teşvik edilmesi,

**Hedef 2:** Öğretim üyelerinin yurtiçi ve yurtdışı projelerde görev almasının desteklenmesi,

**Hedef 3:** 2014 yılına kadar Yükseköğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu kriterlere uygun bir Fakülte Dergisinin çıkarılmasına çalışılması,

**Amaç 5: Türkçenin bilim dili olarak geliştirilmesini esas alırken, yeterli düzeyde yabancı dil öğrenimini sağlamak.**

**Hedef 1:** Öğretim elemanlarını yabancı dil konusunda, kendilerini geliştirebilmeleri için yurtdışına gönderme imkânlarının oluşturulması,

**Hedef 2:** Erasmus gibi uluslararası düzeyde öğretim elemanı ve öğrenci değişimine imkân tanıyan bir takım organizasyonlardan öncelikle yabancı dili zayıf öğretim elemanlarının yararlandırılması,

**Amaç 6: Akademik personele yönelik fizikî, teknik ve sosyal imkânları geliştirmek.**

**Hedef 1:** Öğretim elemanlarının çalışma masası, koltuk, kütüphane gibi fiziki eksikliklerinin tamamlanması,

**Hedef 2:** Bilgisayarı olmayan öğretim elemanlarına bilgisayar verilmesi,

**Hedef 3:** Öğretim elemanlarının yemekhanelerinin öğrencilerin yemekhanelerinden ayrılması ve fiziksel imkânların iyileştirilmesi,

**Hedef 4:** Yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen sempozyum vb. akademik toplantılara öğretim üyeleri nezdinde katılımlarının teşvik edilmesi, desteklenmesi,

**Amaç 7: Çalışanların iş verimini ve memnuniyetini artırmak.**

**Hedef 1:** Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik ve bağlılığını destekleyen olumlu bir kurumsal iklimin yaratılması,

**Hedef 2:** Üniversite çalışanları arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi,

**Hedef 3:** Akademik ve idari personel çalışma mekanlarının fiziksel standartların geliştirilmesi,

**Hedef 4:** Fakültede şeffaf ve çalışanların sorunlarına duyarlı yönetim yapısının geliştirilmesi,

**Hedef 5:** İç paydaşların yönetime katkılarının ve katılımlarının artırılması,

**Hedef 6:** Akademik ve idari personelin işe ve kuruma yönelik tutum ve düşüncelerini tespit etmeye yönelik “durum tespiti” çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve bunun sonucunda olumsuz etki yapan faktörlerin giderilmesi,

**Amaç 8: Öğrencilerin kişisel, sosyal ve akademik gelişimini desteklemek.**

**Hedef 1:** Öğrencilerin akademik gelişimini sağlayacak öğrenme ortamlarının oluşturulması,

**Hedef 2:** Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerinin desteklenmesi,

**Hedef 3:** Öğrencilerin aktif olarak katıldığı konferans, seminer, panel gibi etkinliklere önem verilmesi, desteklenmesi ve özendirilmesi,

**Hedef 4:** Yeni gelen öğrencilerin fakülte ortamına uyumlarının kolaylaştırılması,

**Hedef 5:** Yeni mezunlara lisansüstü eğitim programı ve iş başvurusu yapma, seçeneklerini değerlendirme ve karar verme sürecinde etkin destek sağlanması,

**Hedef 6:** Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımının artırılması,

**Hedef 7:** Öğrencilerden gelecek olan talepler doğrultusunda fakültenin misyon ve vizyonuna uygun öğrenci kulüplerinin oluşturulması,

**Hedef 8:** Verimli çalışma yöntemleri hakkında aktif bir tarzda uygulamalı bilgi ve rehberlik hizmetlerinin verilmesi,

**Amaç 9: Öğrenci kontenjanını artırmak.**

**Hedef 1:** İmkân ölçüsünce öğrenci kontenjanının artırılması,

**Hedef 2:** İkinci öğretimin açılması,

**Hedef 3:** Ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda yeni bölümlerin açılması,

**Hedef 4:** Bölgesel yakınlığımız ve tarihsel bağlarımız olan Orta Asya Türk Cumhuriyetleri'nden öğrenci kabul edilmesi için çalışmaların yapılması,

**Hedef 5:** Öğrenci sayısının artmasına paralel olarak öğretim elemanı ve araştırma görevlisi sayısının da artırılması.

**Amaç 10: Toplumsal hizmetleri geliştirmek.**

**Hedef 1:** Toplumun öncelikli sorunlarına ilişkin araştırmaların teşvik edilmesi,

**Hedef 2:** Toplum bilgilendirmek için konferans, panel gibi faaliyetlerin yapılması,

### **Temel Politikalar ve Öncelikler:**

a) Fakültenin amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde, öncelikle fiziki mekanın hizmetteki önemi dikkate alınarak hizmet binası, çevre düzenlemesi ve bütün alt yapısını tamamlamak,

b) Akademik ve idari personel eksikliğini tamamen gidermek.

c) Kütüphane hizmetleri bakımından önde olan, görsel araç-gereçlerle desteklenmiş daha verimli bir eğitim teknolojisine sahip olmak.

d) Lisansüstü eğitimde doktora programını başlatmak.

e) Öğrencilerin mediko-sosyal (iaşe, dinlenme, spor vb.) hizmetlerden en geniş şekilde yararlanmalarını sağlayacak alt yapının tamamlanması,

f) Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer v.b. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş bir kitleye hitap edebilmek.

## 2. Meslek Yüksekokulları

### a-İğdir Meslek Yüksekokulu

#### Tarihçe

---

İğdir Meslek Yüksekokulu 2008 de İğdir Üniversitesi'nin faaliyete girmesiyle beraber Kafkas Üniversitesi'nden ayrılarak İğdir Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 2009 yılında yüksekokul büyük çapta tadilata girmiş daha modern bir görünüme kavuşmuştur. 2009 – 2010 Eğitim Öğretim yılında Geleneksel El Sanatları ile Bankacılık ve Sigortacılık programları açılmıştır. 2009 – 2010 Eğitim Öğretim yılında Peyzaj ve Süs Bitkileri Programı, İklimlendirme ile Soğutma Programı ve Lojistik Programı açılmıştır.

8 örgün öğretim, 5 ikinci öğretim olmak üzere 13 bölüme sahip olan Meslek Yüksekokulumuz bu programlarda 1230 civarında öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Her yıl Meslek Yüksekokulumuza 780 öğrenci yerleşmektedir. Her yıl ortalama 600 civarında öğrenci mezun olmaktadır.

#### Vizyon

---

Meslek Yüksekokulunun temel vizyonu eğitim-öğretim hizmetinin en kaliteli şekilde verilmesidir. Türkiye'deki diğer Meslek Yüksekokulları arasında ilk sıralarda yer alarak sürekli bir şekilde eğitim ile personel kalitesini yükseltmektir. Vizyonumuz doğrultusunda eğitim ve öğretim araç ve gereçlerinin teknolojik gelişmeler ışığında öğrencilere daha kaliteli hizmet sunmasıdır.

#### Misyon

---

Meslek Yüksekokulumuzu güçlendirmek, yaşatmak ve desteklemek, güvenilirlik sağlamak, kısa zamanda doğru ve hızlı hizmet sunabilmek. Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerine yapılan planlama dâhilinde nakdi yardımlarda bulunmak, eğitimi çağın gerekleri içerisinde en iyi şekilde vermek, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle öğrencilerin gelişimlerine katkıda bulunmak.



Bölümlerimiz:

- **Gece Öğretimi Yapan Programlar**

- 1- İşletme Yönetimi
- 2- Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- 3- Dış Ticaret
- 4- Elektrik
- 5- Maliye

- **Gündüz Öğretimi Yapan Programlar**

- 1- İşletme Yönetimi
- 2- Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- 3- Dış Ticaret
- 4- Bilgisayar Programcılığı
- 5- Maliye
- 6- Pazarlama
- 7- Turizm ve Otel İşletmeciliği
- 8- Makine
- 9- Geleneksel El Sanatları
- 10- Bankacılık ve Sigortacılık
- 11- Peyzaj ve Süs Bitkileri
- 12- İklimlendirme ve Soğutma
- 13- Lojistik

Aşağıdaki tablolarda İğdir Üniversitesi Meslek Yüksekokulu için düzenlenmiş öğrenci sayıları ve kontenjanları gösterilmiştir.

Tablo 19 - İğdir Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM	
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K
İĞDIR MYO	451	280	731	258	120	378	709	400

I. ÖĞRETİM	BÖLÜMÜ	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
	Bankacılık ve Sigortacılık	1 ve 2	42	70	112
	Maliye	1 ve 2	54	71	125
	Muhasebe ve vergi uygulamaları	1 ve 2	53	85	138
	İşletme Yönetimi	1 ve 2	51	66	117
	Pazarlama	1 ve 2	3	5	8
	Turizm Ve Otel İşletmeciliği	1 ve 2	11	22	33
	Dış Ticaret	1 ve 2	46	98	144
	Lojistik	1 ve 2	20	34	54
<b>TOPLAM</b>		<b>1 ve 2</b>	<b>280</b>	<b>451</b>	<b>731</b>

II. ÖĞRETİM	BÖLÜMÜ	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
	İşletme Yönetimi	1 ve 2	10	31	41
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	1 ve 2	11	30	41
	Dış Ticaret	1 ve 2	29	55	84
	Bankacılık ve Sigortacılık	1 ve 2	25	41	66
	Maliye	1 ve 2	45	101	146
<b>TOPLAM</b>		<b>1 ve 2</b>	<b>120</b>	<b>258</b>	<b>378</b>

## Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

### Genel Bilgiler

Yüksekokulumuz, sağlık alanında uluslararası standartlarda ön lisans düzeyinde sağlık teknikeri yetiştirmek amacıyla; çağdaş, nitelikli, mesleki eğitim ve uygulama programlarını düzenlemek ve yürütme misyonuyla 2008 yılında kurulmuştur.

Yüksekokulumuzdan mezun olan öğrenciler, öğrenim gördükleri alanda Sağlık Teknikeri unvanı ile önlisans diploması alacaklardır.

2009 yılı ile birlikte yüksekokulumuzun tüm kamu kurum ve kuruluşları ve halkla kurumsal ve bireysel olarak temasa geçmiştir. Yüksekokulumuz öğretim görevlisi sayısına ve kalitesine

kısmen kavuşmuş ve akademik alımlarını sürdürmektedir. Mevcut öğretim elemanı ile bölümlerimizde eğitim ve öğretim faaliyetleri eksiksiz olarak yürütülmektedir.

İğdir Üniversitesi İğdir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2008'de Bakanlar Kurulunun kararı ile kurulmuştur. Yüksekokulumuza Yüksek Öğretim Kurulunun 23.09.2009 tarih ve 30609 sayılı yazıları ve ayrıca 17.02.2010 tarih ve 6587 sayılı yazıları ile kurulmuş olup bünyesinde 3 (üç) bölüm ve 11 (onbir) program bulunmaktadır.

### **Bunlar:**

#### **1. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü**

1. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı
2. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
3. Patoloji Laboratuvarı Teknikleri Programı
4. Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı
5. Çevre Sağlığı Programı
6. İlk ve Acil Yardım Programı
7. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı (İ.Ö)
8. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı (İ.Ö)
9. İlk ve Acil Yardım Programı (İ.Ö)
10. Çevre Sağlığı Programı (İ.Ö)

#### **2. Terapi Ve Rehabilitasyon Bölümü**

1. Fizyoterapi Programı

#### **3. Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü**

1. Yaşlı Bakımı Programı
2. Çocuk Gelişimi Programı
3. Çocuk Gelişimi Programı (İ.Ö)

## Vizyon

---

Vizyonumuz, eğitim kalitesini yükseltmek amacı ile ileri eğitim teknikleri kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek eğitim standartlarına ulaşmak ve bölgenin çok fazla talebi olan sağlık sektörü ihtiyaçları doğrultusunda önümüzdeki sınav döneminde ilgili programlara uygun öğretim elemanları olarak ve bu öğretim elemanı ve fizik mekan yeterliliği ölçüsünde yeni tıbbi tanı ve tıbbi bakım programları geliştirmektir.

## Misyon

---

Sağlık alanında uluslararası standartlarda ön lisans düzeyinde, bilgi ve beceri düzeyine sahip, takım çalışmasına ve paylaşım kültürüne yatkın, halk sağlığına ve sorumluluklarına duyarlı inisiyatif sahibi, çağdaş ve nitelikli ara elemanları yetiştirmektir.

## Laboratuvarlar

---

Yüksekokulumuz da 2011-2012 eğitim öğretim yılında; 30 kişilik 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 30 kişilik tıbbi laboratuvar ve 30 kişilik İnsan Anatomisi ve Fizyolojisi laboratuvarı ile 30 kişilik Ahmet Keleşoğlu Teknoloji sınıfı bulunmaktadır. Bu sınıflar ve laboratuvarlar ortak kullanılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı 30 bilgisayar donanımlı ve internet bağlantılıdır. Gerek tıbbi laboratuvar, gerekse anatomi laboratuvarı araç ve gereçleri alınarak tam donanımlı hale getirilmiştir. Selçuk Ecza Deposu sahibi Ahmet Keleşoğlu'un Yüksekokulumuza bağışladığı araç ve gereçlerle kurulan Teknoloji sınıfında; Bebek maketi pediatrik bakım, Suni solunum cihazı PCR, Böbrek küvet METAL, Ambu, Boyama klemp, Deri maketi, El maketi, Kol maketi (ENJEKSİYON), Embriyonik hayat maketi, Venöz Kol maketi, Beyin Maketi, Bilgisayar, Projeksiyon, Tepegöz, EKG cihazı, Serum askısı, İskelet bütün kemikler (Kemik iskeleti), Ayak maketi, Plastik Akciğer Kalp maketi, Tansiyon aleti MANUEL, Doğum maketi, Göz maketi, Pelvis, Mikroskop (7 adet), v.s. gibi 60 kalem araç ve gereçler bulunmaktadır.

Ayrıca, 2009 ve 2010 mali yılında; 8 adet mikroskop, otoklav, etüv, su arıtma cihazı, kan sayım cihazı, sperm sayım cihazı, santrifüj v.s gibi 202 kalem laboratuvar araç ve gereçleri alınarak laboratuvarımıza kazandırılmıştır. Mayıs 2012 yapımı tamamlanan yeni binamızda kurulan Teknoloji sınıfı, genel bir öğrenci laboratuvarı ile mikrobiyoloji laboratuvarı kurulmuş ve

bu laboratuvarlar için gerekli araç ve gereçler temin edilmiş ve kullanılmaktadır. Ayrıca, bu binada Çevre Sağlığı Programı için alınan araç ve gereçleri koymak için bir Çevre Laboratuvarı oluşturulacaktır.

Tablo 20 - Sağlık Hiz. M.Y.O. 2013 Yılı Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM	
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	41	35	76	37	21	58	78	66
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	33	36	69	32	29	61	65	65
Çocuk Gelişimi	0	80	80	0	39	39	119	0
Çevre Sağlığı	33	25	58	20	8	28	53	33
İlk ve acil yardım	22	46	68	16	13	29	38	59
Yaşlı Bakımı	25	32	57				25	32
<b>Toplam</b>	<b>154</b>	<b>254</b>	<b>408</b>	<b>105</b>	<b>110</b>	<b>215</b>	<b>259</b>	<b>364</b>

Tablo 21. Sağlık Hizmetleri Ve Teknikleri Bölümü Bilimsel Faaliyetleri

MAKALELER
<b>Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan</b>
1. Yayın Adı: "Highly efficient optoelectronic properties of doubly doped $\text{SnO}_2$ thin film deposited by spin coating technique" Yazarlar: A. KOCYIGIT, D. TATAR,*, A. BATTAL, M.ERTUĞRUL AND B. DUZGUN Dergi: Journal of Ovonic Research Vol. 8, No. 6, November – December 2012, p. 171 – 178
2. Yayın Adı: "Investigation of some properties of $\text{SnO}_2:\text{Sb}:\text{F}$ thin films by an economic spray pyrolysis technique" Yazarlar: A. Kocuyigit, D. Tatar, A. Battal, S. Aydın, G.Turgut, and B. Düzgün Dergi: Optoelectronics And Advanced Materials – Rapid Communications, 7 (7-8), 530-535
3. "Van İli içme sularının <i>Cryptosporidium</i> spp.ookisteleri yönünden iclenmesi" Yazarlar; Mutalip ÇİÇEK, Hanifi KÖRHOCA, Önder AKKAŞ Dergi: Türk Hijyen ve Deneysel Biyoloji Dergisi, Cilt:68, Sayı:3, 122-6
4. "İğdir İlinde Bazı İlköğretim Okullarında Baş Bitinin Yayılışı" Yazarlar;Önder AKKAŞ, Zeynep TAŞ CENGİZ Dergi:Türkiye Parazitoloji Dergisi,2011; 35:199-203

5.“ Van Gölü Çevresinde Yaşayan Gümüşi Martı (Larus Michahellis) Dışkılarının Helmintolojik Yönden İncelenmesi”

Yazarlar: Özlem KILINÇ, Mutalip ÇİÇEK, Önder AKKAŞ

Dergi: YYÜ Veteriner Fakültesi Dergisi, 2011 22(2), 101-103

### 3. Enstitüler

#### a-Fen Bilimleri Enstitüsü

##### Genel Bilgiler

---

Fen Bilimler Enstitüsü; 22.05.2008 tarih ve 5765 sayılı kanunla kabul edilen ve 31.05.2008 tarihli ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Ek Madde 100'e göre İğdir Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir kurum olarak 2008 yılında kurulmuştur. Enstitümüz bugün itibari ile Bahçe Bitkileri, Bilgisayar Mühendisliği, Bitki Koruma, Biyosistem Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Tarla Bitkileri, Tarım Ekonomisi, Toprak ve Bitki Besleme ile Zootekni Anabilim Dalları olmak üzere on bir anabilim dalından oluşmaktadır. 2010-2012 Eğitim- Öğretim yılı itibarı ile Atatürk Üniversitesi ile Lisans Üstü Eğitim Programı için ortak bir protokol imzalanmıştır. Bu protokol çerçevesinde gerek İğdir Üniversitesi gerekse Atatürk üniversitesi Fen Bilim Dallarındaki ilgili Ana Bilim Dalları başkanları ve öğretim üyeleri gerekli çalışmaları hızla devam ettirmektedir.

İğdir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü mevcut anabilim dallarında 4 profesör, 4 doçent ve 28 yardımcı doçent bulunmaktadır. Enstitümüze bağlı Tarla Bitkileri ve Gıda Mühendisliği Anabilim Dallarında Yüksek Lisans Programları yürütülmektedir. Ayrıca Atatürk Üniversitesi ile Ortak Yüksek Lisan Programı çerçevesinde ise Toprak ve Bitki Besleme, Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Tarım Ekonomisi ve Zootekni Anabilim Dallarında Yüksek Lisans Programları birlikte yürütülmektedir.

Enstitümüzde 2013-2014 eğitim-öğretim yılı itibariyle Bahçe Bitkileri Anabilim Dalında 10, Bitki Koruma Anabilim Dalında 6, Gıda Mühendisliği Anabilim Dalında 14, Tarla Bitkileri Anabilim Dalında 28, Tarım Ekonomisi Anabilim Dalında 18, Toprak ve Bitki Besleme Anabilim Dalında 3, Zootekni Anabilim Dalında 6, Biyosistem Mühendisliği Anabilim Dalında 7, olmak üzere toplam 92 öğrenci eğitim görmektedir.

Fen Bilimleri Enstitü Dergisi 2013 yılında 1. Sayı/Mart ve 2. Sayı/Haziran olmak üzere 2 sayı basılmıştır. 2013 Mart ayında basılan 1.Sayıda 13 (On üç), Haziran ayında basılan 2. Sayıda 15 (On beş), toplamda 28 (Yirmi sekiz) ulusal ve uluslararası makale yayınlanmıştır.

İğdir Üniversitesi genç bir üniversite olması sebebiyle her birimde olduğu gibi Fen Bilimleri Enstitüsünde de fiziki yapılanmayı geliştirmeye yönelik idari ve teknik kadrosuyla büyük atılımlar yapmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü olarak en büyük hedefimiz; üstün nitelikli akademik kadrosuyla eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamada kalite seviyesini mümkün olan en üst düzeyde tutarak, bilim ve teknoloji alanında Ülkesel ve Dünya standartlarını yakalamak ve korumak olacaktır.

### **Vizyon**

---

Fen bilimleri ve Mühendislik bilimleri alanlarında aldığı eğitimin, meslek yaşantısını ve hayat standartlarını geliştireceğine inanan nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen, yeni ufuklar açan, yürüttüğü eğitim programlarıyla seçkin bilim insanı yetiştiren ve mezunlarının aldıkları eğitimle sahalarında yetkin bir konuma gelmelerini sağlayan, saygın bir konuma sahip, liderlik yapabilen ve tercih edilen bir kurum olmaktır.

### **Misyon**

---

Üniversitemizin Fen Bilimleri Enstitüsü, öğrencilere lisansüstü eğitim fırsatı vererek, kendi potansiyellerini en üst düzeyde ortaya koymalarına olanak hazırlamak, üretici ve evrensel bilime katkı yapacak, bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bilim adamları yetiştirmeyi amaçlar.

### **Yetki Görev ve Sorumlulukları**

---

Fen Bilimleri Enstitüsünün temel amacı; Fen Bilimleri ve Mühendislik dallarında yüksek lisans ve doktora yeterlik programları açarak Fen Bilimleri alanında lisansüstü eğitimi düzenlemek, bilimsel gelişmeleri takip, üst düzeyde bilimsel çalışma yapmak, bilgi üretmek, ulusal gelişime ve kalkınmaya destek olmaktır. Bu görev ve sorumluluklar Enstitü tarafından 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda belirtilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği



çerçevesinde hazırlanan ve İğdir Üniversitesi senatosu tarafından kabul edilen İğdir Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında yerine getirir.

- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- ✓ Enstitünün bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili plan ve programı kararlaştırmak,
- ✓ Enstitü Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Enstitü Kurulunda eğitim ve öğretimle ilgili Enstitü Yönetim Kurulunda ise mali ve idari işlemlere ilişkin alınan kararlar Enstitü Müdürü, Müdür adına Enstitü Müdür Yardımcısı ve Enstitü Sekreteri tarafından uygulanmakta ve iç kontrol de aynı mekanizma ile sağlanmaktadır.

İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, tasnifi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetlerin izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konularında yapılan çalışmalara yer verilmektedir.

### **Enstitünün Amaç ve Hedefleri**

1. Merkezi sisteme bağlanılmasını sağlamak,
2. Otomasyon sisteminde performans göstergelerinin oluşumunu yapacak ve raporlayacak sistemi oluşturmak,
3. Öğrenci işlerinin otomasyonu için gerekli personel sayısını arttırmak,
4. İdari personel için hizmetiçi ve mesleki eğitim düzenlemek
5. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek
6. Çalışma hayatı kalitesini arttırmak
7. Akademik ve idari personel memnuniyet oranını arttırmak
8. Hizmetlerin sunumunda elektronik ortamdan faydalanmak

## Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Fen ve Mühendislik alanlarında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak,
2. Tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak,
3. Uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak.
4. Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilebilmesini sağlamak,
5. Mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlamak,
6. Yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim insanı yetiştirmek,
7. Ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmak

## a-Sosyal Bilimler Enstitüsü

### Genel Bilgiler

Sosyal Bilimler Enstitüsü; 22.05.2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Sosyal Bilimler alanına giren İlahiyat Fakültesi bünyesindeki Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalında ve 2010-2011 Eğitim Öğretim Yılında Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalında Yüksek Lisans programlarına başlamıştır.

Enstitümüzde Yüksek lisans çalışmaları devam etmektedir. 2008 yılında açılan ve 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı Bahar döneminde öğrenci kabulüne başlayan Enstitümüzde, İlahiyat Fakültesine bağlı Temel İslam Bilimleri ile Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dallarında yüksek lisans eğitim programları bulunmaktadır. Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalında 1 Profesör ve 10 Yardımcı Doçent ile Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalında 3 Yardımcı Doçent görev yapmaktadır. İlk mezunlarını vermeye başlayan Enstitümüzde halen 72 kayıtlı

öğrencimiz mevcuttur. Bu öğrencilerimize bölgedeki sosyo-kültürel farklılıklar ve zenginliklerden yararlanılarak tezler yaptırılmaktadır.

“İğdir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi” adıyla bilimsel hakemli dergimiz de 2.sayısını yayınlamış bulunmaktadır. Dergimiz bilim dünyasına katkı sağlamak üzere her yıl Nisan ve Ekim aylarında yayınlanmaya devam edecektir. Bunun yanı sıra Enstitümüz sosyal ve kültürel alanlardaki etkinliklerle üniversitemize ve İğdir İline katkı sunmaya devam etmektedir. Bu bağlamda 2012 yılında Üniversitemizde gerçekleştirilen Uluslararası İğdir Sempozyumu, Sempozyum kitabı Enstitümüz tarafından yayınlanmıştır.

Ayrıca “İğdir Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi” adıyla bilimsel hakemli dergimiz de 4.sayısını yayınlamış bulunmaktadır. Dergimiz bilim dünyasına katkı sağlamak üzere her yıl Nisan ve Ekim aylarında yayınlanmaya devam edecektir. Bunun yanı sıra Enstitümüz sosyal ve kültürel alanlardaki etkinliklerle üniversitemize ve İğdir İline katkı sunmaya devam etmektedir.

Yüksek Lisans programlarındaki öğrenciler, derslerini ve tez çalışmalarını ilgili oldukları anabilim dallarının fakültelerindeki mekânlarında yürütmektedirler. Enstitümüzde yapılmakta olan tezler tamamlandığında elektronik ortama aktarılarak tüm araştırmacıların istifadesine sunulacaktır.

## Vizyon

---

İğdir Üniversitesinin üstlendiği genel vizyon doğrultusunda paydaşlarının gereksinmelerini yakından takip etmek, eleştirileri ciddiye almak, hatalarından ders çıkararak öğrenmek ve kendini sürekli yenilemek; tezli, tezsiz, ikinci öğretim ve uzaktan eğitim gibi farklı ihtiyaçlara cevap vermeyi hedefleyen lisansüstü programlarının aynı mükemmeliyet ve yeterlik ölçülerinde olmaları için çalışmak; kaliteli hizmet üretmek amacıyla idari alt yapıyı güçlendirmek, idari personeli verimli kılmak için bilimsel projelere dayalı düzenlemeler yapmak; farklı programlarda öğrenim gören çok sayıda ve değişik nitelikteki öğrencilerinin memnuniyet düzeyini yükseltmek amacıyla toplantı ve çalıştaylar düzenlemek, bunların sonuçlarına dayalı iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve takip etmek; öğrenci ve öğretim üyelerine zamanında en kaliteli hizmeti sunabilmek için alt yapı geliştirme çalışmalarını hızlandırarak tüm birimlerde otomasyona geçmek; iletişimin en temel ihtiyaç olduğu bilinciyle web sayfasını yenilemek,

güncellemek, bilimsel araştırma sonuçlarının duyurulmasına olanak sağlamak amacıyla yayın yapmaktır.

### Misyon

---

İğdir Üniversitesinin üstlendiği genel misyon doğrultusunda mevcut lisans üstü programlarında mükemmeliyet ve yetkinlik esaslarını hakim kılan, başta Bologna süreci olmak üzere küreselleşen dünyadaki son gelişmelerin ışığında ülke ve toplumun ihtiyaç duyduğu yeni programlar açan; araştırma, eğitim ve toplumla ilişkilerinde örnek oluşturacak ciddi çalışmalar yaparak yerli ve yabancı uyruklu en kaliteli öğrenciler tarafından en çok tercih edilen; kazandırdığı derece ve diplomaları gerek akademide gerekse akademi dışında en çok talep edilen, bilimsel çalışmaların en üst düzeyde akademik özgürlük içinde yapılmasına olanak sağlayan, ilkeli ve tutarlı olmasının yanı sıra demokratik, katılımcı, şeffaf, öğrenci merkezli eğitim ve yönetim anlayışıyla tanınan saygın bir kuruluş olmaktadır.

### Yetki Görev ve Sorumlulukları

---

Sosyal Bilimleri Enstitüsünün temel amacı; sosyal bilimler ve sanat dallarında yüksek lisans ve doktora yeterlik programları açarak sosyal bilimler alanında lisansüstü eğitimi düzenlemek, bilimsel gelişmeleri takip etmek lisansüstü çalışmaları sürdürmek, teşvik etmek, üst düzeyde bilimsel çalışma yapmak, bilgi üretmek, ulusal gelişime ve kalkınmaya destek olmaktır. Bu görev ve sorumluluklar 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda belirtilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan ve İğdir Üniversitesi senatosu tarafından kabul edilen İğdir Üniversitesi Sosyal Bilimleri Enstitüsü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında yerine getirir.

- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor verir.
- ✓ Enstitünün bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili plan ve programı kararlaştırmak.
- ✓ Enstitü Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

## Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Enstitü Kurulunda eğitim ve öğretimle ilgili kararlar, Enstitü Yönetim Kurulunda ise mali ve idari işlemlere ilişkin kararlar, Enstitü Müdürü, müdür adına Enstitü Müdür Yardımcısı ve Enstitü Sekreteri tarafından uygulanmakta ve iç kontrol de aynı mekanizma ile sağlanmaktadır.

İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, tasnifi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetlerin izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konularında yapılan çalışmalara yer verilecektir.

## Enstitünün Amaç ve Hedefleri

### 1.Amaç: Eğitim-Öğretim Kalitesinin Artırılması

#### Hedefler:

1. Ana Bilim Dalları programlarının eğitim amaçları ve çıktıları belirlenerek ders içeriklerinin program çıktılarına göre düzenlemek,
2. Eğitim - öğretimin gerektirdiği fiziksel mekânların temin edilmesi ve araç-gereçlerin temin edilmesi için plan ve programlar hazırlayarak ulusal düzeyde eğitim vermek,
3. Tez çalışmalarının proje destekli olmasını ve verilecek proje desteğinin artırılmasını sağlamak,
4. Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal, kültürel toplantı ve fuarlara katılımlarını sağlamak,
5. Yüksek lisans tez konularının İğdir ve çevresindeki sorunların çözümüne yönelik belirlenmesini sağlamak,
6. Bilimsel yayın kalitesini arttırmak,
7. Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesini sağlamak,
8. Her lisansüstü program öğrencisinin yayın yapmasını sağlamak,
9. Yurtdışı bildirileri ve yayınları desteklemek,

10. Eğitimde uluslararası işbirliğini sağlamak,
11. Öğrenciye yönelik hizmetleri arttırmak,
12. Dersler dışında öğrencilere yönelik sosyal etkinlikler düzenlemek,
13. Öğretim üyesi ve öğrenci değişim programlarına yönelik düzenlemelerin yapılarak çok sayıda öğretim üyesi ve öğrencinin bu programlardan yararlanmasını sağlamaktır.

## 2.Amaç : Yenilikçi ve Öncelikli Alanlarda Lisansüstü Programların Açılması

### Hedefler:

1. Enstitümüzün yüksek lisans programı olmayan birimlerinde bu anabilim dallarını açmak,
2. Disiplinlerarası lisansüstü programlarını daha etkin hale getirmek,
3. Enstitünün disiplinler arası lisansüstü programlarının kamu ve özel sektör tarafından tanınmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak,
4. Disiplinlerarası programlarda enstitü kadrolarını oluşturmak ve zenginleştirmek,
5. Yurtiçi ve yurtdışı ortak doktora programlarını oluşturmak,
6. Öğrenci sayısını ve niteliğini arttırmak

## 3.Amaç: Fiziki Mekânların İyileştirilmesi

### Hedefler:

1. Eğitim-öğretimin yürütülebileceği seminer salonu, derslik, bilgisayar laboratuvarı gibi altyapının oluşturulmasını sağlamak,
2. Enstitümüz öğrencilerine verilen tüm derslerin projeksiyon cihazının bulunduğu salonlarda yapılmasını sağlamak,
3. Alt yapı ve donanım eksikliklerinin giderilmesini sağlamak.

#### 4.Amaç: Otomasyon Sisteminin Geliştirilmesi ve Güncellenmesi

##### Hedefler:

1. Merkezi sisteme bağlanmak,
2. Otomasyon sisteminde performans göstergelerinin oluşumunu yapacak ve raporlayacak sistem oluşturmak,
3. Öğrenci işlerinin otomasyonu için gerekli personel sayısını arttırmak,

#### 5.Amaç: Akademik ve İdari Personel Kalitesinin Artırılması

##### Hedefler:

1. İdari personel için hizmetiçi ve mesleki eğitim düzenlemek,
2. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek,
3. Çalışma hayatı kalitesinin arttırmak,
4. Akademik ve idari personel memnuniyet oranının arttırmak,
5. Hizmetlerin sunumunda elektronik ortamın kullanmak.

#### Temel Politikalar ve Öncelikler

##### Politikalar

- ✓ Sosyal ve Sanat alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak,

- ✓ Uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak.

### Öncelikler

---

- ✓ Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin meslek yaşantısını hayat standartlarını geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilebilmesini sağlamak,
- ✓ Mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlamak,
- ✓ Yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim insanı yetiştirmek,
- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmak.

### Üstünlük ve Zayıflıklar

#### Üstünlükler

---

- ✓ Üniversite yönetiminin büyük desteği ,
- ✓ Öğretim üyelerimizin yetersiz olmasına rağmen Atatürk Üniversitesiyle ortak yüksek lisans programı açmak için yapılan protokolün enstitümüze bir üstünlük sağlaması,
- ✓ Yeni üniversite olmamızdan dolayı kadrolarımızın genç ve dinamik olması.

#### Zayıflıklar

---

- Bazı anabilim dallarında yeterli sayıda öğretim üyesinin olmaması,
- Araştırma görevlisi eksikliği,
- İdari personel eksikliği,
- Fiziki alanların eksikliği.



## a-Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Sağlık Bilimler Enstitüsü; Iğdır Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı bir kurum olarak 2008 kurulmuştur. Henüz yüksek lisans öğrencisi bulunmamaktadır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesi gereğince, Maliye Bakanlığı tarafından “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” hazırlanarak, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Söz konusu Tebliğ’de “Kamu idarelerinin, iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere; yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarını yürütmeleri ve bu çalışmaları en geç 31.12.2008 tarihine kadar tamamlamaları gerekmektedir. Söz konusu çalışmaların etkili bir şekilde ve zamanında yürütülmesini sağlamak üzere, idarelerin üst yöneticileri tarafından gerekli önlemler alınacaktır” hükmü yer almaktadır. Ayrıca üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

İç Kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin; Etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, Varlık ve kaynaklarının korunmasını, Muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, Mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan; organizasyon, yöntem ve süreçle, iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

### İç kontrolün amaçları;

- ✓ Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- ✓ Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

- ✓ Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- ✓ Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- ✓ Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Etkin, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetleri sayesinde riskler kontrol altında tutulabilecek, idarenin hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmesi sağlanacaktır. Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması en başta kendilerine kamu kaynaklarını kullanma yetkisi verilen kamu görevlilerinin sorumluluğundadır. Bu yöneticiler açısından hesap verme sorumluluğu ve devlet faaliyetlerinde saydamlık temel kavramlar olmalıdır.

5018 sayılı Kanununun 60 ıncı maddesi gereğince Mali Hizmetler Birimi, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve genişletilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten sorumludurlar. Bu amaçla, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan İğdir Üniversitesi “İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı “ 23.12.2011 tarih ve 626 sayılı rektörlük makamı oluruyla yürürlüğe girmiştir.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A- AMAÇLAR

---

- ✓ Araştırma-geliştirme faaliyetlerini arttırmak,
- ✓ Eğitim öğretimin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak,
- ✓ Üniversitenin tanınırlığını arttırmak,
- ✓ Sosyal ve akademik faaliyetleri destekleyecek ortamlar geliştirmek,
- ✓ Üniversite-özel sektör işbirliğini geliştirmek,
- ✓ Üniversite-toplum ilişkisini geliştirmek,
- ✓ İğdir Üniversitesinin kurum kültürünü ve kimliğini geliştirmek,
- ✓ Teknolojik ve fiziksel altyapıyı geliştirmek,
- ✓ Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak.

**B- HEDEFLER****AMAÇ 1: Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerini Arttırmak**

---

- ✓ Bilimsel yayınların sayısını arttırmak,
- ✓ Bilimsel toplantıların sayısını arttırmak ve bilimsel toplantılara katılımı teşvik etmek,
- ✓ Proje sayısını arttırmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının akademik gelişimini desteklemek,
- ✓ Lisansüstü eğitim-öğretimin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
- ✓ Eğitim-öğretim faaliyetlerindeki başarıları ödüllendirmek,
- ✓ Öğrenci ve öğretim elemanlarının bilgi ve iletişim teknolojilerine erişimini kolaylaştırmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirmek,
- ✓ Öğretim elemanlarının yabancı dil yeterliliklerini arttırmak,
- ✓ Araştırma için gerekli altyapıyı hazırlamak,
- ✓ Patent ve tasarım sayısını arttırmak,
- ✓ Yayın faaliyetlerini arttırmak.

**AMAÇ 2: Eğitim Öğretimin Etkinliğini ve Verimliliğini Arttırmak**

---

- ✓ Mesleki eğitimin sayısını ve kalitesini arttırmak,
- ✓ Lisans eğitiminin sayısını ve kalitesini arttırmak,
- ✓ Lisansüstü program sayısını ve eğitim kalitesini arttırmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının iş yükünü dengeli hale getirmek,
- ✓ Öğretim elemanlarının öğretim yeterliliklerini geliştirmek,
- ✓ Öğrencilerin yabancı dil bilgisini geliştirmek,
- ✓ Öğrencilerle iletişim ve etkileşimi arttırmak,
- ✓ Uzaktan öğretim için altyapı çalışmalarına başlamak.

**AMAÇ 3: Üniversitenin Tanınırlığını Arttırmak**

---

- ✓ Mezunlar ile iletişim kurmak,

- ✓ Basın yayın araçlarını daha etkin halde kullanmak,
- ✓ Etkinliklere katılan izleyici sayısını artırmak üzere tanıtım yapmak,
- ✓ Sivil toplum örgütlerine panel, konferans ve seminerler düzenlemek,
- ✓ Lisansüstü eğitime özendirme,
- ✓ Üniversitenin medya faaliyetlerini artırmak.

#### **AMAÇ 4: Sosyal ve Akademik Faaliyetleri Destekleyecek Ortamları Geliştirmek**

---

- ✓ Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin sayısını artırmak,
- ✓ Öğrenci ve çalışanların sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarını iyileştirmek.

#### **AMAÇ 5: Üniversite-Sektör İşbirliğini Geliştirmek**

---

- ✓ Yurtiçi ve yurtdışındaki üniversiteler ile işbirliğini geliştirmek,
- ✓ Üniversite'nin ilişkide olduğu kamu kurumlarıyla güven artırıcı bağlantılar sağlamak, bilgi akışı ve işbirliğini sağlayacak şekilde toplantılar düzenlemek ve ortak projeler oluşturmak,
- ✓ Belirli aralıklarla Iğdır'da bulunan uluslararası, ulusal medya temsilcilikleri ve yerel medya kuruluşlarıyla görüş alışverişinde bulunmak,
- ✓ Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek,
- ✓ Iğdır ilinin sahip olduğu mikro-klima özelliğinden faydalanarak uygun tarımsal ürün çeşitliğini araştırmak, geliştirmek, sektörle işbirliği kurmak,
- ✓ Staj ve işyeri uygulamalarını geliştirmek.

#### **AMAÇ 6: Üniversite -Toplum İlişkilerini Geliştirmek**

---

- ✓ Halka yönelik ürün ve hizmetler geliştirmek,
- ✓ Bölgesel kalkınmaya katkıda bulunacak proje ve araştırmaları teşvik etmek,
- ✓ Toplumun sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamak,
- ✓ Araştırma merkezlerinin etkinliğini artırmak,
- ✓ Üniversitenin düzenlediği kültürel, sanatsal, sosyal ve bilimsel faaliyetlere toplumun etkin katılımını sağlamak.

**AMAÇ 7: İğdir Üniversitesinin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek**

- ✓ Etkin bir idari yapı kurmak, birimleri mal ve hizmet alımı yönünden iyileştirmek,
- ✓ Personelin niteliklerini ve sayılarını arttırmak,
- ✓ İhtiyaç duyulan ve mevcut olmayan hizmet birimlerini kurmak,
- ✓ Çalışanların üniversiteye ve birimlerine olan bağlılıklarını arttırmak,
- ✓ İnsanı temel alan etkili ve verimli bir yönetim sistemi uygulamak,
- ✓ Öğrenci merkezli ve yeterliliklere dayalı eğitime yönelik kurum kültürü oluşturmak.

**AMAÇ 8: Teknolojik ve Fiziksel Yapıyı Geliştirmek**

- ✓ Mevcut altyapıyı ve fiziki alanları geliştirmek ve etkin kullanımını sağlamak,
- ✓ Yeni yerleşkedeki yapı faaliyetlerini gerçekleştirmek,
- ✓ Üniversitemiz öğrencilerinin yararlandığı eğitim amaçlı mevcut altyapı ve fiziksel ortamı iyileştirmek,
- ✓ Akademik ve idari personel çalışma mekânlarını çağdaş fiziksel standartlara ulaştırmak,
- ✓ Üniversitenin bilişim altyapısını iyileştirilmek ve yaygınlaştırmak,
- ✓ Uzaktan eğitim için altyapı çalışmalarına başlamak.

**AMAÇ 9: Ulusal ve Uluslararası İşbirliğini Artırmak**

- ✓ Komşu ve bölge ülkelerinin üniversiteleri ile iletişime geçerek yabancı öğrenci tercihini sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- ✓ Uluslararası eğitim ve araştırma faaliyetleri kapsamında öğrenci ve çalışanların uluslararası hareketliliğini artırmak,
- ✓ Bölümlerin ulusal/uluslararası akreditasyonunu sağlamak,
- ✓ Yurtiçi ve yurt dışı üniversiteler ve araştırma kurumları ile işbirliğini geliştirmek
- ✓ Yurtdışı bilim insanları ile ilişkileri geliştirmek.

## C- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

### Temel Politikalar ve Öncelikler

Iğdır Üniversitesinin temel faaliyet alanları olan eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet esnasında benimsediği politikalar şunlardır:

- ✓ Üniversite yönetiminde tüm unsurlarla katılımcılığı ve birlikte hareket etmeyi teşvik etmek,
- ✓ Günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda önlisans, lisans ve yüksek lisans düzeylerinde eğitim-öğretim programları açmak ve bunları sürekli güncelleştirmek,
- ✓ Araştırmaya dayalı öğrenmeyi gözeten eğitim-öğretim yöntemleri uygulamak,
- ✓ Eğitim ve öğretimde özellikle Avrupa Birliği yükseköğretim platformu başta olmak üzere uluslararası yükseköğretim platformunda etkili, dinamik ve geniş katılımı saygın bir yer almak,
- ✓ Bilim, teknik ve teknolojide çağdaş gelişmeler ve Avrupa Birliği araştırma platformu gibi alanlarda görülen geleceğe yönelik eğilimler ile ülkenin ve toplumun gelişme kalkınma bakımından öncelikli gereksinimlerini dikkate alarak bilimsel araştırma ve geliştirme projeleri oluşturmak,
- ✓ Bilimsel araştırmalara kurumiçi ve kurum dışı, ulusal ve uluslararası bağlamlarda mümkün olan en fazla kaynağı ayırarak destek olmak,
- ✓ Bilimsel araştırma faaliyetlerinde üniversite-iş dünyası-resmi ve gayri resmi kuruluşlarla işbirliğine önem vermek,
- ✓ Teknoloji geliştirme bölgesi oluşturmak, mevcut teknoloji geliştirme merkezini bu bölge ile bütünleştirerek ulusal üretime bilimsel ve teknolojik yenilikler ve geliştirmelerle ivme kazandırmak,
- ✓ Öğrencinin sosyal-kültürel-sanatsal ve sportif gelişim gereksinimlerini karşılayacak olanaklar ortaya çıkarmak,
- ✓ Örgün ve yaygın eğitimde diploma programları yanı sıra sürekli eğitim, uzaktan eğitim gibi yollarla topluma ve çeşitli kuruluşlara sertifika programları sunmak, ayrıca topluma dönük konferans, seminer, çalıştay ve benzeri aktiviteler düzenleyerek etkili bir toplum-üniversite ilişkisi oluşturmak; başta mezunları olmak üzere etkileşim ve işbirliği içinde

olduğu tüm paydaşları ile ilişkilerini mümkün olan en etkili ve verimli düzeye çıkarmak; çalışanlarının gelişimini sağlamak ve çalışma yaşamında standartları arttırmak.

## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

Devlet bütçesi ile ilgili yapılan birçok tanımdan hareketle şöyle bir ortak tanıma varılabilir: Bütçe, kamu kurum kuruluşlarının belirli bir dönem için gelir ve giderlerini tahmin eden bunların yürütülüp uygulanmasına önceden izin veren hukuki bir belgedir. Devlet bütçelerinin temel özelliklerinin ise anayasalarda yer alması, gelir gider tahminlerini yansıtmaması, belirli bir dönem, genelde bir yıl, için tekrarlanması, bir kanun olarak nitelenmesi, giderlerin yapılması ve gelirlerin toplanması için yasama organının yürütme organına verdiği bir ön izin olması, yürütme organının bir tür icra programı niteliğinde olması ve uygulama sırasında ve sonrasında yürütme, yargı ve yasama organı tarafından denetlenmesi olduğu söylenebilir.

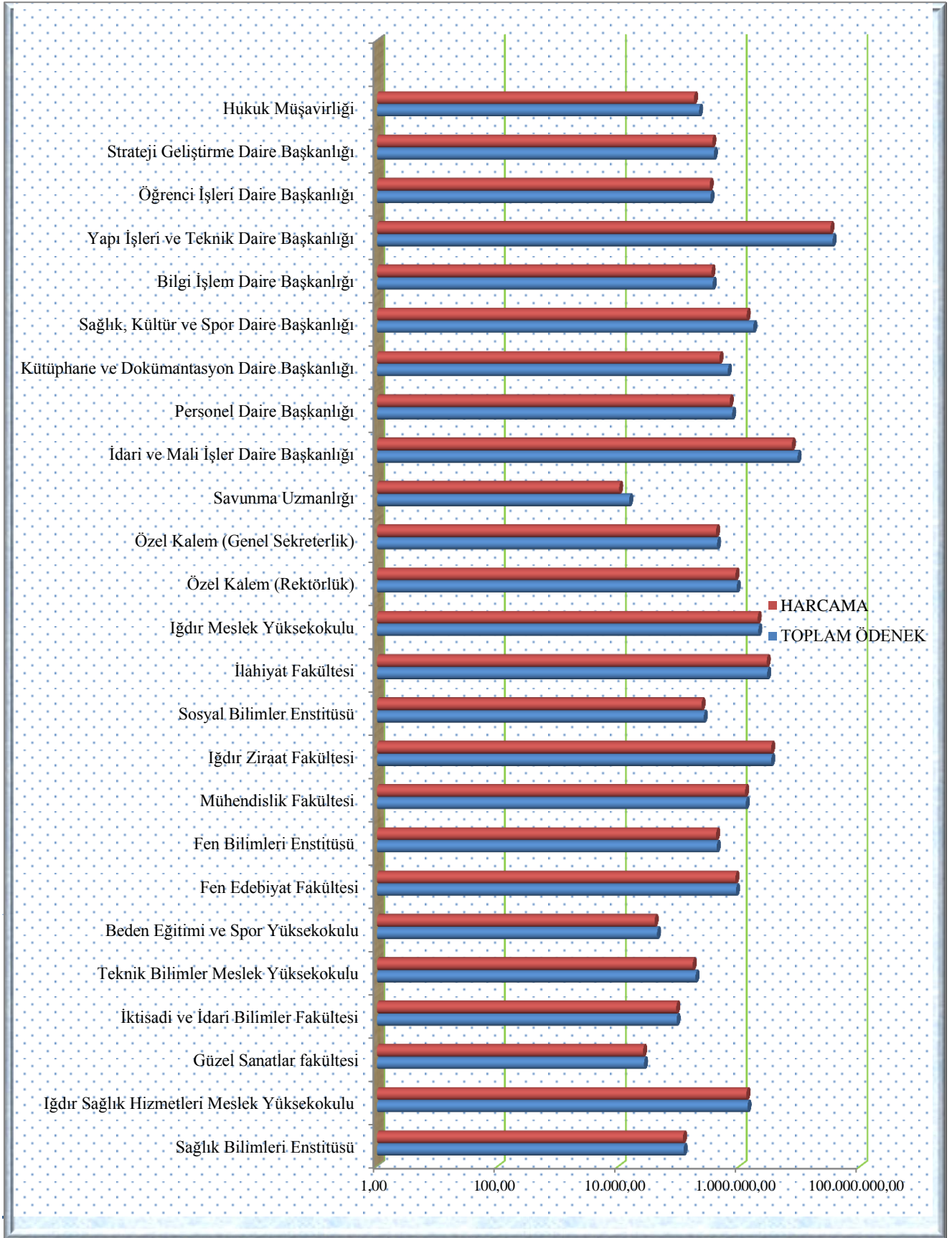
Bütün bunlardan hareketle 2013 yılında üniversitemiz birimlerinin mali durumları şöyle tablolaştırılabilir.

Tablo 22 - Üniversitemiz Birimleri 2013 Yılı Mali Durumu

BİRİM	TERTİP	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
200	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	149.000,00	-30.000,00	119.000,00	116.624,16	2.375,84
300	İğdir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1.363.092,50	-3.000,00	1.360.092,50	1.306.019,69	54.072,81
400	Fen Bilimleri Enstitüsü	425.500,00	-4.000,00	421.500,00	412.091,72	9.408,28
432	Fen Edebiyat Fakültesi	1.006.390,00	-129.000,00	877.390,00	859.058,73	18.331,27
443	Mühendislik Fakültesi	1.623.252,22	-347.500,00	1.275.752,22	1.245.170,13	30.582,09
447	İğdir Ziraat Fakültesi	3.464.110,00	-100.000,00	3.364.110,00	3.352.066,24	12.043,76
535	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	189.165,00	-1.120,00	188.045,00	168.899,67	19.145,33

604	Sosyal Bilimler Enstitüsü	263.500,00	-6.000,00	257.500,00	235.981,35	21.518,65
654	İlahiyat Fakültesi	3.076.267,25	-190.174,80	2.886.092,45	2.830.610,22	55.482,23
700	İğdir Meslek Yüksekokulu	2.352.814,51	-296.000,00	2.056.814,51	2.007.368,39	49.446,12
730	Güzel Sanatlar Fakültesi	26.400,00	0,00	26.400,00	25.434,45	965,55
731	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	91.200	0,00	91.200,00	90.341,63	858,37
732	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	43.400	0,00	43.400,00	39.473,34	3.926,66
901	Özel Kalem (Rektörlük)	903.000,00	0,00	903.000,00	861.801,47	41.198,53
902	Özel Kalem (Genel Sekreterlik)	485.742,00	-59.000,00	426.742,00	410.715,83	16.026,17
903	Savunma Uzmanlığı	15.000	0,00	15.000	10.523,30	4.476,70
904	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	10.584.550,00	-1.399.000,00	9.185.550,00	7.369.625,97	1.815.924,03
905	Personel Daire Başkanlığı	759.000,00	0,00	759.000,00	689.118,02	69.881,98
906	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	644.000,00	0,00	644.000,00	468.194,99	175.805,01
907	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1.779.493,01	-87.000,00	1.692.493,01	1.320.858,83	371.634,18
908	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	361.460,00	0,00	361.460,00	345.659,92	15.800,08
909	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	34.891.109,00	0,00	34.891.109,00	32.054.497,95	2.836.611,05
910	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	331.500,00	0,00	331.500,00	321.951,06	9.548,94
911	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	377.000,00	0,00	377.000,00	356.086,58	20.913,42
912	Hukuk Müşavirliği	217.739,00	-2.000,00	215.379,00	177.300,06	38.078,94
<b>38.92</b>	<b>İĞDIR ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>65.423.324,49</b>	<b>-2.653.794,80</b>	<b>62.769.529,69</b>	<b>57.075.473,70</b>	<b>5.694.055,99</b>





Grafik 6 – 2013 Mali Yılı Bütçesi Ödeneklerinin ve Gerçekleşmelerinin Birimlere Göre Dağılımı

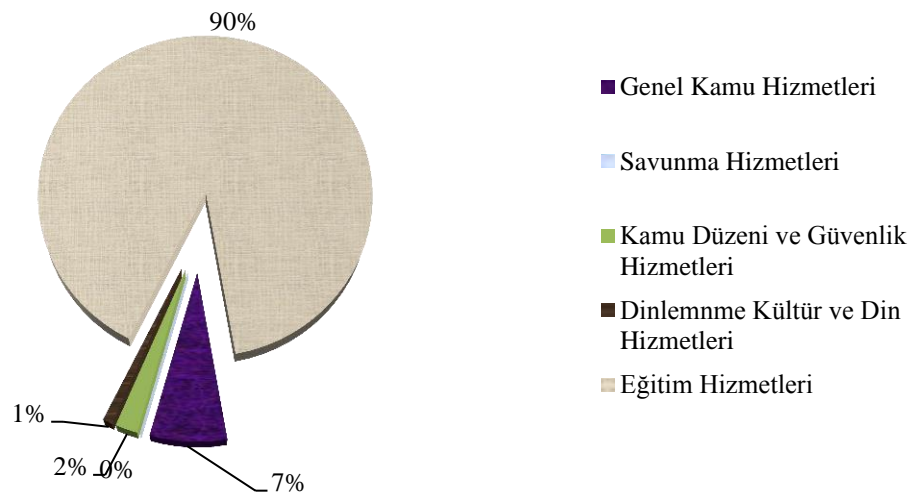
Fonksiyonel sınıflandırma devlet faaliyetinin türünü göstermek üzere tasarlanmıştır. Dört düzeyli ve altı haneli kod grubundan oluşmaktadır. Birinci düzey, devlet faaliyetlerini 10 ana fonksiyona ayırmaktadır. Ana fonksiyonlar, ikinci düzeyde programlara bölünmektedir. Üçüncü düzey kodlar ise nihai hizmetleri göstermektedir. Dördüncü düzey açılarak muhtemel ihtiyaçlar için boş bırakılmıştır.

**Tablo 23 - 2013 Mali Yılı Bütçesi Ödeneklerinin ve Gerçekleşmelerinin Birimlere Göre Dağılımı**

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖN.	HARCAMA	KALAN
1 GENEL KAMU HİZMETLERİ	4.143.000,00	1.193.000,00	0,00	5.400.240,00	-67.000,00	5.333.240,00	5.052.245,00	283.545,00
2 SAVUNMA HİZMETLERİ	2.000	13.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	10.523,00	4.447,00
3 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	1.190.368,00	9.632,00
8 DİNLENME KÜLTÜR	517.000,00	127.000,00	0,00	644.000,00	0,00	644.000,00	468.195,00	175.805,00
9 EĞİTİM HİZMETLERİ	51.775.000,00	4.744.725,00	445.000,00	58.164.084,00	-2.586.795	55.577.290,00	50.354.143,00	5.720.582,00
<b>TOPLAM</b>	<b>57.637.000,00</b>	<b>6.077.725,00</b>	<b>445.000,00</b>	<b>65.423.324,00</b>	<b>-2.653.795,00</b>	<b>62.769.530,00</b>	<b>57.075.474,00</b>	<b>6.194.011,00</b>

2013 yılı bütçemizin fonksiyonel dağılımı incelendiğinde Üniversitemiz için tahsis edilmiş yatırım ödeneklerinin bu fonksiyonda yer alması sebebiyle Eğitim hizmetleri fonksiyonun %90 lık bir ağırlığa sahip olduğu gözükmemektedir.

**Grafik 7 – 2013 Yılı Başlangıç Bütçe Ödeneklerinin Fonksiyonel Dağılımı**



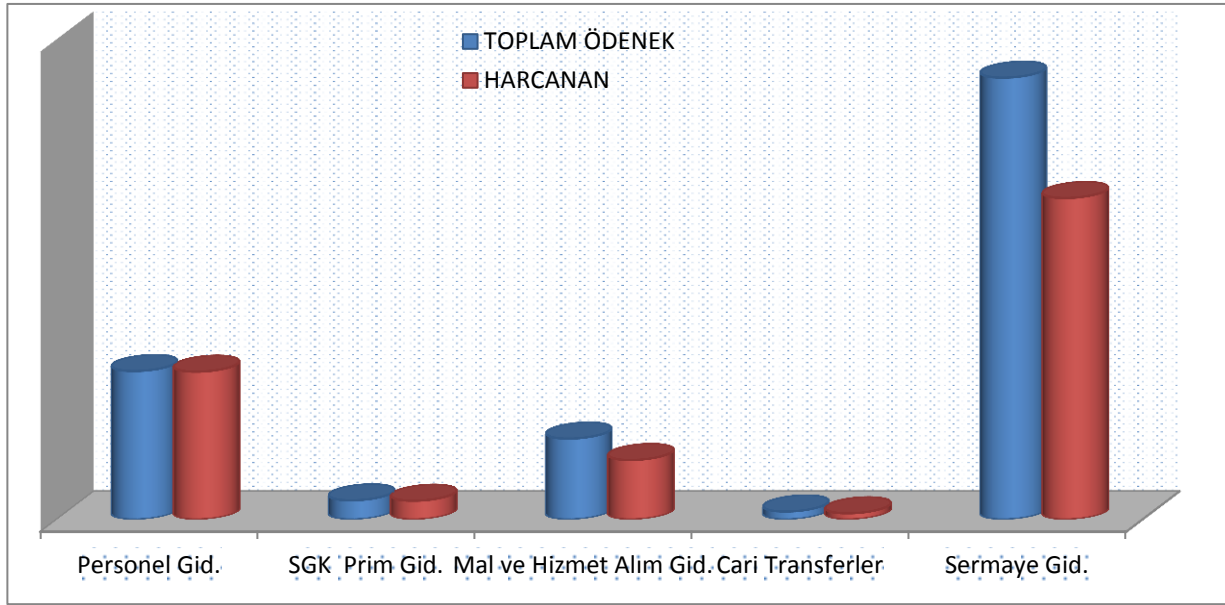
### Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Devlet harcamaları ve verilen borçlar eksi geri ödemelerin ekonomik özelliklerine göre sınıflandırmasında, Devletin görev ve fonksiyonlarını yerine getirirken yürüttüğü faaliyetlerde kullandığı mal ve hizmetlerin çeşitlerini ve bunların milli ekonomiye, piyasalara ve gelir dağılımına etkileri esas alınmıştır. Devlet birimleri arasında ve zaman serileri açısından kamu harcamalarının maaş ve ücretler, mal ve hizmet alımları, borç faizi ödemeleri, hane halklarına veya Devletin diğer birimlerine transferler ve borç verme ve verilen borçlardan yapılan tahsilâtların dağılımında önemli farklılıklar olabilir ve bu farklılıkların izlenmesinde fayda görülebilir.

**Tablo 24 - 2013 Mali Yılı Bütçesi Ödeneklerinin ve Gerçekleşmelerinin Ekonomik Koda Göre Dağılımı**

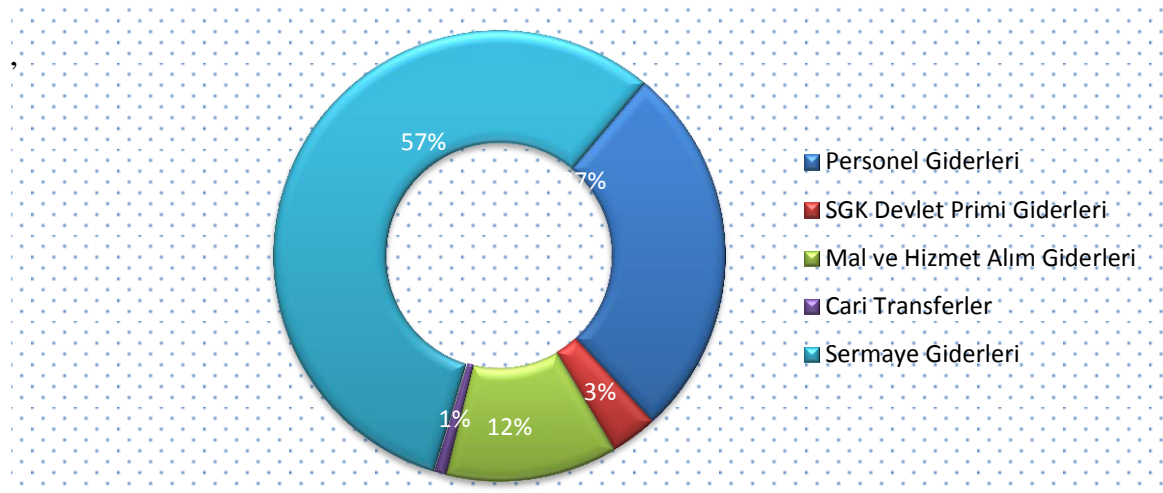
TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖN.	HARCAMA	KALAN
1 PERSONEL GİDERLERİ	13.444.000	2.261.933,00	85.000,00	16.573.080,00	-989.140,00	15.583.940,00	15.426.693,00	194.030,00
2 S.G.K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.707.000,00	324.000,00Z	88.000,00	2.111.000,00	-168.000,00	1.943.000,00	1.913.216,00	29.784,00
3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.889.000,00	2.191.792,00	272.000,00	9.042.244,00	-696.655,00	8.345.590,00	7.041.611,00	1.767.181,00
5 CARİ TRANSFERLER	597.000,00	0,00	0,00	597.000,00	0,00	597.000,00	488.400,00	108.600,00
6 SERMAYE GİDERLERİ	35.000.000,00	1.300.000,00	0,00	37.100.000,00	-800.000,00	36.300.000,00	32.205.554,00	4.094.446,00
<b>TOPLAM</b>	<b>57.637.000,00</b>	<b>6.077.725,00</b>	<b>445.000,00</b>	<b>65.423.324,00</b>	<b>2.653.795,00</b>	<b>62.769.530,00</b>	<b>57.075.473,70</b>	<b>5.694.055,99</b>

Ekonomik sınıflandırma, çalışanlara sağlanan aynı imkânlar örneğinde olduğu gibi nihai kullanım amacı ve yeri üzerinde değil, mal ve hizmet alımında olduğu gibi işlem gerçekleştiğinde işlemin ilk niteliği üzerinde durur. Ekonomik sınıflandırma birimi işlem olup, bu genellikle Devlet bütçesinde ve hesaplarda farklı bir kodla tanımlanır.



**Grafik 8 - 2013 Yılı Bütçesi Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenekler Ve Harcamalar**

2013 yılı Kanuni Bütçe Ödenekleri Sermaye Giderleri % 57, Mal ve Hizmet Alımları %12, Personel Giderleri %27, diğerleri toplam %4 olacak şekilde dağıtılmıştır

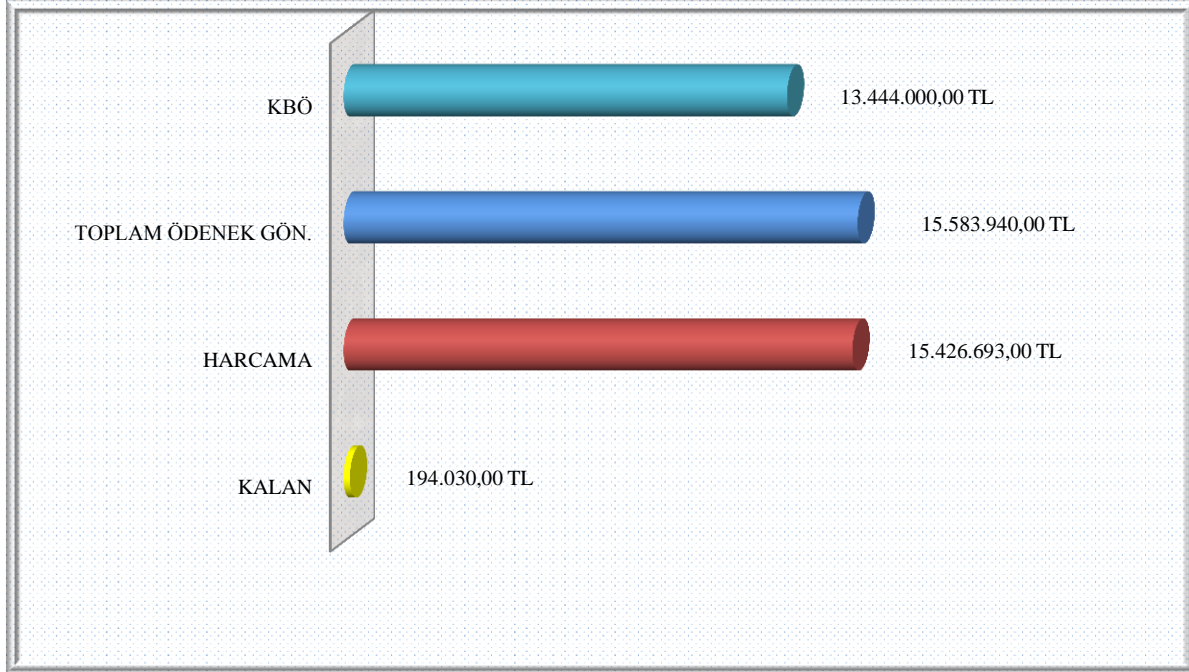


**Grafik 9 - Ekonomik Kodlara Göre Kanuni Bütçe Ödeneğinin Dağılımı**

## Personel Giderleri

Kamu personeli ile kamu personeli statüsü (sözleşmeli personel, işçi ve yabancı uyruklu öğretim görevlileri) ile aynı şekilde çalıştırılan veya hizmetinden faydalanılan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeleri kapsamaktadır. Personel giderlerinin ikinci düzeyinde çeşitli personel kanunlarına göre çalıştırılanların istihdam çeşitleri ile

çalıştırılma veya hizmetinden yararlanma yöntemleri esas alınarak; memurlar, sözleşmeli personel, işçiler, geçici personel ve diğer personel olarak beş grupta sınıflandırılmıştır. Üçüncü düzey, ödeme türlerine göre sınıflandırılmıştır.



**Grafik 10 - 2013 Yılı Bütçesi Personel Giderleri Kalemi**

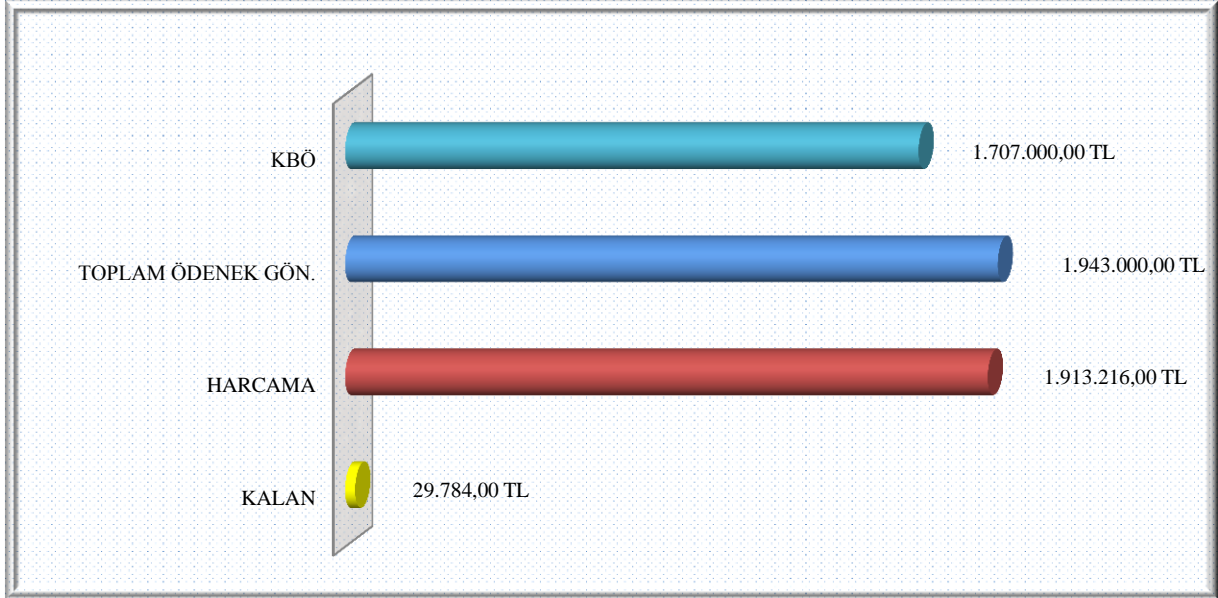
Kurumumuza sene boyunca alınan personelin bütçede oluşturduğu giderler sene boyunca bir miktar artmış ve sene sonunda başlangıç ödeneğinin %117 'sine ulaşmıştır. Oluşan bu fark sene sonu yapılan yedekten aktarma işlemiyle 2.139.940,00 TL ödenek kaydedilmesi neticesinde kapatılmıştır.

### **Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Pirimi Giderleri**

- ✓ T.C. Emekli Sandığına ödenecek kurum karşılıkları ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin kesenek ve karşılıklar,
- ✓ Mevzuatı gereğince Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenecek prim ve kesenek karşılıkları,
- ✓ Mevzuatı gereğince kurum tarafından işsizlik sigortası fonuna ödenecek işveren işsizlik sigortası primleri,
- ✓ Türkiye İş Kurumuna ödenecek masraf karşılıkları ile ilgili olarak yapılacak ödemeler,

- ✓ Ders ücreti karşılığında görevlendirilmiş memur olmayan kişiler için Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenecek prim ve kesenek karşılıkları,

Bu bölüme gider kaydedilmiştir.



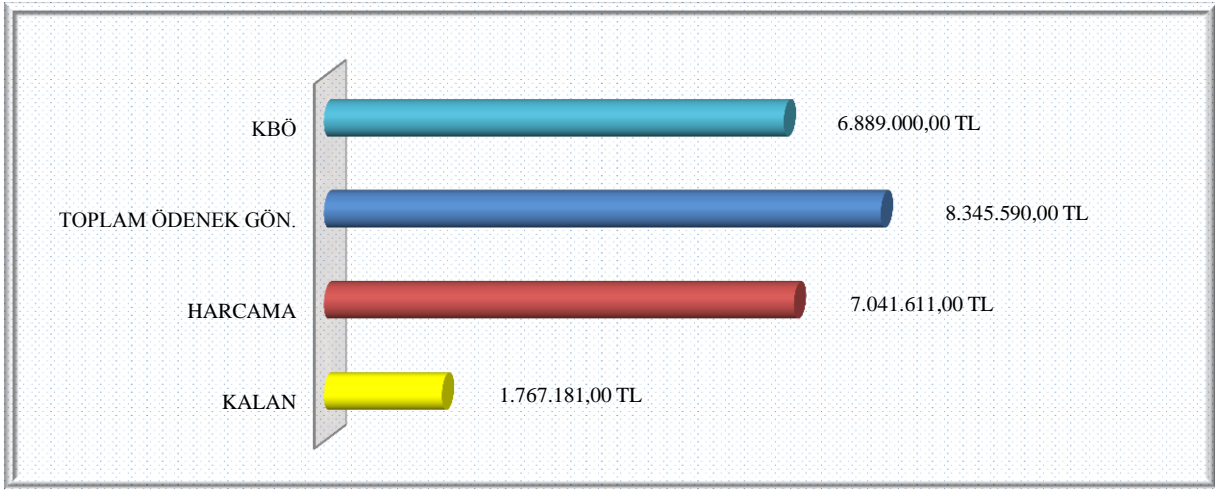
**Grafik 11 - 2013 Yılı Bütçesi Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri Kalemi**

Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri personel giderine bağlı bir ekonomik kalem olduğundan dolayı, üsteki şekilde de görüldüğü üzere aynı personel giderinde olduğu gibi sene boyunca başlangıç ödeneğinin çok üstünde bir harcama gerçekleşmiş olup sene sonu yapılan ödenek işlemiyle bu fark kapatılmıştır.

### **Mal ve Hizmet Alımı Giderleri**

Üretim sürecinde kullanılmadan doğrudan tüketime yönelik olarak kullanılan nihai mal ve hizmetler üçüncü ve dördüncü düzeyde özelliklerine göre sınıflandırmaya tabi tutulmuş olup, buna göre ilgili kodlara gider kaydedilmiştir.



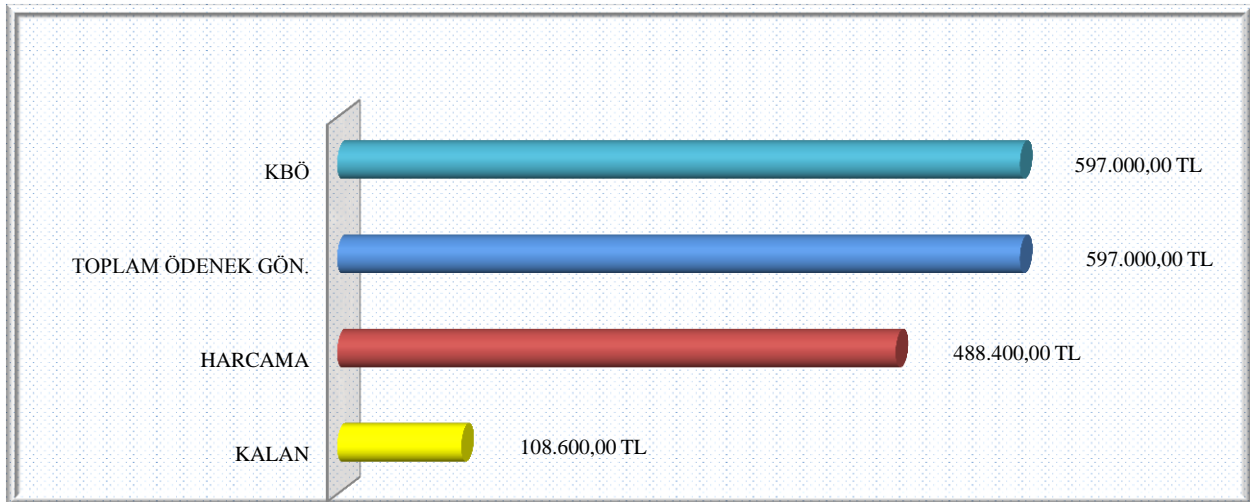


**Grafik 12 - 2013 Yılı Bütçesi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kalem**

2013 yılı bütçesinde 6.889.000,00 TL başlangıç ödeneği belirlenmiş olan Mal ve Hizmet Alım Giderleri kalem için sene sonuna kadar toplam 8.345.590,00 TL ödenek gönderilmiş ve 7.041.611,00 TL harcama gerçekleşmiştir.

### Cari Transferler

Sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemelerdir.

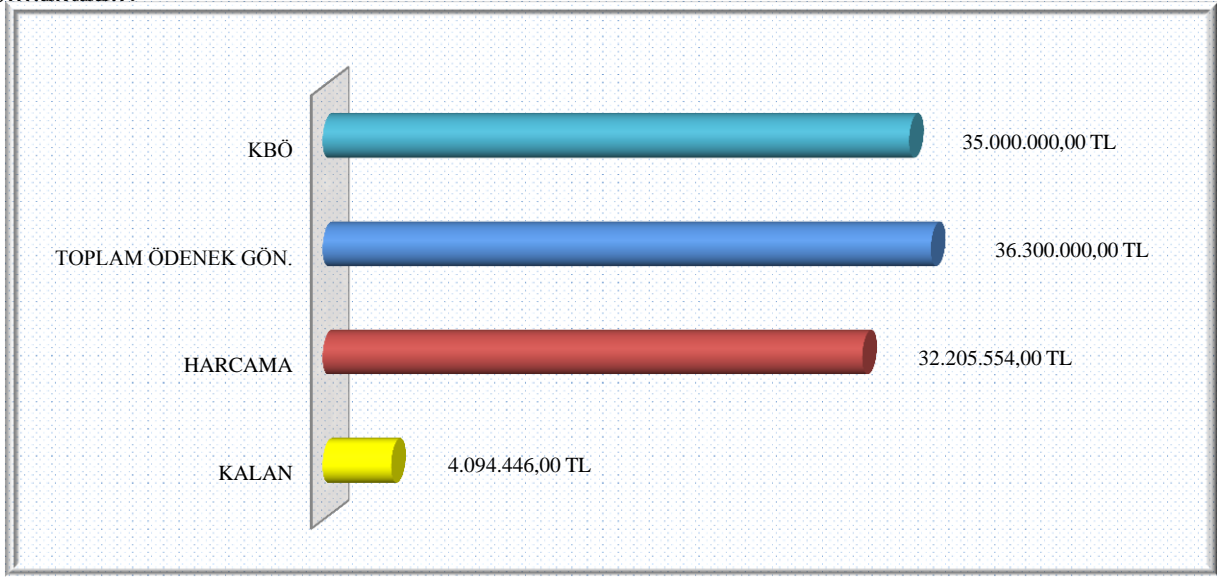


**Grafik 13 - 2013 Yılı Bütçesi Cari Transferler Kalem**

Başlangıç Ödeneği 597.000,00 TL olan Cari Transferler ekonomik kodunda sene boyunca yukarıdaki şekilde de gibi toplam 488.400,00 TL (%82) harcama gerçekleşmiştir.

### Sermaye Giderleri

Sermaye harcamaları, sabit sermaye edinimleri, gayrimenkuller ya da gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan ve Devlet mal varlığını artıran ödemelerdir. Bu ödemeler, her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek asgari limitin üzerinde ve kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun olmaktadır.



**Grafik 14 - 2013 Yılı Bütçesi Sermaye Giderleri Kalemi**

Üniversitemiz için ayrılan sermaye ödeneği 2013 yılı için kanunen başlangıç ödeneği 35.000.000,00 olmakla beraber toplam yıl içinde 36.300.000,00 TL ödenek gönderilmiş olup; grafikte de görüldüğü üzere 32.205.554,00 TL 'lık bir harcama gerçekleşmiştir.

### Gelirler

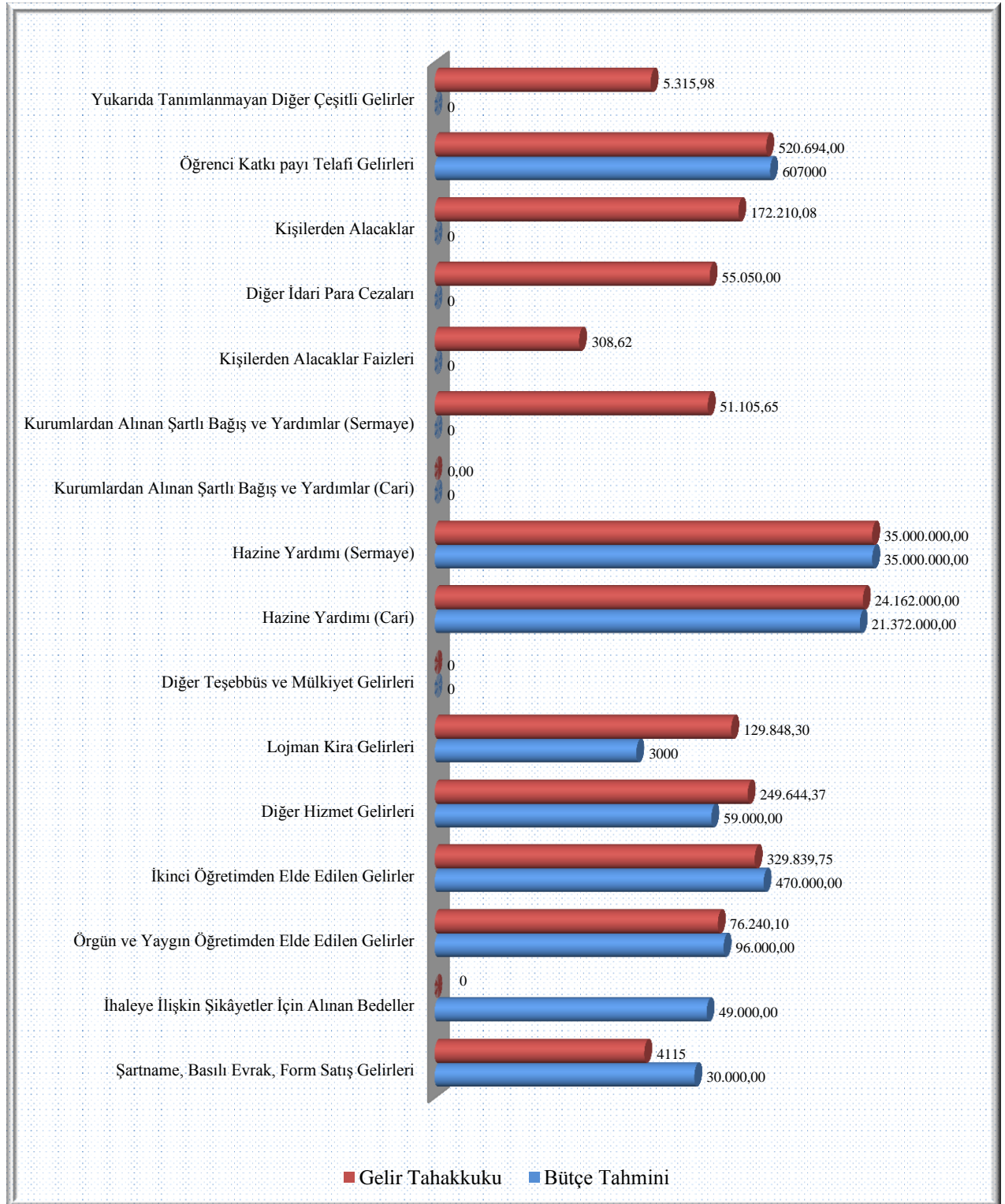
Üniversitemiz gelirlerinin büyük kısmı hazineden yapılan cari ve sermaye transferleridir. Yeni kurulan bir üniversite olmamıza rağmen cüzi de olsa öz gelir elde edilmiştir. Aşağıdaki tabloda 2013 yılı için tahmin edilen gelirlerle, sene sonunda tahakkuk eden öz gelirlerin, tertip olarak dağılımı gösterilmektedir.



Tablo 25 – 2013Yılı İçin Öngörölmüş Olan Öz Gelir Tahminleri ve Gerçekleşen Tahakkuk Miktarlarını Gösteren Tablo

T.C. İĞDIR ÜNİVERSİTESİ			
2013 YILI OCAK-ARALIK ÖZ GELİRLERİ			
Tertip	Adı	Planlanan Gelir	Gelir Tahakkuku
<b>03</b>	<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri</b>	<b>658.000,00</b>	<b>962.907,74</b>
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	30.000,00	4.115,00
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	96.000,00	76.240,10
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	470.000,00	329.839,75
03.1.2.36	Sosyal İşletme Gelirleri	0,00	125.449,16
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	59.000,00	249.664,37
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	3.000,00	177.116,96
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	482,40
03.9.9.99	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Alman Bağış ve Yardımlar ile Özel gelirler</b>	<b>56.372.000,00</b>	<b>59.213.105,65</b>
04.2.1.01	Hazine Yardımı (Cari)	21.372.000,00	24.162.000,00
04.2.2.01	Hazine Yardımı (Sermaye)	35.000.000,00	35.000.000,00
04.3.1.03	Kurumlardan Alman Şartlı Bağış ve Yardımlar (Cari)	0,00	0,00
04.4.1.03	Kurumlardan Alman Şartlı Bağış ve Yardımlar (Sermaye)	0,00	51.105,65
<b>05</b>	<b>Diğer Gelirler</b>	<b>607.000,00</b>	<b>968.718,30</b>
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	308,62
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	0,00	210.360,24
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	55.050,00
05.9.1.03	İrad Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	5.088,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	172.210,08
05.9.1.19	Öğrenci Katkı payı Telafi Gelirleri	607.000,00	520.694,00
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	5.315,98
<b>06</b>	<b>Sermaye Gelirleri</b>		
06..2.9.99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	0,00	2.094,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>57.637.000,00</b>	<b>61.146.825,69</b>

Tabloda da görüldüğü üzere toplam gelirlere beklenenin % 125'i kadar öz gelir tahakkuku gerçekleştirilmiştir. Gerçekleşen öz gelirlerin bütçe tahminine göre % 86'sı, gerçekleşen tahakkuk miktarına göre %62 'si harcanmıştır.



**Grafik 15 - 2013 Yılı Öz Gelirler Bütçe Tahmini**

## 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Üniversitemizin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; 2012 yılı bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

## 2- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizin 2009 yılına ait mali evraklarının Sayıştay Başkanlığında incelemesi bitmiştir. 2010 , 2011 ve 2012 yıllarına ait mali evraklar incelemeye hazır haldedirler.

## B- Performans Bilgileri

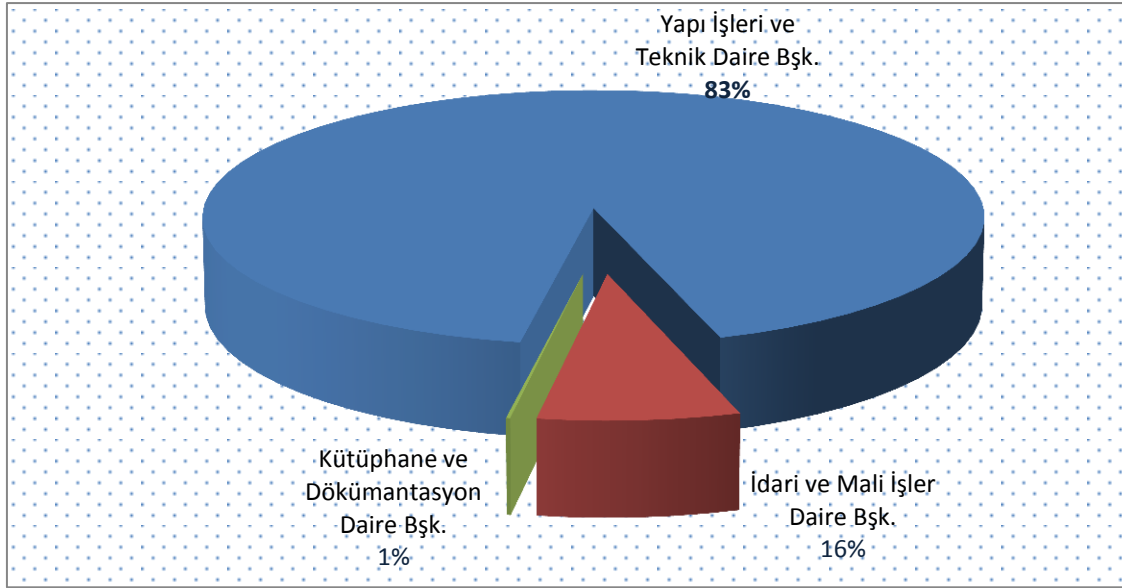
### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### A-Genel Yatırım Uygulama Durumu

Üniversitemize tahsis edilen yatırım ödenekleri ve gerçekleştirmeleri aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

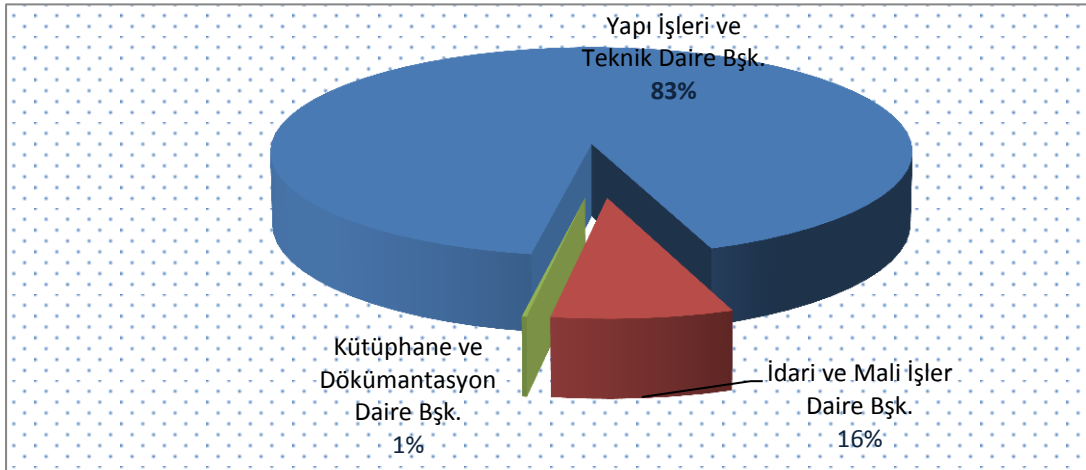
**Tablo 26 - 2013Yılı Yatırım Ödeneklerinin Birimlere Göre Dağılım Tablosu**

BİRİM	KBÖ	EKLENEN	TOPLAM	HARCAMA
Yapı İşler ve Teknik Daire Başkanlığı	32.000.000,00	1.100.000,00	33.100.000,00	30.318.163,77
İdari ve Mali İşler	2.700.000,00	200.000,00	2.900.000,00	1.755.558,31
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	300.000,00	0,00	300.000,00	131.831,66



**Grafik 16 – 2013 Yılı Kanuni Bütçe Ödeneklerine Göre Birimlerin Yatırım Ödenekleri**

Üniversitemizin 2013 yılı bütçesinde %83'lük kısım Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nda kullanılmak üzere ayrılmıştır..



**Grafik 17 - Birimlerin Yaptıkları Harcamalar Dağılımı**

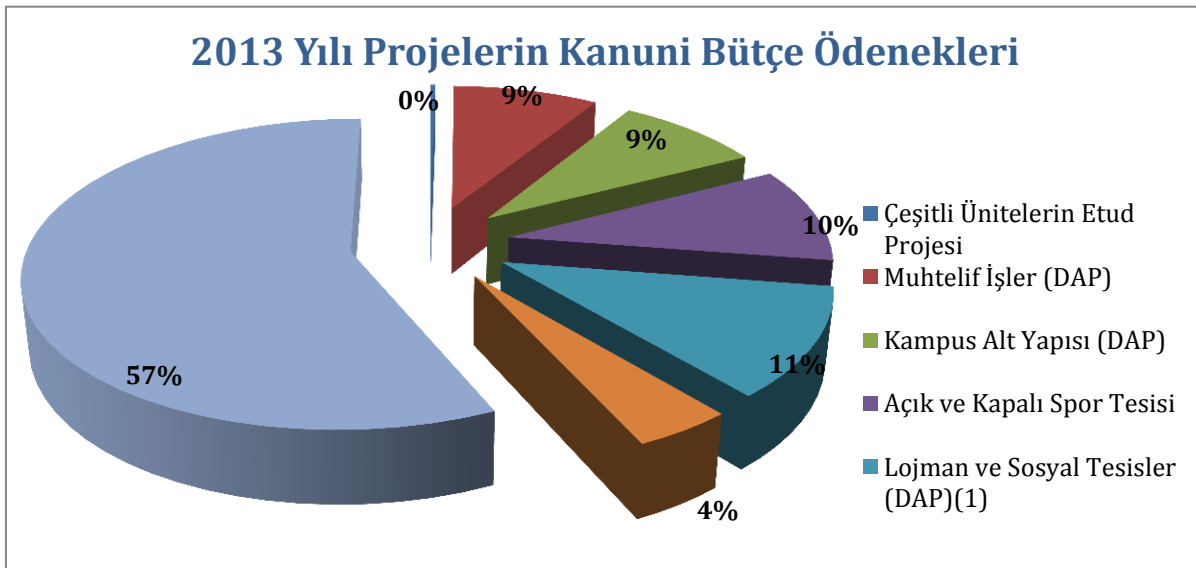
Gerçekleşen harcamalar, bütçe ödeneklerine uygun olarak gerçekleşmemiştir.

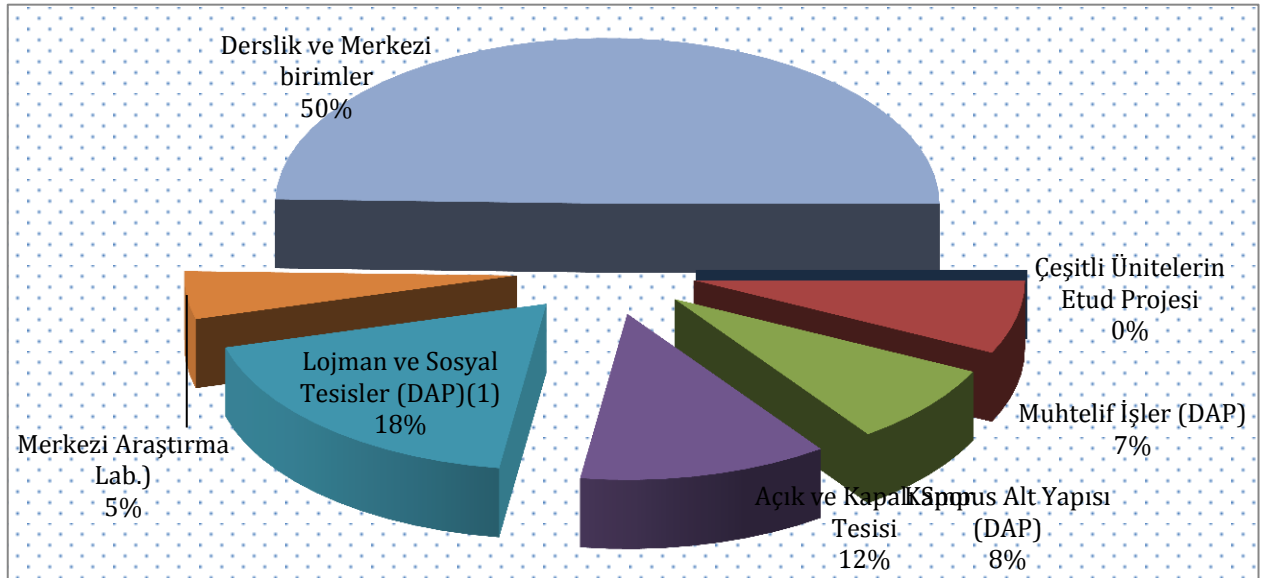
### **A-Yatırım Uygulamalarında Karşılaşılan Temel Sorunlar**

2013 yılı yatırım uygulamalarında karşılaşılan temel sorun fiziki mekân yetersizliği, genel anlamda kalifiye personel yetersizliği ve personel eksikliklerinin mevzuattan kaynaklanan nedenlerle giderilememesi sorunlarıyla karşılaşılmıştır.

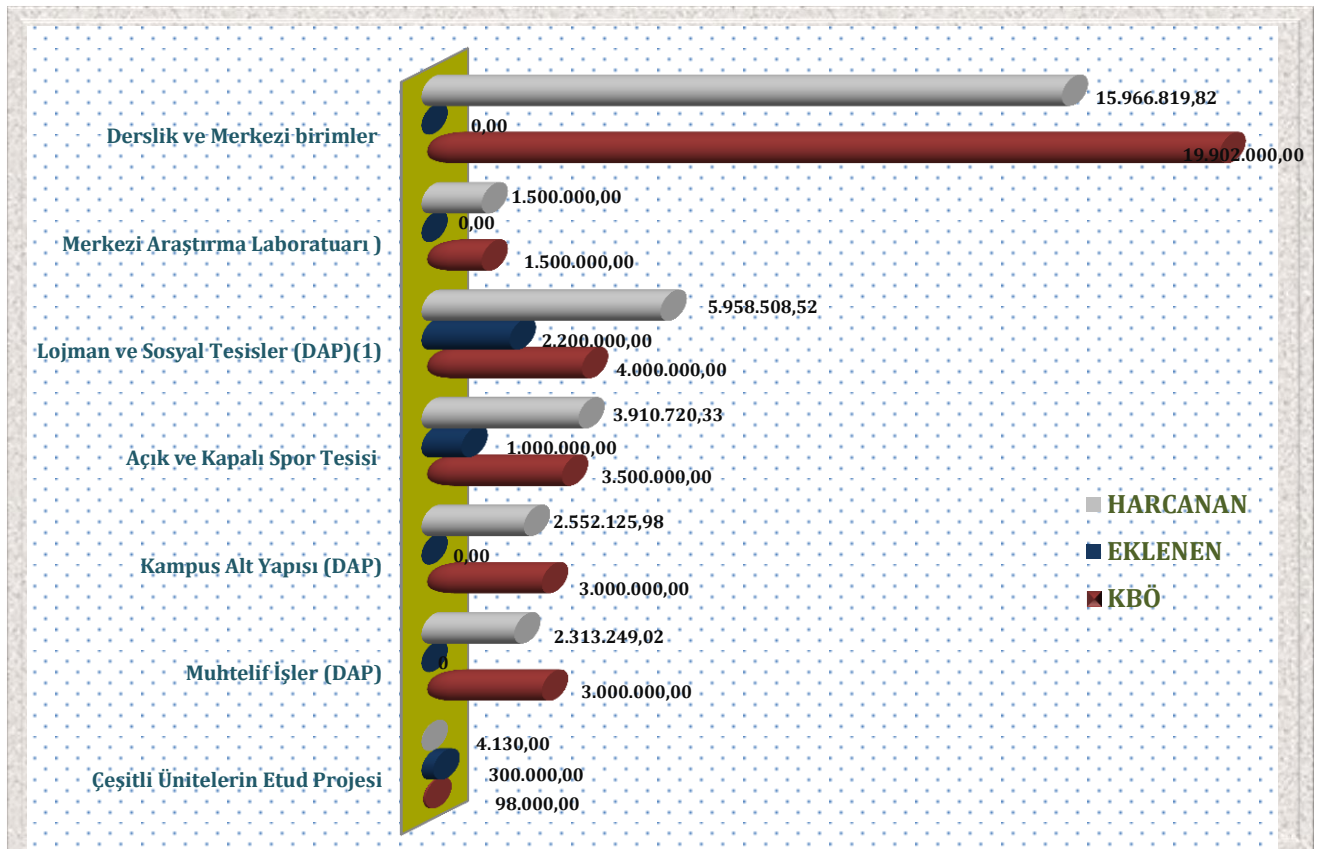
**B-2013 Yılı Proje Uygulamaları:****Tablo 27- 2013 Yılı Yatırım Projeleri Uygulamaları Tablosu**

2013 Yılı Yatırım Projeleri Uygulamaları Tablosu						
Proje No	Proje Adı	Ödenek	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama
2013H030050	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	98.000,00	300.000,00	0,00	398.000,00	4.130,00
2013H030060	Muhtelif İşler (DAP)	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	2.313.249,02
2013H030060	Muhtelif İşler (Taşıt Hibe)	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00	0,00
2009H031340	Kampus Alt Yapısı (DAP)	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	2.552.125,98
2011H050060	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	3.500.000,00	1.000.000,00	0,00	4.500.000,00	3.910.720,33
2009H031360	Lojman ve Sosyal Tesisler (DAP)	4.000.000,00	2.200.000,00	0,00	6.200.000,00	5.958.508,52
2010K121000	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
2009H031350	Derslik ve Merkezi Birimler	19.902.000,00	0,00	2.200.000,00	17.702.000,00	15.966.819,82
<b>TOPLAM</b>		<b>35.109.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>36.409.000,00</b>	<b>32.205.553,67</b>

**Grafik 18-. 2013 Yılı Yatırım Uygulamaları**



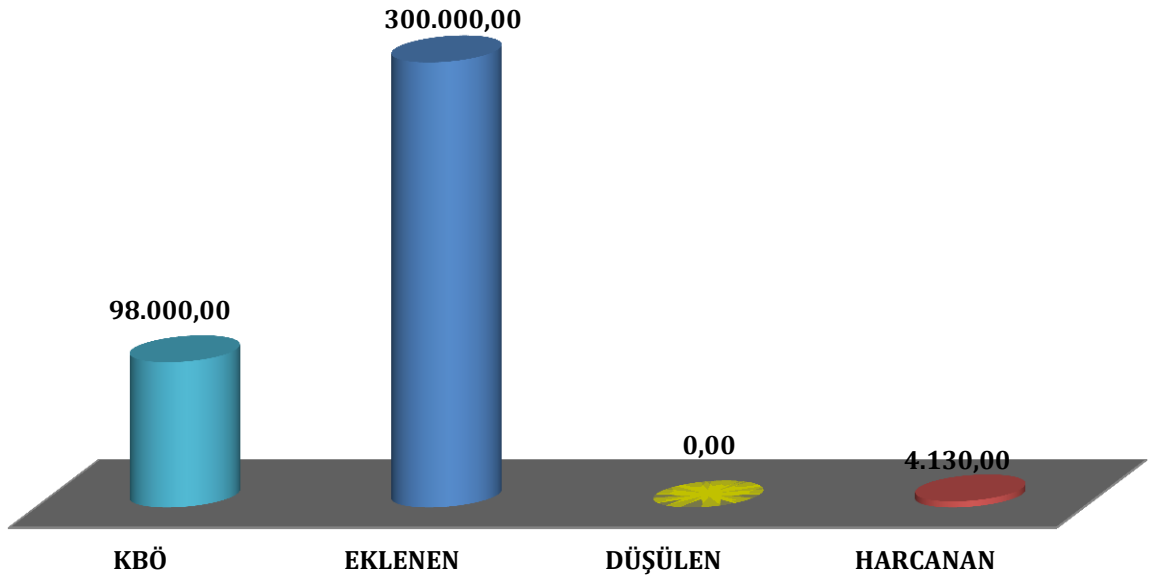
Grafik 19- 2013 Yılı Projelerin Harcama Gerçekleştirme Dağılımı



Grafik 20- 2013 Projelerin Ödenek Dağılımı

### 2013H030050 Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi

Çeşitli Üniteler Etüt projesi için 2013 yılı Bütçe Kanunu ile 98.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, 2013 yılı sonuna kadar 4.130,00 TL (% 1,03) harcama gerçekleştirilmiştir.

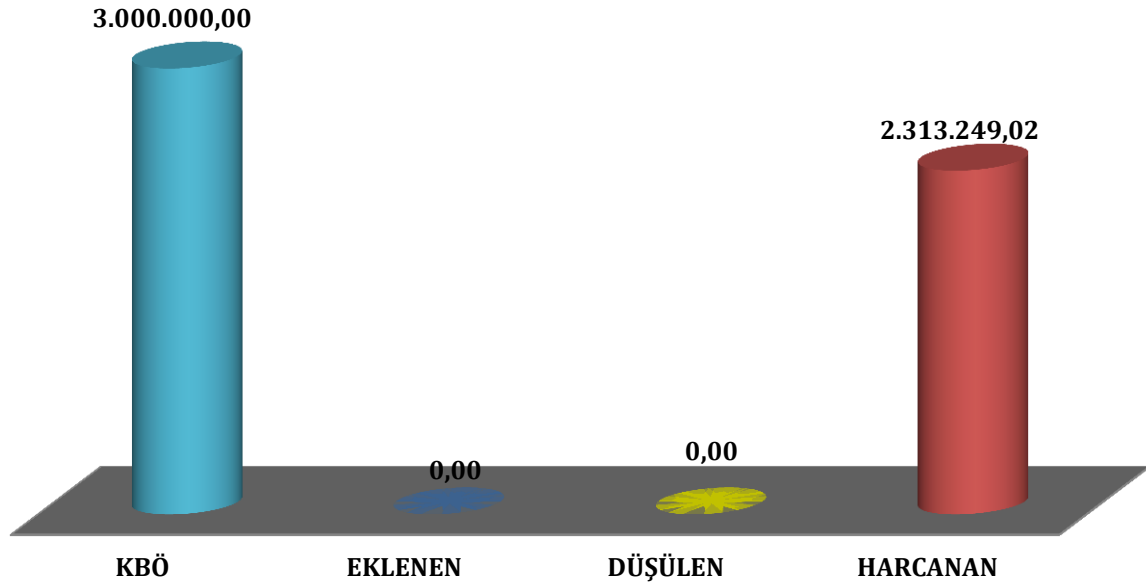


Grafik 21- Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi Harcamaları

ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ	TUTAR
Medikososyal Binası ve Sosyal Bilimler Fakülteleri Derslik Binası	0,00 TL
Orta Aks Projesi	0,00 TL
Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi (Çim Saha)	0,00 TL
Lojman Projesi	0,00 TL
Enerji Nakil Hattı Projesi	4.130,00 TL
TOPLAM	4.130,00 TL

### 2013H030060 Muhtelif İşler (DAP)

Muhtelif İşler projesi için 2013 yılı Kanuni Bütçe Ödeneği ile 3.000.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, bu ödenekten toplam 2.313.249,02 TL harcanarak toplam ödenekten %75 harcama gerçekleşmiştir.



Grafik 22- Muhtelif İşler Projesi (DAP) Harcamaları

Muhtelif işler kapsamında aşağıdaki tabloda gösterilen alanlarda harcama yapılmıştır.

MUHTELİF İŞLER	Harcamalar
Büro Mobilyaları Alımı	554.635,07
İş Yeri ve Büro Makine ve Teçhizat Alımı	804.753,89
Derslik Malzemesi Alımları	362.811,14
Laboratuvar Cihaz Alımı	11.954,46
Zirai Gereç Alımı	7.871,78
Taşıt Alımı	200.588,30
Kütüphane Veri Tabanı Alımı	131.831,66
Bakım Onarım (Yapı İşleri ve Tek. Dai. Bşk)	425.859,05
Yazılım Alımı	146.100,31
TOPLAM	2.313.249,02 TL

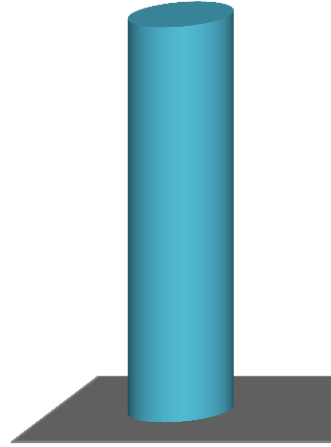
### 2009H031340 Kampus Alt Yapısı (DAP)

Üniversitemiz Kampus alanının alt yapı, sondaj ve giriş takısının yapım işi çalışmaları için yürütülen faaliyetler 2013 yılında da devam etmektedir. 2013 yılı kanuni bütçe ile 3.000.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, 2.552.125,98 TL harcama yapılarak kanuni bütçe ödeneğine göre harcama oranı % 85 olarak gerçekleşmiştir.



LOJMAN VE SOSYAL TESİS	Harcamalar
------------------------	------------

3.000.000,00



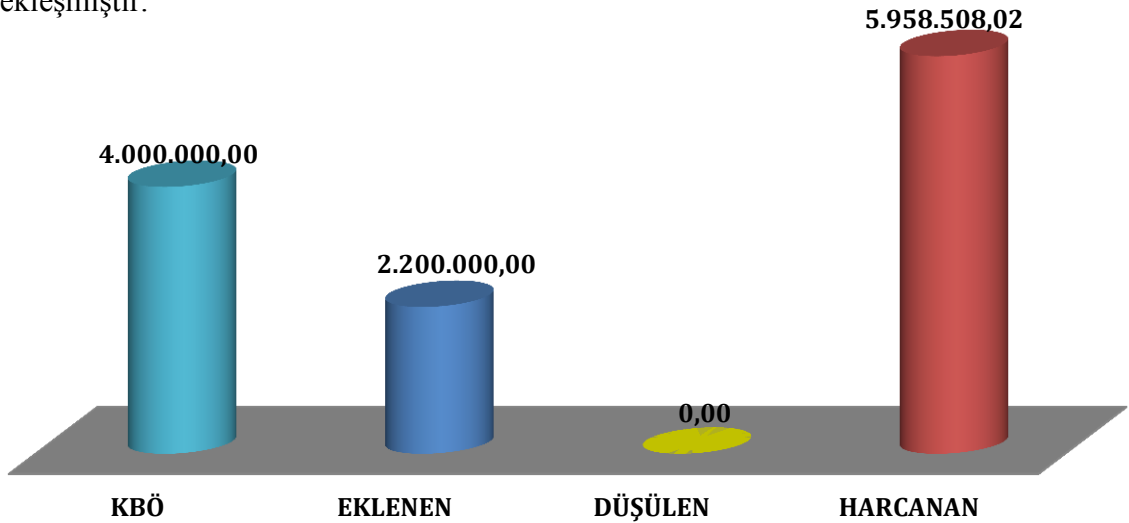
KBÖ

Grafik-23- Kampus Altyapısı Projesi (DAP) Harcamaları

ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ	Harcamalar
Kampus Altyapısı	1.51.181,97 TL
Terfi Merkezi	0,00 TL
Çevre Duvarı Ve Giriş Takı	961.149,67 TL
Sondaj	29.794,34 TL
TOPLAM	2.552.125,98 TL

### 2009H031360 Lojman ve Sosyal Tesis (DAP)

Üniversitemiz Lojman ve sosyal tesis yapım için 2013 yılı kanuni bütçe ödeneği 4.000.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, 2013 yılı içinde 2.200.000,00 TL ödenek ekleme yapılmıştır. 2013 yılı içinde toplam harcama miktarı 5.958.508,52 TL (%96) tutarında gerçekleşmiştir.

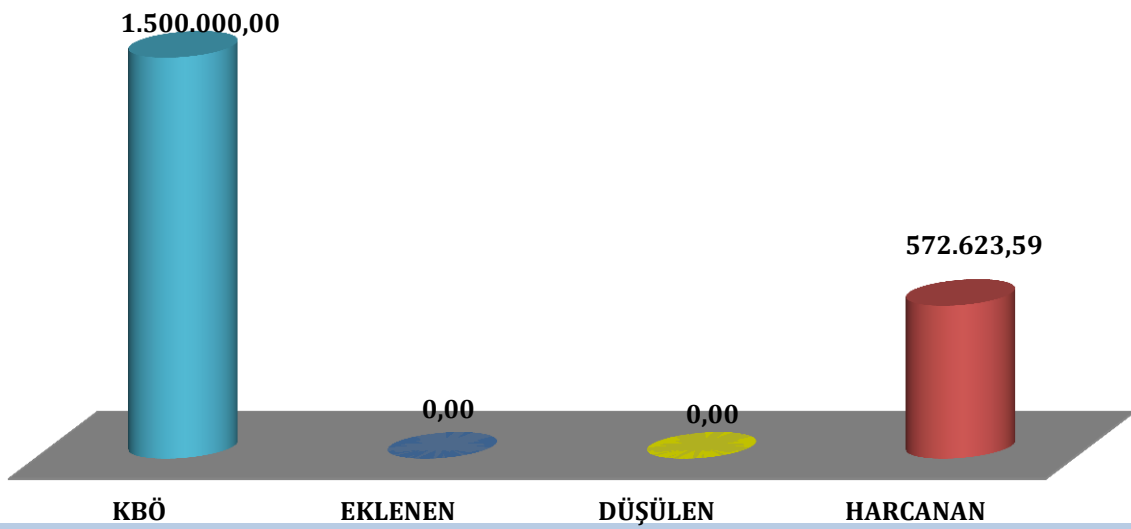


Grafik 24- Lojman ve Sosyal Tesis Projesi Harcamaları

12 Blok 96 Daire Lojman	5.455.887,52 TL
Rektör Konutu	502.621,00 TL
TOPLAM	5.958.508,52 TL

### 2011K121000 Merkezi Araştırma Laboratuvarı

Merkezi araştırma Laboratuvarı projesi için 2013 yılında kanuni bütçe ile 1.500.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, bu bütçenin tamamı özel hesaba aktarılmış ve toplam 572.623,59 TL harcama yapılmıştır. Binanın yapımı tamamlanmış olup 2014 yılında laboratuvar malzemeleri alımları yapılıacaktır.

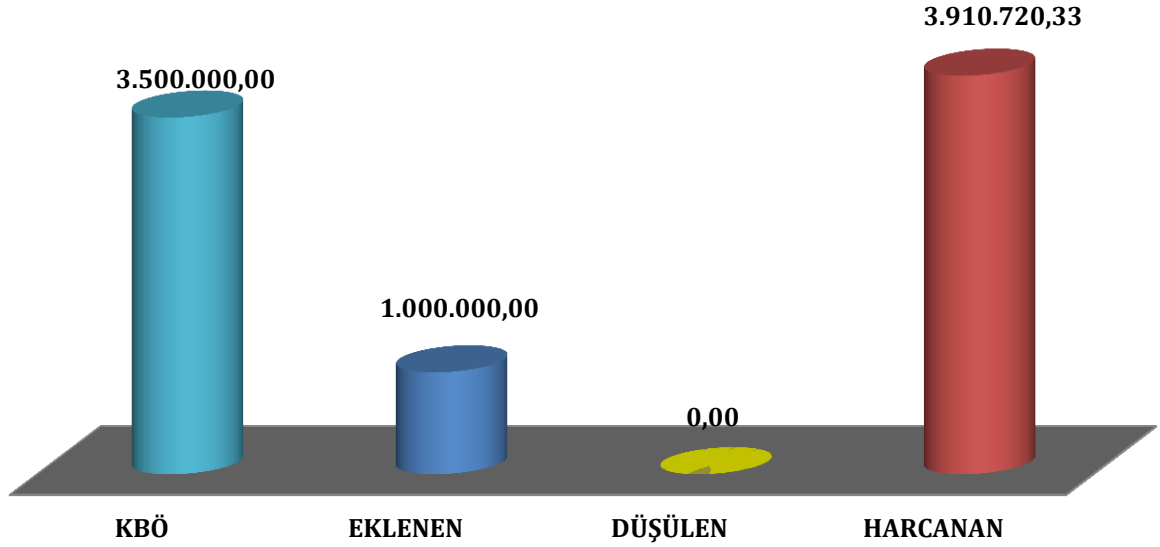


Grafik 25- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi Harcamaları

MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI	Harcamalar
MERKEZİ LABORATUVAR	572.623,59 TL
TOPLAM	572.623,59TL

### 2011H050060 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Açık ve Kapalı spor Tesisleri projesi için 2013 yılında kanuni bütçe ile 3.500.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, 2013 yılı içinde 1.000.000,00 TL ödenek ekleme yapılmıştır. 2013 yılı içinde toplam harcama miktarı 3.910.720,33 TL (%86) tutarında gerçekleşmiştir.



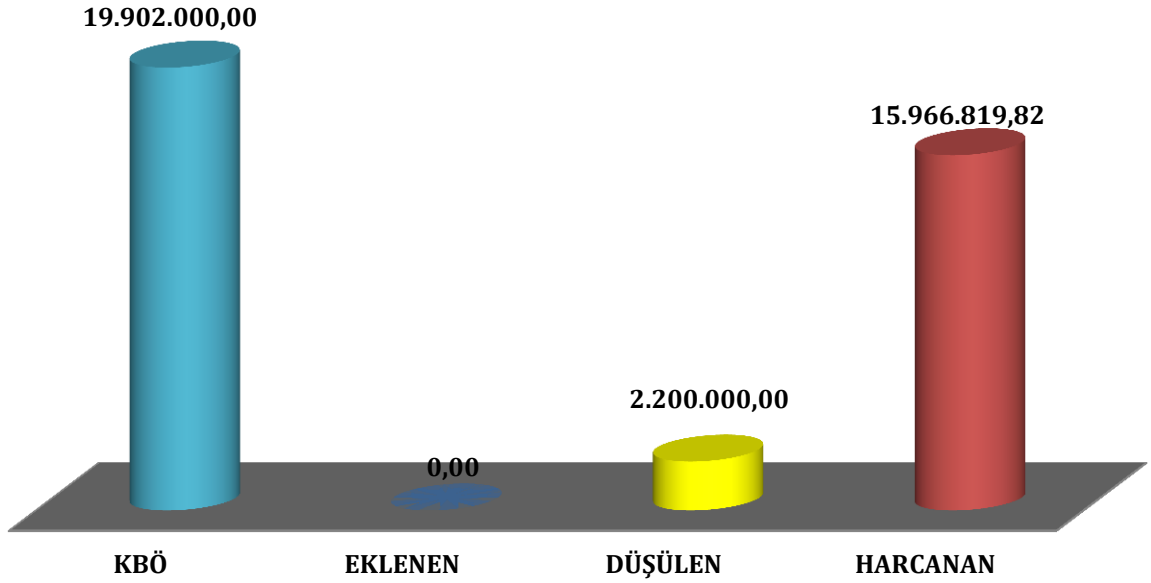
Grafik 26- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesi Harcamaları

AÇIK KAPALI SPOR TESİSLERİ	Harcamalar
1310 Kişilik Kapalı Spor Salonu	3.910.720,33 TL
TOPLAM	3.910.720,33 TL

### 2009H031350 Derslik ve Merkezi Birimler

Derslik ve Merkezi Birimler Projesi için 2013 yılında kanuni bütçe ile 19.902.000,00 TL ödenek ayrılmış olup, 2013 yılında 15.966.819,82 TL harcama yapılmıştır. 2013 Yılı içinde 2.200.000,00 TL ödenek ise başka projelere aktarılmıştır.

DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER	Harcamalar
Merkezi Derslik Ve Sosyal Tesis	0,00 TL
Rektörlük Binası	2.576.017,36 TL
Ziraat Fakültesi	8.812.420,54 TL
Merkezi Derslik	4.578.381,92 TL
TOPLAM	15.966.819,82 TL



Grafik 27- Derslik ve Merkezi Birimler Projesi Harcamaları

#### IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A- Üstünlükler

- ✓ Genç ve yeni kurulan bir üniversite olması,
- ✓ Proje ve bilimsel etkinliklerin desteklenmesi,
- ✓ Üniversite olarak gelişimini rahatlıkla kontrol edebilecek ve yönlendirebilecek özelliklere sahip olması,
- ✓ Öğrencilere yönelik sosyal, sağlık ve kültür hizmetlerinin sürekli gelişmesi, bu konuda yeni yatırımların yapılması,
- ✓ Kampus yaşam alanlarının gelişmiş ülke standartlarına getirilmesi yönünde yoğun çalışmaların sürdürülüyor olması,
- ✓ Genç ve azimli akademik ve idari bir kadroya sahip olmasıdır.

##### B- Zayıflıklar

- ✓ Fiziksel koşulların yetersizliği,
- ✓ Kütüphanenin olmaması,
- ✓ Öğrenci kulüplerinin kurulmaması,
- ✓ Bugüne kadar üniversite-bölge bütünleşmesinin tam sağlanamaması,

- ✓ Öğrenci giriş niteliğinin düşük olması,
- ✓ Öğrenciye yönelik hizmetlerin azlığı,
- ✓ Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması,
- ✓ Üniversite-iş dünyası işbirliğinin azlığıdır.

### **C- Değerlendirme**

---

Üniversite kadro ve bütçelerinin kısıtlı olması, ülke genelinde ortaöğretimde kaliteli öğrenci varlığının düşmesinin getirdiği sorunlar, nitelikli öğretim elemanı kaynağının ekonomik nedenlerle daralması, öğrencilerin maddi sıkıntıları, teknolojinin öneminin toplumca yeterince kavranılamaması üniversite personelinin barınma sorunu yaşamaları, akademik ve idari personel yetersizliği nedeniyle, bilimsel çalışmalar dışındaki işlerin fazladan zaman ve enerjiye sebep olması ve akademik ve idari personelin Iğdır ilindeki sosyal yaşam ile ilgili beklentilerinin karşılanamaması gibi birçok olumsuzluk ve problemle mücadele eden üniversitemizde;

Her türlü bilimsel ve teknolojik gelişmeye açık olan personelimizle ve demokratik katılımcı yönetim anlayışı ile bu problemlerle başarılı bir şekilde mücadele edilmiş ve oldukça olumlu sonuçlar alınmıştır.

Iğdır Üniversitesi misyon ve vizyonunun belirlenmesinden, farklı faaliyet alanlarındaki ürün ve hizmetlerine ilişkin memnuniyetlerin saptanmasına kadar temel paydaşları olan öğrenciler, öğretim üyeleri ile yardımcıları ve idari personel ile toplantılar yapılmış, böylece üniversite misyon, vizyon ve değerlerinden iyileşme konuları ve önerilerine kadar iç ve dış paydaşlarının katılımını önemli ölçüde sağlamıştır.

Akademik ve idari birimlerin değerlendirmesinde söz konusu birime has iç ve dış paydaşların da yer alması öngörülmüş, dolayısıyla birimlerden gelen ve SWOT analizleri ve iyileştirme konularını da kapsayan öz değerlendirme raporları paydaş görüş ve değerlendirmelerini kapsayacak şekilde oluşturulmuştur.

Bu çerçevede, genel hatlarıyla paydaşlar aşağıda verilmiştir.

### **İç paydaşlarımız;**

---

- ✓ Üniversitemiz Yönetimi

- ✓ Öğrencilerimiz
- ✓ Akademik personelimiz
- ✓ İdari personelimiz

### Dış paydaşlarımız;

- ✓ Ulusal /Uluslararası Eğitim Ve Araştırma Kurumları
- ✓ Ulusal;
- ✓ YÖK
- ✓ Diğer Üniversiteler
- ✓ TÜBİTAK, TTGV, TİDEB, v.b.
- ✓ Araştırma kuruluşları
- ✓ Uluslararası:
- ✓ Üniversiteler
- ✓ Araştırma Kuruluşları
- ✓ Akreditasyon Ve Değerlendirme Kuruluşları
- ✓ Diğer Kurumlar
- ✓ Resmi Kurumlar
- ✓ Meclis
- ✓ Hükümet ve Siyasi Partiler
- ✓ Maliye Bakanlığı, DPT, Hazine Müsteşarlığı, MEB, Orman Bakanlığı ve Diğer Öncelikli Bakanlıklar
- ✓ Yerel Yönetimler
- ✓ Yargı
- ✓ Sivil Toplum Kuruluşları
- ✓ Yerel Özel sektör
- ✓ Medya
- ✓ Mezunlarımız

Üniversitemiz içinde bulunduğu bölgenin kalkınmasında öncü bir rol almayı da kuruluş amaçları arasında saydığından dış yerel paydaşlarına da büyük önem vermektedir.

Üniversitemizin içinde bulunduğu bölgenin çok büyük olmaması dış yerel paydaşlar belirlenirken birebir yüz yüze görüşmeler ve toplantılar tercih edilmesine üniversitenin getireceği katkıların tartışılmasına imkân vermiştir.

Bu şekilde yerel paydaşların görüşleri ve talepleri belirlenerek kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi sağlanmıştır.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

---

Üniversitemiz, yalnızca bilim ve öğretim kurumu değil, aynı zamanda gençlerimizin sosyal yaşamla tanışmalarını sağlayan, yaşama her yönden hazırlanmaları için geniş olanaklar sunan bir bilim yuvasıdır.

Henüz 2008 yılında kurulmuş olmasına rağmen gelişimini sürdüren ve öğrenci sayısı hızla artan üniversitemizin fakülte ve meslek yüksekokullarında derslik, laboratuvar ve büro olarak kullanılmak üzere yeni kapalı alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu ihtiyaçlarımızın giderilmesine yardımcı olacak çözüm önerileri aşağıda belirtilmiştir.

- ✓ Üniversitemizde görev yapan akademik personele, geliştirme ödeneği ödenmekle beraber mevcut koşullardan dolayı yeterince öğretim elemanı temin edilememesi
- ✓ Üniversitemizin cari ve yatırım ödeneklerinin artırılması ve Maliye Bakanlığı ile DPT Müsteşarlığı tarafından ödenek dağılımı yapılırken üniversitemiz ihtiyaçlarının taleplerin de göz önünde bulundurulması ile tahsis edilmesi,
- ✓ Bu itibarla özellikle bu bölgede öğretim elemanı eksikliğini giderilebilmesi için öğretim üyeliğinin özendirilmesi, yaşam koşullarının dikkate alınarak maaşlarında iyileştirmeler yapılması, lojman yapımına hız verilmesi ve buna benzer teşviklerin yapılması,
- ✓ Üniversitemiz birimlerinin akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi, yeni açılan fakülte ve yüksekokulların eğitim-öğretim verebilir duruma gelmeleri için fiziki yapılarının ve kadrolarının temin edilmesi sıkıntıyı bir nebze de olsa azaltacaktır

## EKLER

## Ek 1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İĞDIR – 25/04/2014)

  
Prof. Dr. İbrahim Hakkı YILMAZ

Rektör



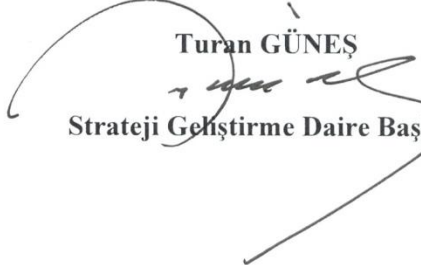
## Ek 2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İĞDIR- 25/04/2014)

  
Turan GÜNEŞ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

## Ek 3 Faaliyet Raporunda Kullanılan Tablo, Grafik ve Şemalar Listesi

*Grafikler*

GRAFİK 1– AKADEMİK PERSONEL ÜNVAN DAĞILIMI .....	43
GRAFİK 2 – AKADEMİK PERSONEL YAŞ DAĞILIMI .....	46
GRAFİK 3 – İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU VE BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMLARI GRAFİĞİ....	46
GRAFİK 4 - PERSONELİMİZİN AKADEMİK VE İDARİ OLARAK DAĞILIMI.....	47
GRAFİK 5 - ÜNİVERSİTEMİZ 2013 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI GRAFİĞİ.....	49
GRAFİK 6 – 2013 MALİ YILI BÜTÇESİ ÖDENEKLERİNİN VE GERÇEKLEŞMELERİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI .....	124
GRAFİK 7 – 2013 YILI BAŞLANGIÇ BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN FONKSİYONEL DAĞILIMI.....	125
GRAFİK 8 - 2013 YILI BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLER VE HARCAMALAR .....	127
GRAFİK 9 - EKONOMİK KODLARA GÖRE KANUNİ BÜTÇE ÖDENEĞİNİN DAĞILIMI.....	127
GRAFİK 10 - 2013 YILI BÜTÇESİ PERSONEL GİDERLERİ KALEMİ.....	128
GRAFİK 11 - 2013 YILI BÜTÇESİ SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ KALEMİ.....	129
GRAFİK 12 - 2013 YILI BÜTÇESİ MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ KALEMİ .....	130
GRAFİK 13 - 2013 YILI BÜTÇESİ CARİ TRANSFERLER KALEMİ .....	130
GRAFİK 14 - 2013 YILI BÜTÇESİ SERMAYE GİDERLERİ KALEMİ.....	131
GRAFİK 15 - 2013 YILI ÖZ GELİRLER BÜTÇE TAHMİNİ.....	133
GRAFİK 16 – 2013 YILI KANUNİ BÜTÇE ÖDENEKLERİNE GÖRE BİRİMLERİN YATIRIM ÖDENEKLERİ .....	135
GRAFİK 17 - BİRİMLERİN YAPTIKLARI HARCAMALAR DAĞILIMI.....	135
GRAFİK 18-. 2013 YILI YATIRIM UYGULAMALARI .....	136
GRAFİK 19- 2013 YILI PROJELERİN HARCAMA GERÇEKLEŞTİRME DAĞILIMI .....	137
GRAFİK 20- 2013 PROJELERİN ÖDENEK DAĞILIMI .....	137
GRAFİK 21- ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ HARCAMALARI .....	138
GRAFİK 22- MUHTELİF İŞLER PROJESİ (DAP) HARCAMALARI.....	139
GRAFİK-23- KAMPUS ALTYAPISI PROJESİ (DAP) HARCAMALARI.....	140
GRAFİK 24- LOJMAN VE SOSYAL TESİS PROJESİ HARCAMALARI .....	140
GRAFİK 25- MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI PROJESİ HARCAMALARI .....	141
GRAFİK 26- AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ PROJESİ HARCAMALARI.....	142
GRAFİK 27- DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER PROJESİ HARCAMALARI .....	143

*Şekiller*

ŞEKİL 1- İĞDIR ÜNİVERSİTESİ İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI .....	33
ŞEKİL 2- İĞDIR ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞKİLAT ŞEMASI.....	34
ŞEKİL 3 - BİLGİ İŞLEM ŞEMASI.....	35
ŞEKİL 4 – ÜNİVERSİTEMİZİN SAYFA TASARIMI .....	36

*Tablolar*

I. GENEL BİLGİLER.....	5
TABLO 1 - İĞDIR ÜNİVERSİTESİ TAŞINMAZLARININ DAĞILIMI (AÇIK ALANLAR TOPLAMI).....	30
TABLO 2 - İĞDIR ÜNİVERSİTESİ TAŞINMAZ ALANLAR.....	31
TABLO 3 - YEMEKHANELER .....	31
TABLO 4 – ÜNİVERSİTENİN ORGANLARI .....	32
TABLO 5- AKADEMİK PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIM TABLOSU .....	44
TABLO 6 – İDARİ PERSONELLERİN EĞİTİM DURUMLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI.....	45
TABLO 7 - ÜNİVERSİTEMİZ 2013 YIL SONU ÖĞRENCİ SAYILARI.....	48
TABLO 8 – 2013 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI TABLOSU.....	49
TABLO 9 – 2013 ÖĞRETİM YILI YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI.....	49
TABLO 10 - YATAY GEÇİŞLE 2013 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILINDA ÜNİVERSİTEYE GELEN VE ÜNİVERSİTEDEN AYRILAN ÖĞRENCİLERİN SAYILARI .....	50
TABLO 11 - YATAY GEÇİŞ DIŞINDAKİ NEDENLERLE ÜNİVERSİTEDEN AYRILAN ÖĞRENCİLERİN SAYISI.....	51
TABLO 12 – İLAHİYAT FAKÜLTESİ 2013 YILI GERÇEKLEŞEN FAALİYETLER.....	53
TABLO-13 İLAHİYAT FAKÜLTESİ 2013 BİLİMSEL FAALİYET SAYILARI .....	55
TABLO 15- MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI.....	62
TABLO 16 - ZİRAAT FAKÜLTESİ 2013 YILI AKADEMİK PERSONEL SAYISI .....	64
TABLO 17 - ZİRAAT FAKÜLTESİ 2013 YILI İDARİ PERSONEL SAYISI .....	65
TABLO 18- ZİRAAT FAKÜLTESİ 2013 YILI ÖĞRENCİ SAYILARI.....	65
TABLO 19- ZİRAAT FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ KONTEJANI DOLULUK DURUMU TABLOSU .....	65
TABLO 20 - SAĞLIK HİZ. M.Y.O. 2013 YILI ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU .....	105
TABLO 21. SAĞLIK HİZMETLERİ VE TEKNİKLERİ BÖLÜMÜ BİLİMSEL FAALİYETLERİ .....	105
TABLO 22 - ÜNİVERSİTEMİZ BİRİMLERİ 2013 YILI MALİ DURUMU .....	122
TABLO 23 - 2013 MALİ YILI BÜTÇESİ ÖDENEKLERİNİN VE GERÇEKLEŞMELERİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI .....	125
TABLO 24 - 2013 MALİ YILI BÜTÇESİ ÖDENEKLERİNİN VE GERÇEKLEŞMELERİNİN EKONOMİK KODA GÖRE DAĞILIMI .....	126
TABLO 25 – 2013YILI İÇİN ÖNGÖRÜLMÜŞ OLAN ÖZ GELİR TAHMİNLERİ VE GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK MİKTARLARINI GÖSTEREN TABLO.....	132
TABLO 26 - 2013YILI YATIRIM ÖDENEKLERİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIM TABLOSU .....	134